

**Zarządzenie nr 448 /2014
Wójta Gminy Wińsko- Szefa Obrony Cywilnej
z dnia 28 lipca 2014 roku**

w sprawie: powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Na podstawie art. 19 ust.4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzeniu kryzysowym (Dz. U. z 2013 roku poz. 1166 – tekst jednolity) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w Gminie Wińsko, powołuję:
Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego zwany dalej „Zespołem”
w składzie:

1. Szef Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – Wójt Gminy Wińsko
2. Z-ca Szefa GZZK – Kierownik Referatu ORG
3. Członkowie „Zespołu” :
 - a) Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju
 - b) Skarbnik Gminy
 - c) Komendant Gminny Ochrony P. Poż.
 - d) Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Wińsku
 - e) Dyrektor Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Ambulatoryjnego z/s w Wińsku
 - f) Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego
 - g) Kierownik Referatu RGOŚ
 - h) Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wińsku
 - i) Kierownik GOPS w Wińsku
 - j) Dzielnicowy Policji Rejonu Gminy Wińsko

§ 2

Do zadań „Zespołu” należy w szczególności:



Urząd Gminy Wińsko

ul. Plac Wolności 2
56-160 Wińsko
Woj. dolnośląskie

Tel. 071 389-81-86
Fax. 071 389-83-66
NIP: 917-11-60-904
REGON: 000542008

1. Ocena występujących potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo i prognozowanie tych zagrożeń.
2. Przygotowanie propozycji działań i przedstawienie Wójtowi wniosków dotyczących wykonywania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego.
3. Przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami.
4. Opiniowanie Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego.

§ 3

Zadania, tryb pracy oraz zasady funkcjonowania „Zespołu” określa regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Siedzibą Gminnego Zespołu Zarządzenia Kryzysowego jest budynek Urzędu Gminy Wińsko Plac Wolności 2.

§ 5

Obsługę Kancelaryjno biurową „Zespołu” zapewnia Urząd Gminy Wińsko.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi prowadzącemu sprawę z zakresu spraw obronnych i zarządzania kryzysowego.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr 226/2009 Wójta Gminy Wińsko z dnia 16 stycznia 2009 roku w sprawie powołania i funkcjonowania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Urzędzie Gminy Wińsko.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY

Ryszard Mirytiuk



Urząd Gminy Wińsko

ul. Plac Wolności 2
56-160 Wińsko
Woj. dolnośląskie

Tel. 071 389-81-86
Fax. 071 389-83-66
NIP: 917-11-60-904
REGON: 000542008

ARTUR
ŚWIDERSKI
RADCA PRAWNY

**REGULAMIN
GMINNEGO ZESPOŁU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne.**

§ 1

1. Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego określa: skład, organizację, siedzibę, tryb pracy oraz sposób działania prac oraz obsługi Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 2

1. Zespół działa na podstawie:
 - a) ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2013 roku poz. 1166 – tekst jednolity)
 - b) niniejszego zarządzenia
 - c) niniejszego regulaminu

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) Zespole – należy przez to rozumieć Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego
 - b) Szefie Zespołu – należy przez to rozumieć – Wójta Gminy Wińsko
 - c) Z-cy Zespołu – należy przez to rozumieć – Kierownika Referatu ORG
 - d) Zarządzaniu Kryzysowym – należy przez to rozumieć działalność Organów administracji publicznej będącej elementem kierowania bezpieczeństwem narodowym, która polega na zapobieganiu sytuacjom kryzysowym, przygotowaniu do



podejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań, reagowaniu w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz odtwarzaniu infrastruktury lub przywróceniu jej pierwotnego charakteru.

- e) Sytuacji kryzysowej- należy przez to rozumieć sytuację będącą następstwem zagrożenia i prowadzenia w konsekwencji do zerwania lub naruszenia więzi społecznej, przy równoczesnym poważnym zakłóceniu w funkcjonowaniu instytucji publicznych. Jednak w takim stopniu użyte środki niezbędne do zapewnienia lub przywrócenia bezpieczeństwa nie uzasadniają wprowadzenia żadnego ze stanów nadzwyczajnych, o których mowa w art.228 ust.1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej

Rozdział II

Skład i siedziba Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

§ 3

W skład Zespołu wchodzi:

1. Szef Zespołu – Wójt Gminy Wińsko
2. Z-ca Szefa Zespołu – Kierownik Referatu ORG
3. Członkowie Zespołu:
 - a) Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju
 - b) Skarbnik Gminy
 - c) Komendant Gminny Ochrony P.Poż
 - d) Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Wińsku
 - e) Dyrektor Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Ambulatoryjnego z/s w Wińsku
 - f) Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego
 - g) Kierownik Referatu RGOŚ
 - h) Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wińsku
 - i) Kierownik GOPS w Wińsku
 - j) Dzielnicowy Policji Rejonu Gminy Wińsko



Urząd Gminy Wińsko

ul. Plac Wolności 2
56-160 Wińsko
Woj. dolnośląskie

Tel. 071 389-81-86
Fax. 071 389-83-66
NIP: 917-11-60-904
REGON: 000542008

§ 4

W skład Zespołu mogą wchodzić inne osoby zaproszone przez Wójta Gminy.

§ 5

Siedzibą Zespołu jest budynek Urzędu Gminy Wińsko zlokalizowany przy Placu Wolności nr 2.

ROZDZIAŁ III

Zadania i tryb pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 6

Zespół wykonuje zadania z zakresu zarządzania kryzysowego, do których należy między innymi:

1. Ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń.
2. Przygotowanie propozycji działań i przedstawienie Szefowi Zespołu wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Planie Zarządzania Kryzysowego Gminy Wińsko.
3. Przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami.
4. Opiniowanie Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy Wińsko.
5. Wykonywanie innych zadań z zakresu zarządzania kryzysowego zaproponowanych przez Szefa, Z-cę Zespołu oraz jego członków lub w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowej.

§ 7

1. Do zadań Szefa Zespołu należy w szczególności:

- a) Kierowanie, inicjowanie i organizowanie prac Zespołu
- b) Przygotowanie rocznego planu pracy Zespołu



Urząd Gminy Wińsko

ul. Plac Wolności 2
56-160 Wińsko
Woj. dolnośląskie

Tel. 071 389-81-86
Fax. 071 389-83-66
NIP: 917-11-60-904
REGON: 000542008

- c) Ustalanie przedmiotu i terminu posiedzeń Zespołu
 - d) Zapraszanie i zawiadamianie o terminie posiedzeń Zespołu
 - e) Przewodniczenie posiedzeniom Zespołu
 - f) Zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami Zespołu Gminnego.
2. Zadania , o których mowa w pkt.1 Szef Zespołu może powierzyć Z-cy Zespołu.

§ 8

1. Zespół pracuje w trybie posiedzeń:

- a) Posiedzenie zwołuje Szef lub jego Z-ca.
Odbywają się w miarę potrzeb – przynajmniej raz w roku oraz w razie pojawienia się lub wystąpienia zagrożenia (sytuacji kryzysowej).
W przypadku wymagającej natychmiastowej analizy i oceny zagrożenia, koordynacji lub kierowania działaniami na obszarze Gminy, Szef Zespołu zarządza posiedzenie w trybie natychmiastowym.
Z posiedzenia sporządza protokół, który zatwierdza Szef Zespołu.
- b) W czasie obowiązywania stopnia alarmowego w zależności od sytuacji 1 do 4, Zespół pracuje w trybie ciągłym, z zapewnieniem zmianowej pracy osób wchodzących w jego skład.

Stopnie alarmowe:

- a) Pierwszy stopień alarmowy – w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub innego zdarzenia, których rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia.
- b) Drugi stopień alarmowy – przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub innego zdarzenia powodującego zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej.



Urząd Gminy Wińsko

ul. Plac Wolności 2
56-160 Wińsko
Woj. dolnośląskie

Tel. 071 389-81-86
Fax. 071 389-83-66
NIP: 917-11-60-904
REGON: 000542008

c) Trzeci stopień zagrożenia- w przypadku uzyskania informacji o osobach lub organizacjach przygotowujących działania terrorystyczne godzące w bezpieczeństwo Rzeczypospolitej Polskiej lub wystąpienia ataków terroru godzących w bezpieczeństwo innych państw albo w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia godzącego w bezpieczeństwo Rzeczypospolitej Polskiej.

d) Czwarty stopień alarmowy- w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub innego zdarzenia powodującego zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej lub innych państw.

2. Zespół obraduje w składzie zaproponowanym każdorazowo przez Szefa Zespołu lub jego Z-cę. Na posiedzenie mogą być zapraszane osoby nie będące członkami Zespołu.
3. Członkowie Zespołu w posiedzeniach powinni uczestniczyć osobiście.
4. Posiedzeniami Zespołu kieruje i przewodniczy Szef Zespołu lub osoba przez niego wskazana.

ROZDZIAŁ IV

§ 9

Obsługa i koszty związane z obsługą i działaniami Zespołu.

1. Obsługę kancelaryjno- biurową zapewnia Urząd Gminy
2. Pokrycie kosztów związanych z działaniami Zespołu Gminnego zapewnia rezerwa celowa na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego utworzona w budżecie Gminy oraz dotacje celowe z budżetu państwa.

WÓJT GMINY

Ryszard Mirytiuk

ARTUR
ŚWIDERSKI
RADCA PRAWNY

Urząd Gminy Wińsko

ul. Plac Wolności 2
56-160 Wińsko
Woj. dolnośląskie

Tel. 071 389-81-86
Fax. 071 389-83-66
NIP: 917-11-60-904
REGON: 000542008

