

**UCHWAŁA NR XXIV/184/2017
RADY GMINY PURDA**

z dnia 3 lutego 2017 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Purdzie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 ze zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.) Rada Gminy Purda uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Purdzie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXI-119/08 z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Purdzie (Dz. Urz. Woj. Warm.- Maz. Nr 186, poz. 2739, z 2010 r. Nr 22, poz. 547, z 2015 r. poz. 4393, z 2016 poz. 1725).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Purda

Jolanta Wilga

Załącznik do Uchwały Nr XXIV/184/2017
Rady Gminy Purda
z dnia 3 lutego 2017 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PURDZIE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Purdzie zwany dalej "Ośrodkiem" jest jednostką organizacyjną utworzoną na podstawie uchwały Nr XII-43/90 Gminnej Rady Narodowej w Purdzie z dnia 16 marca 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

2. Ośrodek działa jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Purda, utworzona w celu wykonywania zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 ze zm.)
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 ze zm.),
- 5) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 169 ze zm.)
- 6) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 ze zm.),
- 7) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2016 r. poz. 195 ze zm.);
- 8) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2016 r. poz. 785 ze zm.);
- 9) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.);
- 10) ustawy z dnia 04 kwietnia 2014 o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2016 r. poz. 162 ze zm.)
- 11) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1828 ze zm.)
- 12) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 poz. 966 ze zm.)
- 13) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1793 ze zm.)
- 14) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575 ze zm.)
- 15) ustawy z 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.)
- 16) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 ze zm.)
- 17) ustawy z 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2016 r. poz. 1860),
- 18) innych obowiązujących przepisów.

§ 3. 1. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Purda.

2. Siedziba Ośrodka znajduje się w miejscowości Purda.

§ 4. W sprawach zleconych Gminie z zakresu działalności administracji rządowej nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 5. Celem działania Ośrodka jest:

- 1) pomoc w usamodzielnieniu osób i rodzin oraz doprowadzenie ich do integracji ze środowiskiem,
- 2) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji,
- 3) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.

§ 6. 1. Przedmiotem działania Ośrodka jest realizacja zadań własnych gminy i zleconych gminie, należących do jego zakresu działania, wynikających z ustawy o pomocy społecznej oraz innych ustaw, a w szczególności:

- 1) prowadzenie postępowań w sprawie przyznawania i wypłacania świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz przepisach wydanych na jej podstawie;
- 2) realizowania zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych norm prawnych, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin, po zapewnieniu odpowiednich środków;
- 3) świadczenia usług przewidzianych przepisami prawa,
- 4) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową mającą na celu udzielanie pomocy osobom i rodzinom we wzmocnieniu i odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków temu celowi,
- 5) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowa niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 6) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 7) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 8) wdrażanie lokalnych programów pomocy społecznej na rzecz ograniczania i rozwiązywania występujących problemów społecznych.

2. Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje również zadania w zakresie:

- 1) prowadzenia postępowań w sprawie przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych;
- 2) prowadzenia postępowań w sprawie przyznawania i wypłacania świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego;
- 3) realizacji zadań dotyczących przyznawania dodatków mieszkaniowych;
- 4) prowadzenia postępowań i wydawania decyzji z zakresu zryczałtowanego dodatku energetycznego;
- 5) realizacji programu reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez prowadzenie Klubu Integracji Społecznej,
- 6) prowadzenia postępowań z zakresu zryczałtowanego dodatku energetycznego,
- 7) prowadzenia postępowań z zakresu pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym;
- 8) prowadzenia postępowań i wydawania decyzji w sprawach z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej;
- 9) prowadzenia postępowań i wydawania decyzji w sprawie ustalenia wypłaty zasiłków dla opiekunów;
- 10) prowadzenia postępowań i wydawania decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu przyznawania, odmowy lub utraty uprawnień do korzystania z Karty Dużej Rodziny;
- 11) prowadzenia postępowań i wydawania decyzji w sprawach świadczenia wychowawczego;
- 12) prowadzenia postępowań i wydawania decyzji wynikającej z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i ich rodzin „Za życiem”.

3. Ośrodek dla realizacji swych zadań statutowych może podpisywać stosowne porozumienia.

4. Przedmiotem działalności mogą być również inne zadania wyżej niewymienione przekazane do realizacji przez Wójta Gminy Purda w ramach upoważnień ustawowych.

5. Szczegółowy zakres zadań został określony w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka Pomocy Społecznej wprowadzony Zarządzeniem Wewnętrznym Kierownika Ośrodka.

§ 7. Ośrodek ponadto:

- 1) współdziała z prowadzącymi działalność społeczną organizacjami społecznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji określonych zadań z zakresu pomocy społecznej,
- 2) współpracuje z organami i jednostkami organizacyjnymi samorządu terytorialnego i administracji rządowej, jednostkami opieki zdrowotnej, policją, prokuraturą, sądami, placówkami oświatowymi, itp.,
- 3) w uzasadnionych przypadkach może wytaczać powództwa na rzecz obywateli o roszczenie alimentacyjne,
- 4) może kierować wnioskami o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

Rozdział 3. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 8. 1. Ośrodek jest jednostką sektora finansów publicznych, działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Zasady działalności finansowej Ośrodka regulują w szczególności przepisy:

- 1) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.)
- 2) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 ze zm.)

3. Ośrodek w celu realizowania zadań ustawowych posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków zatwierdzony przez Radę Gminy Purda w budżecie Gminy.

5. Projekt planu finansowego opracowuje Kierownik Ośrodka oraz Główny Księgowy.

6. Wszelkie zmiany w planie finansowym Ośrodka są dokonywane w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

7. Planowanie i dystrybucja środków finansowych następuje zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

8. Źródłami finansowania Ośrodka są:

- 1) dotacja celowa z budżetu Państwa na realizację zadań bieżących gminy;
- 2) dotacje celowe z budżetu gminy zabezpieczające realizację zadań własnych gminy, zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Ośrodka ponosi Kierownik Ośrodka oraz w powierzonym zakresie – główny księgowy Ośrodka.

2. Ośrodek Pomocy Społecznej rozlicza się z dochodów i wydatków oraz otrzymanych środków na wydatki budżetowe na zasadach ustalonych dla jednostek samorządu terytorialnego.

§ 10. Mienie ośrodka stanowią środki trwałe i pozostałe środki trwałe w użytkowaniu, których stan i wartość określają księgi inwentarzowe oraz roczne sprawozdania bilansowe.

Rozdział 4. STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 11. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik.

2. Stosunek pracy z Kierownikiem Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Purda.

3. Kierownik Ośrodka odpowiada przed Wójtem Gminy Purda za właściwą realizację zadań Ośrodka.

4. Kierownik odpowiedzialny jest za całokształt spraw związanych z funkcjonowaniem Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.

5. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

§ 12. Do obowiązków Kierownika należy w szczególności:

- 1) wydawanie na podstawie upoważnień otrzymanych od Wójta Gminy Purda decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach w zakresie pomocy społecznej, dodatków mieszkaniowych, świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, pomocy materialnej dla uczniów, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, ustalania i wypłaty zasiłków dla opiekunów, Karty Dużej Rodziny, do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji w sprawach świadczenia, wychowawczego, do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji w sprawach wsparcia kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, zadań należących do właściwości gminy;
- 2) zapewnienie właściwej organizacji pracy Ośrodka i dokonywaniu podziału zadań dla poszczególnych stanowisk;
- 3) nadzór nad realizacją zadań wykonywanych przez pracowników;
- 4) wydawanie zarządzeń i regulaminów oraz instrukcji dla realizacji zadań statutowych;
- 5) rzetelne efektywne i celowe wykorzystywanie środków finansowych będących w dyspozycji Ośrodka;
- 6) gospodarowanie składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Ośrodka, zapewnienie jego ochrony i należytego wykorzystania;
- 7) Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie Pomocy Społecznej.

§ 13. Organizację wewnętrzną Ośrodka, w tym szczegółową strukturę organizacyjną określa regulamin opracowany przez Kierownika.

§ 14. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka oraz zasady ich wynagradzania regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej, ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisy wykonawcze, a także regulaminy ustalone przez kierownika.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15. Zmiany Statutu Ośrodka mogą być dokonywane w trybie obowiązującym przy jego uchwaleniu.