

Numer sprawy: ZP-361.1.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Przewozy szkolne uczniów na bilety miesięczne z opieką do szkół w gminie Węgorzewo  
w 2018 r. w okresie od 01.02.2018 r. do 30.06.2018 r oraz od 01.09.2018 r. do 31.12.2018 r.**

**Kod CPV: 60.11.20.00 - Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego**

Zamawiający:

Gmina Węgorzewo, w imieniu której działa

Jednostka organizacyjna gminy :

**Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej**

**Szkół i Przedszkoli w Węgorzewie**

*ul. Zamkowa 3*

*11-600 Węgorzewo*

*tel/fax 087 427-21-81 ; e-mail zeas@data.pl*

*www.wegorzewo.pl*

**ZATWIERDZAM**

**Dyrektor ZOEASiP**

Bożena Stępak

Węgorzewo, styczeń 2018 r.

## SPIS TREŚCI

### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

#### Rozdział 1

1. Oznaczenie Zamawiającego
2. Informacje ogólne
3. Tryb postępowania
4. Źródła finansowania
5. Przedmiot Zamówienia
6. Termin realizacji zamówienia
7. Warunki udziału w postępowaniu
8. Przesłanki wykluczenia Wykonawców
9. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
10. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
11. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Spółki Cywilne/Konsorcja)
12. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
13. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ
14. Opis sposobu przygotowania ofert
15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
16. Wymagania dotyczące wadium
17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
18. Termin związania ofertą
19. Kryteria wyboru i sposobu oceny ofert oraz udzielenia zamówienia
20. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

23. Wymagania Zamawiającego w zakresie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

24. Podwykonawcy

25. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego,

**Rozdział 2** Formularz Oferta

**Rozdział 3** Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

**Formularz 3.1.** Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

**Formularz 3.2.** Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

**Formularz 3.3.** Propozycja formularza: Zobowiązanie

**Formularz 3.4.** Propozycja formularza: Grupa kapitałowa

**Formularz 3.5.** Propozycja formularza: wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

**Formularz 3.6.** Propozycja formularza: wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego zgodnie z zapisami pkt 7.2 ppkt III.1) wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami

**Rozdział 4** Umowa ( projekt)

## 1. OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Węgorzewo, w imieniu której działa

Jednostka organizacyjna gmina :

**Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej**

**Szkół i Przedszkoli w Węgorzewie**

*ul. Zamkowa 3*

*11-600 Węgorzewo*

Reprezentowana przez Dyrektora

*tel/fax 087 427-21-81 ; e-mail [zeas@data.pl](mailto:zeas@data.pl)*

*[www.wegorzewo.pl](http://www.wegorzewo.pl)*

## 2. INFORMACJE OGÓLNE

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**ZP-361.1.2018** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2.2. Ogłoszenie o niniejszym przetargu ukazało się:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych
- na stronie internetowej [www.wegorzewo.pl](http://www.wegorzewo.pl)
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego.

2.3. Postępowanie przeprowadza Dyrektor ZOEASiP.

2.4. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „PZP”.

2.5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.

2.6. Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy PZP, w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016r. o zmianie ustawy – PZP oraz niektórych ustaw składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. ,poz.1020), osobiście lub za pośrednictwem pośtańców. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:

- a) Pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;
- b) Faksem (numer faksu 087 427-21-81): w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności), z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna;
- c) Drogą elektroniczną (adres strony Zamawiającego [www.wegorzewo.pl](http://www.wegorzewo.pl)):
  - ze strony Wykonawcy – tylko w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz możliwości zapoznania się z treścią pism skierowanych do Wykonawców;
  - ze strony Zamawiającego– w zakresie udostępnienia elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego [www.wegorzewo.pl](http://www.wegorzewo.pl) ; <http://bip.wegorzewo.pl>

**2.7. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia**

2.8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

2.9. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

2.10. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

2.11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

2.12. Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2.13. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Pzp.

2.14. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

2.15. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (art. 82 Pzp).

2.16. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu Wyznaczonym przez Zamawiającego.

2.17. **Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP.** Zamówienie polegałoby na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym i byłoby zgodne z jego przedmiotem.

2.18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.

2.19. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej „ustawą PZP”.

### 4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków będących w dyspozycji zamawiającego.

### 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1W zakres przedmiotu zamówienia pn. **„Przewozy szkolne uczniów na bilety miesięczne z opieką w 2018 r. w okresie od 01.02.2018 r. do 30.06.2018 r oraz od 01.09.2018 r. do 31.12.2018 r.”** wchodzi:

- 1) Przewozy uczniów będących mieszkańcami gminy Węgorzewo na podstawie biletów miesięcznych uczęszczających do następujących szkół:
  - a) Szkoła Podstawowa Nr 1 w Węgorzewie,
  - b) Szkoła Podstawowa Nr 2 w Węgorzewie,
  - c) Gimnazjum w Węgorzewie,
  - d) Szkoła Podstawowa w Węgielsztynie,
  - e) Szkoła Podstawowa w Radziejach,
  - f) Przedszkole Nr 1 w Węgorzewie,
  - g) Przedszkole nr 2 w Węgorzewie,
  - h) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Węgorzewie.
- 2) Opieka nad dowożonymi uczniami w czasie przewozów

5.2Zamówienie **podzielone zostało na 7 części**. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części.

- 5.3. Do niniejszego zamówienia zastosowanie ma art. 5a. ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego zgodnie z którym przypadku nabywania przez gminę biletów miesięcznych dla dzieci w celu wykonania obowiązku określonego w [art. 32 ust. 5](#) oraz [art. 39 ust. 3](#) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) uwzględnia się ulgi, o których mowa w art. 4 ust. 6 i art. 5 ust. 1. w/w ustawy
- 5.4. Zastrzega się, że dowozy na zajęcia szkolne ujęte w tygodniowym szkolnym planie lekcji odbywające się w szkole takie jak np. dodatkowe lekcje wychowania fizycznego, SKS, języki obce, koła przedmiotowe, zajęcia wsparcia specjalistycznego, zajęcia wyrównujące, zajęcia wynikające z realizacji projektów nie są przewozami dodatkowymi i powinny być wliczone w cenę biletu miesięcznego ucznia. Zajęcia organizowane przez szkołę w zamian za zajęcia szkolne w godzinach tygodniowego planu lekcji takie jak sprzątanie świata, święto szkoły, dni otwarte lub zajęcia w szkole w okresie ferii szkolnych, ferii zimowych nie są przewozami dodatkowymi, poza wakacjami letnimi, których nie obejmuje niniejsza umowa.
- 5.5. Wszystkie kilometry przewozowe do rozliczenia są liczone od miejsca wsiadania pierwszego ucznia do miejsca wysiadania ostatniego ucznia.
- 5.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci, terminów ich wykonywania, lokalizacji punktów zbornych i przystanków ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z konieczności zapewnienia prawidłowego funkcjonowania placówek oświatowych.
- 5.7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przewozowej pojazdami spełniającymi wymagania szczegółowe jak dla pojazdów do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej oraz posiadać wymagane dokumenty potwierdzające kwalifikacje kierowcy i właściwy stan techniczny pojazdów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
- 5.8. Wykonawca oprócz biletów miesięcznych musi zapewnić opiekę dla przewożonych uczniów. Obowiązek zapewnienia opieki dotyczy wszystkich części zamówienia oraz tras wskazanych w SIWZ.

- 5.9 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia tj. kierowca i opiekun realizujące każdorazowy przewóz były trzeźwe
- 5.10 Jeżeli początkowy lub końcowy przystanek znajduje się przy posesji szkoły podstawowej, opiekun dowozu przeprowadza również zebranych uczniów z miejsca oczekiwania na autobus w budynku szkoły do pojazdu i odwrotnie. Opiekunem dowożonych dzieci musi być osoba pełnoletnia, potrafiąca utrzymać dobry kontakt z dziećmi niezbędny do zachowania bezpieczeństwa w czasie przewozu (zastrzeżenie: kierowca nie może być jednocześnie opiekunem, w autobusie musi znajdować się kierowca i opiekun).
- 5.11 Opiekun dowozu otrzymuje na początku roku szkolnego od dyrektora szkoły listę uczniów korzystających z dowozu wraz ze wskazanym przez rodziców miejscem wsiadania i wysiadania. Obowiązkiem opiekuna jest dopilnowanie, by uczniowie wsiadali i wysiadali jedynie we wskazanych miejscach. O nieprawidłowościach opiekun dowozu niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły. Zmian informacji o miejscu wsiadania i wysiadania danego ucznia mogą dokonać pisemnie jedynie rodzice/prawni opiekunowie za pośrednictwem dyrektora szkoły.
- 5.12 Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów dzieci, które nie ukończyły 7 lat jest zapewnienie dziecku opieki w drodze z domu na przystanek i z powrotem. Jeżeli w chwili przyjazdu autobusu na przystanek na dziecko, które nie ukończyło 7 lat nie będzie oczekiwać osoba odpowiedzialna za jego powrót do domu (rodzic, opiekun, starsze rodzeństwo), obowiązkiem Wykonawcy - opiekuna jest niezwłoczne powiadomienie o tym fakcie pracowników szkoły i odwiezienie dziecka do bazy oraz zapewnienie mu opieki do czasu oddania dziecka pod opiekę powiadomionych wcześniej pracowników szkoły lub rodziców/opiekunów prawnych.
- 5.13 Zestawienie tras, kilometrów i miejscowości oraz ilości uczniów dla poszczególnych części zamówienia w poszczególnych okresach realizacji przedmiotu zamówienia :

## Część I

### 1. 1.02. - 30.06.2018 r.

Zadanie – część I	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
----------------------	-------	------------------	----------------



dowóz do szkół w Węgorzewie SP 1, SP 2, Gimnazjum, Przedszkola nr 1	1.SP nr 1 i Przedszkola nr 1:		8
	- Ogonki - ul. Bema posesja SP nr 1	5,6 → do 10 km	4
	- Kolonia Rybacka – ul. Bema	4,4 → do 5 km	
	2.SP nr 2:		
	- Ogonki - przystanek ul. Kraszewskiego	6,2 → do 10 km	1
	- Kolonia Rybacka	5,2 → do 10 km	1
	3.Gimnazjum w Węgorzewie		
	-Ogonki – przystanek ul. Pionierów	7,0 → do10 km	4
	-Kolonia Rybacka – przystanek ul. Pionierów	6,1 → do 10 km	2
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 20, w tym: 16 biletów</b> do 10 km; <b>4 bilety</b> do 5 km			

## 2. 1.09. – 31.12.2018 r.

Zadanie – część I	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
dowóz do szkół w Węgorzewie SP 1, SP 2, Gimnazjum, Przedszkola nr 1	1.SP nr 1 i Przedszkola nr 1:		10
	- Ogonki - ul. Bema posesja SP nr 1	5,6 → do 10 km	6
	- Kolonia Rybacka – ul. Bema	4,4 → do 5 km	
	2.SP nr 2:		
	- Ogonki - przystanek ul. Kraszewskiego	6,2 → do 10 km	1
	- Kolonia Rybacka	5,2 → do 10 km	1
	3.Gimnazjum w Węgorzewie		
	-Ogonki – przystanek ul. Pionierów	7,0 → do10 km	3
	-Kolonia Rybacka – przystanek ul. Pionierów	6,1 → do 10 km	1
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 22, w tym: 16 biletów</b> do 10 km; <b>7 biletów</b> do 5 km			

### Porządek dowozu

Dowóz (1 kurs)	Lokalizacja	Rozwóz (2 kursy)	Lokalizacja
Przystanek 1: Ogonki I 7.23	Przy Starej Kuźni	Przystanek 1: Węgorzewo III 12.58/15.38	ul. Pionierów
Przystanek 2: Ogonki II 7.25	Przy ośrodku Mazur	Przystanek 2: Węgorzewo II 13.00/15.40	ul. Kraszewskiego; posesja SP nr 2
Przystanek 3: Kolonia Rybacka 7.26		Przystanek 3: Węgorzewo I 13.05/15.45	ul. Bema;

Przystanek 4: Węgorzewo I 7.32	ul. Bema; posesja SP1 wysiadają uczniowie SP 1	Przystanek 4: Kolonia Rybacka 13.10/15.50	
Przystanek 5: Węgorzewo II 7.38	ul. Kraszewskiego wysiadają uczniowie SP 2	Przystanek 5: Ogonki II 13.12/15.52	Przy ośrodku Mazur
Przystanek 6: Węgorzewo III 7.45	ul. Pionierów; wysiadają uczniowie Gimnazjum	Przystanek 6: Ogonki I 13.15/15.55	Przy Starej Kuźni

## Część II

### 1. 1.02. - 30.06.2018 r.

Zadanie – część II	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
dowóz do szkół w Węgorzewie do SP 1, SP 2, Gimnazjum, Przedszkola nr 1 i Przedszkola nr 2 oraz SOSW	1. Stręgiel- Węgorzewo	8,3 → do 10 km	10
	2. Matyski – Węgorzewo	6,3 → do 10 km	5
	3. Kalskie Nowiny - Węgorzewo	4,7 → do 5 km	9
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 24, w tym 15 do 10 km; 9 do 5 km</b>			

### 2. 1.09. – 31.12.2018 r.

Zadanie – część II	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
dowóz do szkół w Węgorzewie do SP 1, SP 2, Gimnazjum, Przedszkola nr 1 oraz SOSW	1. Stręgiel- Węgorzewo	8,3 → do 10 km	10
	2. Matyski – Węgorzewo	6,3 → do 10 km	5
	3. Kalskie Nowiny - Węgorzewo	4,7 → do 5 km	13
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 28, w tym 15 do 10 km; 13 do 5 km</b>			

### Porządek dowozu:

Dowóz (1 kurs)	Lokalizacja	Rozwóz (1 kurs) Wtorek-piątek	Rozwóz (1 kurs) poniedziałek	Lokalizacja
Przystanek 1: Stręgiel I 7.15	wieś	Przystanek 1: Węgorzewo I: 14.45	Przystanek 1: Węgorzewo I: 15.30	ul. Pionierów
Przystanek 2: Matyski 7.18		Przystanek 2: Węgorzewo II 14.48	Przystanek 2: Węgorzewo II 15.33	ul. Kraszewskiego posesja SP nr 2
Przystanek 3: Stręgiel II 7.20	kolonia	Przystanek 3: Węgorzewo III 14.50	Przystanek 3: Węgorzewo III 15.35	ul. Bema posesja SP 1

Przystanek 4: Kalskie Nowiny III 7.25	przystanek na żądanie	Przystanek 4: Kalskie Nowiny I 14.53	Przystanek 4: Kalskie Nowiny I 15.38	kolonia
Przystanek 5: Kalskie Nowiny II 7.29	wieś	Przystanek 5: Kalskie Nowiny II 14.56	Przystanek 5: Kalskie Nowiny II 15.41	wieś
Przystanek 6: Kalskie Nowiny I 7.31	kolonia	Przystanek 6: Kalskie Nowiny III 14.58	Przystanek 6: Kalskie Nowiny III 15.43	przystanek na żądanie
Przystanek 7: Węgorzewo I 7.35	ul. Bema posesja SP 1	Przystanek 7: Stręgiel I 15.05	Przystanek 7: Stręgiel I 15.50	kolonia
Przystanek 8: Węgorzewo SP 2 7.40	ul. Kraszewskiego posesja SP 2	Przystanek 8: Matyski 15.07	Przystanek 8: Matyski 15.52	
Przystanek 9: Węgorzewo 7.45	ul. Pionierów	Przystanek 9: Stręgiel II 15.08	Przystanek 9: Stręgiel II 15.55	wieś

### Część III

#### 1. 1.02. - 30.06.2018 r.

Zadanie – część III	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
Dowóz do szkół w Węgorzewie: SP nr 1, SP nr 2, Gimnazjum, Przedszkola nr 1 oraz SOSW w Węgorzewie	1.Czerwony Dwór – Węgorzewo	3,5 → do 5 km	6
	2.Wysieczka – Węgorzewo	4,2 → do 5 km	5
	3.Jakunowo – Węgorzewo	6,9 → do 10 km	3
	4.Stulichy – Węgorzewo	5,0 → do 5 km	8
	5.Wilkowo – Węgorzewo	7,2 → do 10 km	5
	6.Maćki - Węgorzewo	3,5 → do 5 km	15
	7.Prynowo - Węgorzewo	5,5 → do 10 km	12
Zakup biletów uprawniających do przejazdu do szkoły i ze szkoły; <b>Razem: 54, w tym 34 do 5 km i 20 do 10 km</b>			

#### 2. 1.09. – 31.12.2018 r.

Zadanie – część III	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
Dowóz do szkół w Węgorzewie: SP nr 1, SP nr 2, Gimnazjum, Przedszkola nr 1 oraz	1.Czerwony Dwór – Węgorzewo	3,5 → do 5 km	7
	2.Wysieczka – Węgorzewo	4,2 → do 5 km	5
	3.Jakunowo – Węgorzewo	6,9 → do 10 km	3
	4.Stulichy – Węgorzewo	5,0 → do 5 km	8
	5.Wilkowo – Węgorzewo	7,2 → do 10 km	4

SOSW w Węgorzewie	6.Maćki - Węgorzewo	3,5 → do 5 km	16
	7.Prynowo - Węgorzewo	5,5 → do 10 km	13
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 56, w tym 36 do 5 km i 20 do 10 km</b>			

**Porządek dowozu:**

<b>Dowóz I (1 kurs) 25 os.</b>		
Przystanek 1: Wilkowo I	7.15	Wieś, przystanek
Przystanek 2: Wilkowo II	7.19	Kolonia
Przystanek 3: Prynowo I	7.24	Na torze
Przystanek 4: Prynowo II.	7.28	Skrzyżowanie z drogą na Brzozowo
Przystanek 5: Prynowo III	7.30	Wieś, przystanek
Przystanek 6: Prynowo IV	7.32	Skrzyżowanie z drogą na Rudziszki, przystanek
Przystanek 7: Maćki	7.35	Wieś, przystanek
Przystanek 8: Maćki II	7.36	Przystanek
Przystanek 9: Gimnazjum	7.41	ul. Pionierów
Przystanek 10: SP 2	7.45	ul. Kraszewskiego
Przystanek 11: SP 1	7.50	ul. Bema

<b>Dowóz II (1 kurs) 31 os.</b>		
Przystanek 1: Czerwony Dwór I	7.10	Wieś, przystanek
Przystanek 2: Czerwony Dwór II	7.12	Kolonia
Przystanek 3: Czerwony Dwór III	7.14	Na torze
Przystanek 4: Czerwony Dwór IV	7.16	Skrzyżowanie z drogą na Brzozowo
Przystanek 5: Czerwony Dwór V	7.18	Wieś, przystanek
Przystanek 6: Wysieczka I	7.20	Skrzyżowanie z drogą na Rudziszki, przystanek
Przystanek 7: Wysieczka II	7.23	Przystanek
Przystanek 8: Pawłowo	7.25	Przystanek
Przystanek 9: Jakunowo	7.30	
Przystanek 10: Stulichy I	7.35	
Przystanek 11: Stulichy II	7.37	Przystanek
Przystanek 12: Maćki I	7.39	
Przystanek 13: Maćki II	7.40	
Przystanek 14: Janówek	7.41	
Przystanek 15: Gimnazjum	7.43	ul. Pionierów
Przystanek 16: SP 2	7.45	ul. Kraszewskiego
Przystanek 17: SP 1	7.50	ul. Bema

<b>Rozwóz ( 2 kursy)</b>			
Przystanek 1: SP 1	ul. Bema	13.45	15.45
Przystanek 2: SP 2	ul. Kraszewskiego	13.50	15.30
Przystanek 3: Gimnazjum	ul. Pionierów	14.00	15.35
Przystanek 4: Czerwony Dwór I		14.10	15.45

Przystanek 5: Czerwony Dwór II		14.10	15.45
Przystanek 6: Czerwony Dwór III		14.10	15.45
Przystanek 7: Czerwony Dwór IV		14.10	15.45
Przystanek 8: Czerwony Dwór V		14.10	15.45
Przystanek 9: Wysiecze I		14.20	15.55
Przystanek 10: Wysiecze II		14.20	15.55
Przystanek 11: Pawłowo		14.25	16.00
Przystanek 12: Jakunowo		14.30	16.05
Przystanek 13: Stulichy I		14.35	16.10
Przystanek 14: Stulichy II		14.37	16.12
Przystanek 15: Wilkowo I		14.44	16.19
Przystanek 16: Wilkowo II		14.46	16.21
Przystanek 17: Prynowo I		14.53	16.28
Przystanek 18: Prynowo II		14.55	16.30
Przystanek 19: Prynowo III		14.57	16.32
Przystanek 20: Maćki I		14.59	16.34
Przystanek 21: Maćki II		15.00	16.35

#### Część IV

##### 1. 1.02. - 30.06.2018 r.

Zadanie – część IV	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
dowóz do Gimnazjum i SOSW w Węgorzewie z obwodu SP w Węgielsztynie	1.Węgielsztyn –Węgorzewo	9,7 → do 10 km	4
	2.Dąbrówka Mała - Węgorzewo	11,9 → do 15 km	4
	3.Wesołowo - Węgorzewo	16,2 → do 20 km	5
	4.Biedaszki – Węgorzewo	14,2 → do 15 km	0
	5.Guja Las- Węgorzewo	14,0 → do 15 km	1
	6.Brzozowo - Węgorzewo	9,5 → do 10 km	0
	7. Kolonia Różewiec - Węgorzewo	10,7 → do 15 km	1
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u>			
<b>Razem: 15, w tym 4 do 10 km, 6 do 15 km, 5 do 20 km</b>			

##### 2. 1.09. – 31.12.2018 r.

Zadanie – część IV	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
dowóz do Gimnazjum i SOSW w Węgorzewie z obwodu SP w Węgielsztynie	1.Węgielsztyn –Węgorzewo	9,7 → do 10 km	4
	2.Dąbrówka Mała – Węgorzewo	11,9 → do 15 km	0
	3.Wesołowo - Węgorzewo	16,2 → do 20 km	3
	4.Biedaszki – Węgorzewo	14,2 → do 15 km	0
	5.Guja Las- Węgorzewo	14,0 → do 15 km	1
	6.Brzozowo - Węgorzewo	9,5 → do 10 km	1
	7. Kolonia Różewiec - Węgorzewo	10,7 → do 15 km	0

Zakup biletów uprawniających do przejazdu do szkoły i ze szkoły

**Razem: 9, w tym 5 do 10 km, 1 do 15 km, 3 do 20 km**

**Porządek dowozu:**

Dowóz	Lokalizacja	Rozwóz	Lokalizacja
Przystanek 1: Brzozowo I 7.03	wieś	Przystanek 1: Węgorzewo 15.30	<u>ul. Pionierów</u>
Przystanek 2: Brzozowo II 7.05	Kolonia Brak uczniów	Przystanek 2: Węgielsztyn 15.40	przystanek
Przystanek 3: Biedaszki I 7.13	skrzyżowanie	Przystanek 3: Kolonia Różewiec 15.43	przystanek
Przystanek 4: Biedaszki II 7.14	kolonia	Przystanek 4: Dąbrówka Mała 15.44	przystanek
Przystanek 5: Wesołowo I 7.16	wieś	Przystanek 5: Guja 15.47	las
Przystanek 6: Wesołowo II 7.18	kolonia	Przystanek 6: Biedaszki II 15.55	kolonia
Przystanek 7: Guja 7.23	las	Przystanek 7: Biedaszki I 15.56	skrzyżowanie
Przystanek 8: Dąbrówka Mała 7.26		Przystanek 8: Wesołowo II 15.58	kolonia
Przystanek 9: Kolonia Różewiec 7.27	przystanek	Przystanek 9: Wesołowo I 16.00	wieś
Przystanek 10: Węgielsztyn 7.30	przystanek	Przystanek 10: Brzozowo II 16.15	kolonia
Przystanek 11: Węgorzewo 7.40	ul. Pionierów	Przystanek 11: Brzozowo I 16.17	wieś

**Część V**

**1. 1.02. - 30.06.2018 r.**

Zadanie – część V	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
Dowóz do Gimnazjum w Węgorzewie i SOSW w Węgorzewie z obwodu SP w Perłach	1.Łęgwarowo - Węgorzewo	16,1 → do 20 km	1
	2. Rudziszki - Węgorzewo	13,6 → do 15 km	1
	3.Pasternak - Węgorzewo	15,6 → do 20 km	2
	4.Perły - Węgorzewo	11,0 → do 15 km	3
	5.Klimki - Węgorzewo	7, 3 → do 10 km	1
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 8 w tym 1 bilet do 10 km, 4 bilety do 15 km i 3 bilety do 20 km</b>			

**2. 1.09. – 31.12.2018 r.**

Zadanie – część V	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
-------------------	-------	---------------	-------------

Dowóz do Gimnazjum w Węgorzewie i SOSW w Węgorzewie z obwodu SP w Perłach	1.Łęgwarowo - Węgorzewo	16,1→ do 20 km	1
	2. Rudziszki - Węgorzewo	13,6 → do 15 km	1
	3.Pasternak - Węgorzewo	15,6 → do 20 km	1
	4.Perły - Węgorzewo	11,0→ do 15 km	3
	5.Klimki - Węgorzewo	7, 3 → do 10 km	1
Zakup biletów uprawniających do przejazdu do szkoły i ze szkoły; <b>Razem: 6 w tym 1 bilet do 10 km, 4 bilety do 15 km i 1 bilet do 20 km</b>			

### Porządek dowozu:

Dowóz	Lokalizacja	Rozwóz	Lokalizacja
Przystanek 1:Łęgwarowo 7.05	Od 1.09.2018 brak uczniów	Przystanek 1: Węgorzewo 15.30	<u>ul. Pionierów</u>
Przystanek 2: Suczki I 7.12		Przystanek 2: Maćki 15.35	
Przystanek 3: Suczki II 7.15		Przystanek 3: Klimki II 15.38	
Przystanek 4: Pasternak 7.20	Od 1.09.2018 brak uczniów	Przystanek 4: Klimki I 15.40	
Przystanek 5: Rudziszki I 7.24	Kolonia Suczki	Przystanek 5: Perły 15.48	
Przystanek 6: Rudziszki II 7.26		Przystanek 6: Rudziszki II 15.50	
Przystanek 7: Perły 7.28		Przystanek 7: Rudziszki I 15.52	Kolonia Suczki
Przystanek 8 Klimki I 7.36		Przystanek 8: Pasternak 15.58	Od 1.09.2018 brak uczniów
Przystanek 9: Klimki II 7.38		Przystanek 9: Suczki II 16.03	
Przystanek 10: Maćki 7.40		Przystanek 10: Suczki I 16.06	
Przystanek 11: Węgorzewo 7.45	<u>ul. Pionierów</u>	Przystanek 11:Łęgwarowo 16.13	Od 1.09.2018 brak uczniów

Od 1.09.2017 r. konieczność zmiany porządku dowozu z powodu likwidacji przystanków w Łęgwarowie i Pasternaku, co spowoduje skrócenie czasu dowozu.

### Część VI

#### 1. 1.02. - 30.06.2018 r.

Zadanie – część VI	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
do SP w Węgielsztynie	1.Dąbrówka Mała - Węgielsztyn	3,5→ do 5 km	15
	2.Wesołowo - Węgielsztyn	6,4→ do 10 km	14

– dowóz	3.Biedaszki – Węgielsztyn	4,9→ do 5 km	2
	4.Guja - Węgielsztyn	5,4→ do 10 km	16
	5.Brzozowo - Węgielsztyn	5,2→ do 10 km	4
<b>Zakup biletów</b> uprawniających do przejazdu z miejsca zamieszkania do szkoły; <b>Razem: 51, w tym 17 biletów do 5 km, 34 bilety do 10 km</b>			

## 2. 1.09. – 31.12.2018 r.

Zadanie – część VI	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
do SP w Węgielsztynie – dowóz	1.Dąbrówka Mała - Węgielsztyn	3,5→ do 5 km	15
	2.Wesołowo - Węgielsztyn	6,4→ do 10 km	14
	3.Biedaszki – Węgielsztyn	4,9→ do 5 km	3
	4.Guja - Węgielsztyn	5,4→ do 10 km	16
	5.Brzozowo - Węgielsztyn	5,2→ do 10 km	4
<b>Zakup biletów</b> uprawniających do przejazdu z miejsca zamieszkania do szkoły; <b>Razem: 52, w tym 18 biletów do 5 km, 34 bilety do 10 km</b>			

### Porządek dowozu:

Dowóz (1 kurs)	Lokalizacja	Uwagi
Przystanek 1: Brzozowo I 7.10	Kolonia	Tylko dowóz do szkoły
Przystanek 2: Brzozowo II 7.12	Przystanek	
Przystanek 3: Biedaszki I 7.20	Krzyżówka	
Przystanek 4: Biedaszki II 7.21	kolonia	
Przystanek 5: Wesołowo I 7.23	Krzyżówka, wieś	
Przystanek 6: Wesołowo II 7.25	kolonia	
Przystanek 7: Guja Las 7.33	Skrzyżowanie dróg	
Przystanek 8: Guja wieś 7.35	Przystanek	
Przystanek 9:Dąbrówka Mała 7.38	Przystanek przy sklepie	
Przystanek 10: Węgielsztyn I 7.45	Posesja szkoły	

### Część VIII

#### 1. 1.02. - 30.06.2018 r.

Zadanie – część VIII	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
Dowóz i rozwóz do ZS w Radziejach	1.Pniewo – Radzieje	6,3→ do 10 km	7
	2.Sztynort – Radzieje	9,2→ do 10 km	6
	3.Sztynort Mały – Radzieje	5,5→ do 10 km	10
	4.Kamionek Wielki – Radzieje	4,9→ do 5 km	8
	5.Tarławki – Radzieje	6,0→ do 10 km	5
	6.Surwile – Radzieje	7,9→ do 10 km	4
	7.Pilwa – Radzieje	3,7→ do 5 km	3
	8.Kamień - Radzieje	6,9→ do 10 km	3
	9. Łabapa	9,5→ do 10 km	3



Zakup biletów uprawniających do przejazdu do szkoły i ze szkoły:

**Razem: 49, w tym 11 biletów do 5 km, 38 biletów do 10 km**

**2. 1.09. – 31.12.2018 r.**

Zadanie – część VIII	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
Dowóz i rozwóz do ZS w Radziejach	1.Pniewo – Radzieje	6,3→ do 10 km	9
	2.Sztynort – Radzieje	9,2→ do 10 km	6
	3.Sztynort Mały – Radzieje	5,5→ do 10 km	10
	4.Kamionek Wielki – Radzieje	4,9→ do 5 km	7
	5.Tarławki – Radzieje	6,0→ do 10 km	5
	6.Surwile – Radzieje	7,9→ do 10 km	4
	7.Pilwa – Radzieje	3,7→ do 5 km	2
	8.Kamień - Radzieje	6,9→ do 10 km	3
	9. Łabapa	9,5→ do 10 km	3

Zakup biletów uprawniających do przejazdu do szkoły i ze szkoły:  
**Razem: 49, w tym 9 biletów do 5 km, 40 biletów do 10 km**

**Porządek dowozu:**

Dowóz (kurs 1) 24 osoby	Lokalizacja	Rozwóz (1 kurs)	Lokalizacja
Przystanek 1: Sztynort 7.10		Przystanek 1: Radzieje 14.25	Przy szkole
Przystanek 2: Sztynort Mały 7.15		Przystanek 2: Pilwa 14.33	
Przystanek 3:Kamionek Wlk. 7.18		Przystanek 3: Łabapa 14.45	
Przystanek 4: Łabapa 7.30		Przystanek 3: Kamionek Wlk. 14.57	
Przystanek 5: Pilwa 7.42		Przystanek 4: Sztynort Mały 15.00	
Przystanek 6: Radzieje 7.50	Przy szkole	Przystanek 5:Sztynort 15.05	

Dowóz (kurs 2) 25 osób	Lokalizacja	Rozwóz (2 kurs)	Lokalizacja
Przystanek 1: Pniewo 7.15		Przystanek 1: Radzieje 14.25	Przy szkole
Przystanek 2: Surwile 7.24		Przystanek 2: Kamionek Wlk. 14.34	
Przystanek 3: Kamień Duży 7.26		Przystanek 5:Tarławki 14.39	
Przystanek 4: Tarławki 7.29		Przystanek 6: Kamień Duży 14.42	
Przystanek 7:Kamionek Wlk. 7.36		Przystanek 7: Surwile 14.44	
Przystanek 8: Radzieje 7.45	Przy szkole	Przystanek 8: Pniewo 14.55	

5.14 Przez odległość w kilometrach przewozowych należy rozumieć podane odległości w kilometrach między szkołą a punktem zbornym (przystankiem).

- 5.15 Ustalona w planie dowożenia trasa, kolejność punktów zbornych (przystanków) oraz godziny odjazdów może być zmieniona przez Zamawiającego po rozstrzygnięciu przetargu celem dostosowania trasy, jak również w czasie realizacji zawartej umowy. W przypadku zmian Zamawiający i Wykonawca opracują nowy harmonogram dowozu. W przypadku konieczności zmiany trasy, lokalizacji przystanku lub punktu zbornego wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie podjąć niezbędne działania w celu uzyskania przewidzianych prawem zgód, uzgodnień i zezwoleń.
- 5.16 Podana ilość uczniów ma charakter orientacyjny i może ulegać zmianie w czasie realizacji umowy.
- 5.17 Ceny biletów nie ulegną podwyższeniu w ciągu roku szkolnego.
- 5.18 Przewozy będą realizowane po drogach o różnej nawierzchni w tym: asfaltowych, utwardzonych, nieutwardzonych i gruntowych.
- 5.19 Zamawiający będzie płacił Wykonawcy za bilety miesięczne (za cały bilet lub jego ½, jeżeli uczeń korzystał będzie z dowozu w jedną stronę) za faktyczne przewiezienie osób z punktu zbornego (przystanku) do szkoły oraz ze szkoły do punktu zbornego (przystanku) na trasach o długościach wyliczonych do 5 km, do 10 km, do 15 km, do 20 km według cen biletów miesięcznych wyszczególnionych w formularzu oferty do 5 km, do 10 km, do 15 km, do 20 km,
- 5.20 **Pozostałe warunki realizacji zamówienia**
- 1) W okresach zimowych pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane, a na stopniach wejściowych do autobusów nie może zalegać lód i nie mogą one być śliskie. W celu zapewnienia bezpieczeństwa szczególną uwagę należy zwrócić na wsiadanie, wysiadanie i przeprowadzanie dzieci na drugą stronę drogi.
  - 2) **Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego o przewidywanych lub zaistniałych przeszkodach w przewozie natychmiast po zaistnieniu lub powzięciu takiej informacji.**
  - 3) **Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezzwłocznie zastępczego środka transportu do przewozu dzieci w przypadku awarii własnego pojazdu w terminie od.... do.... minut.**
  - 4) Wykonawca przestrzega zasady przewożenia osób postronnych tylko w sytuacji posiadania wolnych miejsc.

- 5) Wykonawca zobowiązany jest aktualizować plan przewozów w przypadku wprowadzenia zmian wynikających z planu organizacyjnego roku szkolnego.
- 6) Zamawiający ma prawo dokonać zmian w planie przewozów, w szczególności w przypadku skrócenia godzin nauki, w czasie wycieczek szkolnych, z tytułu odpracowaniu zajęć za dzień wypadający pomiędzy dwoma dniami świątecznymi ustawowo wolnymi od pracy lub piątek wypadający bezpośrednio po dniu świątecznym ustawowo wolnym od pracy, w sobotę lub innych przyczyn.
- 7) O wszelkich zmianach w planie przewozów Zamawiający lub dyrektorzy poszczególnych szkół zobowiązani są poinformować Wykonawcę z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
- 8) Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za należyte i staranne wykonanie przyjętych obowiązków, a w szczególności za bezpieczeństwo życia i zdrowia dzieci korzystających ze świadczonej przez Zamawiającego usługi transportowej.
- 9) Kierowcy autobusów i opiekunowie powinni posiadać telefony komórkowe umożliwiające kontakt z Zamawiającym w celu zgłaszania wszelkich przeszkód nad prawidłowym wykonaniem usługi.
- 10) W okresach zimowych pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane, a na stopniach wejściowych do autobusów nie może zalegać lód i nie mogą być śliskie, szczególną uwagę należy zwrócić na dzieci podczas wsiadania, wysiadania z pojazdu i przeprowadzania uczniów na drugą stronę drogi.
- 11) Wykonawca obowiązany jest ubezpieczyć się u wybranego przez siebie ubezpieczyciela od OC i NW na wypadek wyrządzonych szkód osobom trzecim na skutek nienależytego wykonania przyjętych przez siebie obowiązków
- 12) Zakresy usług określone w SIWZ są jedynie ilościami szacunkowymi określonymi dla potrzeb przeprowadzenia niniejszego postępowania. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia mniejszej ilości poszczególnych usług w zależności od bieżących potrzeb. Przewidywane ilości poszczególnych usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń przez Wykonawcę, co do ilości faktycznie zamówionych przez Zamawiającego usług w toku realizacji umowy.

## 6. TERMIN REALIZACJI ROBÓT

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w 2018 r. w terminach

- a) od 1 lutego 2018 r. - 30 czerwca 2018 r.
- b) od 1 września 2018 r. – 31 grudnia 2018 r.

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- I. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

**Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada**

- 1) **ważną Licencją na wykonywanie krajowego transportu osób zgodnie z Ustawą o transporcie drogowym**

- II. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

**Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że**

- 1) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą zgodną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **min. 60. 000,00 PLN** w przypadku składania ofert na min. 1 do maks. 3 części lub **120.000,00 PLN** na więcej niż 3 części. Fakt opłacenia polisy musi wynikać z jej treści lub innego załączonego dokumentu.

- III. zdolności technicznej lub zawodowej:

**Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:**

- 1) **dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia aktualnie zarejestrowanymi, posiadającymi aktualne przeglądy techniczne i ubezpieczenie pojazdami w ilościach:**

- a) co najmniej 1 pojazdem przystosowanym do wykonywania przewozów uczniów w przypadku składania oferty na jedną z opisanych części, **z wyłączeniem części III i VIII,**

- b) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do wykonywania przewozów uczniów w przypadku składania oferty na 2 części, **z wyłączeniem części III i VIII**,
- c) co najmniej 3 pojazdami przystosowanymi do wykonywania przewozów uczniów w przypadku składania oferty na 3 części, **z wyłączeniem części III i VIII**
- d) co najmniej 4 pojazdami przystosowanymi do wykonywania przewozów uczniów w przypadku składania oferty na 4 części, **z wyłączeniem części III i VIII**
- e) co najmniej 5 pojazdami przystosowanymi do wykonywania przewozów uczniów w przypadku składania oferty na 5 części, **z wyłączeniem części III i VIII**
- f) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do wykonywania przewozów uczniów w przypadku składania oferty na **część III**
- g) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do wykonywania przewozów uczniów w przypadku składania oferty na **część VIII**
- h) co najmniej 9 pojazdami przystosowanymi do wykonywania przewozów uczniów w przypadku składania oferty na wszystkie części

**Pojazdy, o których mowa w punkcie III podpunkt 1 muszą spełniać następujące wymagania w zakresie ilości miejsc:**

- a) Dla Części I o łącznej liczbie miejsc pasażerów z kierowcą i opiekunem co najmniej 24 w jednym pojeździe,
- b) Dla Części II o łącznej liczbie miejsc pasażerów z kierowcą i opiekunem co najmniej 30 w jednym pojeździe,
- c) dla Części III o łącznej liczbie miejsc pasażerów z kierowcą i opiekunem co najmniej 60 w dwóch pojazdach, przy czym -w jednym pojeździe o łącznej liczbie miejsc 27 a w drugim o łącznej liczbie miejsc 33,
- d) dla Części IV o łącznej liczbie miejsc pasażerów z kierowcą i opiekunem co najmniej 17 w jednym pojeździe,
- e) dla Części V o łącznej liczbie miejsc pasażerów z kierowcą i opiekunem co najmniej 10 w jednym pojeździe,
- f) dla Części VI o łącznej liczbie miejsc pasażerów z kierowcą i opiekunem co najmniej 54 w jednym pojeździe,
- g) dla Części VIII o łącznej liczbie miejsc pasażerów z kierowcą i opiekunem co najmniej 53 w dwóch pojazdach, przy czym -w jednym pojeździe o łącznej liczbie miejsc 26 a w drugim o łącznej liczbie miejsc 27,

2) **Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:** tj. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować na czas realizacji zamówienia opiekunami oraz kierowcami posiadającymi kwalifikacje do kierowania pojazdami przeznaczonymi do przewozu osób. **Ilość opiekunów i kierowców, którymi dysponuje Wykonawca musi odpowiadać liczbie pojazdów wykazanych na poszczególne części zadania, według zasady jeden opiekun i kierowca w jednym pojeździe.** Przez osobę opiekuna rozumie się osobę, która nie kieruje pojazdem.

7.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP.

8.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

8.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.

8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy PZP lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 8.2. IDW, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub

nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.4.
- 8.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu;
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w niniejszej SIWZ (Formularz 3.1 i 3.2).
- 9.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w niniejszej SIWZ (Formularz 3.4).
- 9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni,

terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

- 9.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.6. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 9.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) Ważnej licencji na wykonywanie krajowego transportu osób zgodnie z Ustawą o transporcie drogowym
  - 2) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 60. 000,00 PLN w przypadku składania ofert na min. 1 do maks. 3 części lub 120.000,00 PLN na więcej niż 3 części.
  - 3) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego zgodnie z zapisami pkt 7.2 ppkt III.1) wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; Propozycja treści wykazu została zamieszczona w niniejszej SIWZ (Formularz 3.6)
  - 4) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do



**dysponowania tymi osobami** Propozycja treści wykazu została zamieszczona w niniejszej SIWZ (Formularz 3.5)

9.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt 8.2.

10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 10.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 10.1.
- 10.6. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby -warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.2.**
- 10.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.7.2)
- 10.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest

zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, oraz o których mowa w pkt 8.2., natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 7.2.
- 11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.2. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.3. składa każdy z Wykonawców.
- 11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7., przy czym:
- 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.1) składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 7.2.
  - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.2 ) składa każdy z nich.

## 12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

12.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 12.3. – 12.6.

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami, w sprawie przetargu jest:

Dyrektor ZOEAS i P. - *Bożena Stępak (0-87) 427 – 54 - 52, pok. nr 52, w godz. od 8:00 do 15:00 email : [zeas@data.pl](mailto:zeas@data.pl)*

12.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.

12.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

12.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.

12.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 10.2. należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 12.5., tj. **w oryginale**.

12.7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 12.5., należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

12.8. Za **oryginał**, o którym mowa powyżej w pkt 12.5. - 12.7., uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **13. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej

Szkół i Przedszkoli w Węgorzewie

*ul. Zamkowa 3*

*11-600 Węgorzewo*

e-mail zeas@data.pl

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres wskazany w pkt. 13.1 w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

- 13.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2.
- 13.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 13.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 13.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 13.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy PPZ oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy PZP.

13.10. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

#### 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium.

14.3. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.

14.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 9.1;
- 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 10.7.;
- 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 10.2., w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

**6) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz.**

- 14.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy
- 14.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny
- 14.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 14.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”*, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 14.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym



opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej**

**Szkół i Przedszkoli w Węgorzewie**

*ul. Zamkowa 3*

*11-600 Węgorzewo*

*z dopiskiem*

OFERTA PRZETARGOWA

„Przewozy szkolne uczniów na bilety miesięczne z opieką w 2018 r.”

uwaga: NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 15.01.2018 r. godz. 14:15

- 14.12. Wymagania określone w pkt 14.9. - 14.11 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 14.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

15.1 Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

15.2 Na cenę oferty składa się

- a) **cena brutto usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne w okresie 01.02.2018 r. do 30.06.2018 r. – tj. 5 m-cy** (Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji wskazanych w druku oferta poprzez pomnożenie cen dla danej pozycji przez ilość jednostek. Wykonawca zsumuje wartość poszczególnych pozycji)

- b) **cena brutto usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne w okresie 01.09.2018 r. do 31.12.2018 r. – tj. 4 m-ce** (Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji wskazanych w druku oferta poprzez pomnożenie cen dla danej pozycji przez ilość jednostek. Wykonawca zsumuje wartość poszczególnych pozycji)
- c) **cena brutto usługi sprawowania opieki podczas przewozu w całym okresie realizacji umowy tj. 9 m-cy**

**Suma wartości brutto ceny usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne w okresie 01.02.2018 r. do 30.06.2018 r. – tj. 5 m-cy i ceny brutto usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne w okresie 01.09.2018 r. do 31.12.2018 r. – tj. 4 m-ce oraz ceny usługi sprawowania opieki podczas przewozu w okresie 9 miesięcy stanowi cenę oferty.**

Ponadto zamawiający wymaga wskazania cen za jeden bilet miesięczny tj..

- za bilet do 5 km,
- za bilet od 5,1-10 km
- za bilet od 10,1-15 km
- za bilet od 15,1-20 km

oraz wartości brutto miesięcznie.

15.3 Do niniejszego zamówienia zastosowanie ma art. 5a. ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego zgodnie z którym przypadku nabywania przez gminę biletów miesięcznych dla dzieci w celu wykonania obowiązku określonego w [art. 32 ust. 5](#) oraz [art. 39 ust. 3](#) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) uwzględnia się ulgi, o których mowa w art. 4 ust. 6 i art. 5 ust. 1. w/w ustawy

15.4 Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

15.5 W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

- 15.6 Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
- 15.7 Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
- 15.8 Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
- 15.9 **Ceny jednostkowe biletów miesięcznych nie mogą ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji usługi.**
- 15.10 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 15.11 Tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia, Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych oraz w Przedmiarze Robót (materiał pomocniczy) zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót zgodnie ze Dokumentacją projektową oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

## 16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 16.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium (dla każdej części odrębnie) w wysokości
- a) Dla części I - 300 zł,
  - b) Dla części II - 400 zł
  - c) Dla części III - 900 zł,

- d) Dla części IV - 500 zł,
- e) Dla części V - 500 zł,
- f) Dla części VI - 400 zł,
- g) Dla części VIII - 940 zł.

16.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy,

- a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej

Szkół i Przedszkoli w Węgorzewie

*ul. Zamkowa 3*

**11-600 Węgorzewo**

**PKO BP S.A. O/Pisz**

**Nr 79 1020 4724 0000 3502 0067 3533**

(w tytule przelewu należy wpisać wadium "**przewozy szkolne na bilety miesięczne część....**")

- b) poręczeniach bankowych;
- c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
- d) gwarancjach bankowych;
- e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240).

16.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy

wskazać – Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej

Szkół i Przedszkoli w Węgorzewie

*ul. Zamkowa 3*

**11-600 Węgorzewo**

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust.

4a i 5 ustawy PZP.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

- 16.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 16.2.a) rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

- 16.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy PZP.

- 16.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
  - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.

87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 17.1. Oferty należy składać do dnia **15.01.2018 r. do godz. 14:00** w siedzibie Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli w Węgorzewie przy ul. Zamkowej 3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone na zasadach określonych ustawą.
- 17.2. Otwarcie ofert nastąpi w terminie **15.01.2018 r. o godz. 14:15** w siedzibie Zamawiającego pok. 55 – II piętro ( sala narad ).
- 17.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 17.4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
- 17.5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 17.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 18.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 18.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 18.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **19. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

19.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- **Cena – waga 60 %**
- **czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii pojazdu od wystąpienia awarii – waga 25 %**
- **Termin płatności faktury - waga 15 %**

**19.1.1. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego w kryterium Cena (C) gdzie :**

C - ilość punktów za kryterium cena,

$C_{min}$  – wartość najniższej oferty,

$C_n$  - wartość badanej oferty

$$\text{Cena (C)} = \frac{C_{min}}{C_n} \times 60 \% \times 100$$

**19.1.2. Liczba punktów za kryterium: czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii pojazdu od wystąpienia awarii**

a) czas podstawienia pojazdu zastępczego **do 30 minut od wystąpienia awarii - 25 pkt**

b) czas podstawienia pojazdu zastępczego **od 31 minut do 50 minut** od wystąpienia awarii - **15 pkt**

c) czas podstawienia pojazdu zastępczego **od 51 minut do 70 minut** od wystąpienia awarii - **5 pkt**

d) czas podstawienia pojazdu zastępczego **od 71 minut do 90 minut** od wystąpienia awarii - **0 pkt**

Zamawiający zastrzega, że czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być dłuższy niż 90 minut. Czas podstawienia pojazdu zastępczego powinien zostać podany w przedziałach czasowych wskazanych powyżej. **W przypadku wstawienia większej ilości minut niż 90 – oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.**

#### **19.1.3 Liczba punktów za kryterium terminu płatności:**

a) za termin płatności **30 dni** oferta otrzyma **15 pkt**

b) za termin płatności **21 dni** oferta otrzyma **10 pkt**

c) za termin płatności **14 dni** oferta otrzyma **5 pkt**

d) za termin płatności **krótszy niż 14 dni** oferta otrzyma **0 pkt**

**Zamawiający zastrzega, że termin płatności faktury nie może być krótszy niż 7 dni.**

**19.1.4** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące zasady:

a) *Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawcę cenę brutto w złotych,*

b) *Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku,*

c) *1 % odpowiada 1 punktowi przyjętemu do oceny.*

**19.2.** Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

**19.3.** Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

**19.4.** Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:



- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 **ustawy Pzp**, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 19.4.2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 19.6. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 19.4.1 IDW, na stronie internetowej.

## **20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 20.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 20.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 21.
- 20.3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, w terminie 1 dnia od dnia uprawomocnienia się zawiadomienia o rozstrzygnięciu postępowania, kosztorys ofertowy wykonania robót na podstawie którego dokonał wyceny oferty.

## 21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10 % ceny brutto podanej w ofercie** w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):

- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
- 4) gwarancjach bankowych,
- 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240)

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać:

**„ Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli z siedzibą przy ul. Zamkowej 3, 11 - 600 Węgorzewo”**

- 21.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ustawy Pzp.
- 21.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.4. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego
- 21.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 21.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Rozdziale 4.
- 21.7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej

formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

- 21.8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 21.9. Wypłata, o której mowa w pkt. 21.8., następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 22.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt5 ustawy Pzp
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.5. Terminy wniesienia odwołania:

22.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

22.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

22.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej

odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem

### **23. Wymagania Zamawiającego w zakresie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.**

23.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy, w **szczególności kierowców pojazdów**

23.2. Wykonawca w ciągu 3 dni od podpisania umowy a przed przystąpieniem do przewozów jest zobowiązany do złożenia Wykazu osób, które będą realizować przewozy, wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. W przypadku zmiany osób wymienionych w Wykazie, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu osób, w terminie 5 dni od zmiany osób. Zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 2 nie wymaga aneksu do umowy.

23.3 W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 39 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

23.4 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy

o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 23.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

23.5 Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w

punkcie 39 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 23.1 czynności.

23.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

23.7. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy pzp oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są we wzorze umowy – rozdział IV SIWZ.

## **24. PODWYKONAWCY.**

24.1. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

24.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

24.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

24.4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego

- przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 24.5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
- 24.6. Przepisy pkt 24.4 i 24.5 stosuje się wobec dalszych podwykonawców,
- 24.7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 24.8. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekty umów z Podwykonawcami wraz z dokumentacją określającą zakres usług do wykonania przez Podwykonawcę. **Ceny usług realizowanych przez Podwykonawców oraz terminy płatności za usługi nie mogą przekroczyć cen i terminów określonych w ofercie Wykonawcy za daną część zamówienia.**
- 24.9. Brak pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń do projektów umów ze strony Zamawiającego, zgłoszonych w terminie 10 dni od ich przekazania oznacza ich akceptację.
- Kopie zawartych umów z Podwykonawcami Wykonawca przekaże Zamawiającemu w ciągu 10 dni od daty ich zawarcia.** Umowa winna zawierać ceny stanowiące podstawę rozliczenia Wykonawcy z Podwykonawcą oraz terminy płatności
- 24.10 Wykonawca na Żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
- 24.11 Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługę dowozu dzieci wykonywaną przez Podwykonawców.
- 24.12 Wykonawca wraz z fakturą przedstawia Zamawiającemu potwierdzenie dokonania rozliczenia z podwykonawcą za zlecony mu zakres usług. W przypadku braku potwierdzenia dokonania płatności podwykonawcom, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z jego wynagrodzenia, niezapłaconych w terminie należności dla Podwykonawców i dokonania zapłaty należnego Podwykonawcy wynagrodzenia przed uregulowaniem faktury. Należna wysokość wynagrodzenia dla Podwykonawcy określona jest w umowie z Podwykonawcą. Zakres usług rozliczanych musi być przyjęty protokołem odbioru przez Zamawiającego a rozliczenie nastąpi w oparciu o ceny określone w umowie z Podwykonawcą.



**25. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy**

- 25.1 Rozliczenie za przedmiot umowy będzie odbywać się miesięcznie na podstawie sprzedanych imiennych biletów miesięcznych (całości lub ½ biletu jeżeli uczeń będzie korzystał z dowozu w jedną stronę) do placówek oświatowych wymienionych w przedmiocie zamówienia.
- 25.2 Faktury za każdy miesiąc sprzedaży biletów miesięcznych muszą być wystawione na poszczególne placówki w terminie do dnia 10 następnego miesiąca.
- 25.3 Zapłata faktur nastąpi na podstawie polecenia przelewu w terminie wskazanym w ofercie wykonawcy. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu określonej kwoty na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 25.4 W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 Ustawy).
- 25.5 Pominięcie jakiegokolwiek elementu przy wycenie oferty i nie ujęcie w cenie ofertowej nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
- 25.6 Przewidywane ilości poszczególnych usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia są ilościami szacunkowymi i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do wielkości faktycznie zakupionych przez Zamawiającego usług w trakcie realizacji umowy.
- 25.7 Ceny biletów nie ulegną podwyższeniu w ciągu realizacji zamówienia .
- 25.8 Podana przez Zamawiającego w SIWZ ilość biletów jest przybliżona i może ulegać zmianie w czasie roku szkolnego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości kupowanych biletów, która będzie regulowana comiesięcznym zapotrzebowaniem z poszczególnych placówek oświatowych na podstawie imiennych list.

25.9 Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci, terminów ich wykonywania, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z konieczności zapewnienia prawidłowego funkcjonowania placówek oświatowych. W przypadku zmian Zamawiający i Wykonawca opracują nowy harmonogram dowozu.

25.10 Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

25.11 **Zamawiający przewiduje wprowadzenie następujących zmian w umowie:**

- 1) w zakresie liczby dowożonych i odwożonych uczniów,
- 2) w zakresie dni i godzin przewozu uczniów stosownie do zmiany planu zajęć i organizacji roku szkolnego,
- 3) w zakresie zmiany trasy przewozu oraz punktów zbornych – przystanków, terminów i godzin wykonywania przewozów,
- 4) w razie zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
- 5) dokładniejszego doprecyzowania zapisów umowy,
- 6) wprowadzenia zmian korzystnych dla Zamawiającego, w szczególności obniżenia kosztów zadania lub podwyższenia standardu wykonywanego zadania.
- 7) w czasie realizacji zawartej umowy, ustalona w planie dowożenia trasa, kolejność punktów zbornych (przystanków) oraz godziny odjazdów mogą być zmienione przez Zamawiającego celem dostosowania trasy do potrzeb uczniów i placówek oświatowych. W przypadku zmian Zamawiający i Wykonawca opracują nowy harmonogram dowozu. W przypadku konieczności zmiany trasy, lokalizacji przystanku lub punktu zbornego wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie podjąć niezbędne działania w celu uzyskania przewidzianych prawem zgód, uzgodnień i zezwoleń.

25.12 Warunki umowne określa projekt umowy, o którym mowa w rozdziale 4 SIWZ

## Rozdział 2 Formularz Oferta

### OFERTA

1.....2.....3.....

(pieczęć wykonawcy/ów)

#### DANE WYKONAWCY

(wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

1. Pełna nazwa: .....

Adres: ulica ..... kod ..... miejscowość .....

tel.: ..... fax: .....

2. Pełna nazwa: .....

Adres: ulica ..... kod ..... miejscowość .....

tel.: ..... fax: .....

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP, na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i UM w Węgorzewie, zgłaszamy przystąpienie do przetargu na wyłonienie Wykonawcy zadania „Przewozy szkolne uczniów na bilety miesięczne z opieką do szkół w gminie Węgorzewo w 2018 r. w okresie od 01.02.2018 r. do 30.06.2018 r oraz od 01.09.2018 r. do 31.12.2018 r. ” i oferujemy wykonanie zamówienia za:

A) CZĘŚĆ I - dowóz i rozwóz

1) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.02.2018 r. do 30.06.2018

1. Ilość km	2. Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 5 m- cy (5 x wartość z kolumny 4)
Do 5 km	6			
Od 5,1km do 10 km	16			
				Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5): ..... PLN (słownie..... ..... .....)

2) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.09.2018 r. do 31.12.2018

1. Ilość km	2. Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 4 m- ce (4 x wartość z kolumny 4)
Do 5 km	6			
Od 5,1km do 10 km	18			
				Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5): ..... PLN (słownie..... ..... .....)

3) Cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu miesięcznie ..... zł brutto x 9 miesięcy tj. cena opieki w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia ..... Zł brutto

Cena oferty :.....zł brutto  
(słownie.....)

(cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne- suma wartości w kolumnach nr 5 z pkt 1 i z pkt 2 plus cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia tj 9 – m - cy)

Termin płatności faktury .....

Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii od .....minut do .....minut

B) CZĘŚĆ II - dowóz i rozwóz

1) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.02.2018 r. do 30.06.2018

1. Ilość km	2. Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 5 m- cy (5 x wartość z kolumny 4)
Do 5 km	9			
Od 5,1km do 10 km	15			
				<b>Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5):</b> ..... PLN <b>(słownie.....)</b> ..... .....)

2) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.09.2018 r. do 31.12.2018

1. Ilość km	2. Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 4 m- ce (4 x wartość z kolumny 4)
Do 5 km	13			
Od 5,1km do 10 km	15			
				<b>Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5):</b> ..... PLN <b>(słownie.....)</b> ..... .....)

3) Cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu miesięcznie ..... zł brutto x 9 miesięcy tj cena opieki w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia ..... Zł brutto

**Cena oferty :.....zł brutto**  
**(słownie.....)**

(cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne- suma wartości w kolumnach nr 5 z pkt 1 i z pkt 2 plus cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia tj. 9 – m - cy)

Termin płatności faktury .....

Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii od .....minut do .....minut

C) CZĘŚĆ III - dowóz i rozwóz

1) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.02.2018 r. do 30.06.2018

1. Ilość km	2. Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 5 m- cy (5 x wartość z kolumny 4)
Do 5 km	34			
Od 5,1km do 10 km	20			
				<b>Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5):</b> ..... PLN <b>(słownie.....)</b> ..... .....

2) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.09.2018 r. do 31.12.2018

1. Ilość km	2. Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 4 m- ce (4 x wartość z kolumny 4)
Do 5 km	36			
Od 5,1km do 10 km	20			
				<b>Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5):</b> ..... PLN <b>(słownie.....)</b> ..... .....

3) Cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu miesięcznie ..... zł  
brutto x 9 miesięcy tj cena opieki w całym okresie realizacji przedmiotu  
zamówienia ..... Zł brutto

Cena oferty :.....zł brutto

(słownie.....)

(cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne- suma wartości w kolumnach nr 5 z pkt 1 i z pkt 2 plus cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia tj 9 – m - cy)

Termin płatności faktury .....

Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii od .....minut do  
.....minut

D) CZĘŚĆ IV - dowóz i rozwóz

1) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.02.2018 r. do  
30.06.2018

1.Ilość km	2.Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 5 m- cy (5 x wartość z kolumny 4)
Od 5,1km do 10 km	4			
Od 10,01km do 15 km	6			
Od 15.1km do 20km	5			
				<b>Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5):</b> .....PLN <b>(słownie.....</b> ..... .....)

2) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.09.2018 r. do 31.12.2018

1. Ilość km	2. Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 4 m- ce (4 x wartość z kolumny 4)
Od 5,1km do 10 km	5			
Od 10,01km do 15 km	1			
Od 15.1km do 20km	3			
				<b>Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5):</b> ..... PLN <b>(słownie.....)</b> ..... .....

3) Cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu miesięcznie ..... zł brutto x 9 miesięcy tj cena opieki w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia ..... Zł brutto

**Cena oferty :.....zł brutto**  
**(słownie.....)**

(cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne- suma wartości w kolumnach nr 5 z pkt 1 i z pkt 2 plus cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia tj 9 – m - cy)

Termin płatności faktury .....

Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii od .....minut do .....minut

E) CZĘŚĆ V - dowóz i rozwóz



1) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.02.2018 r. do  
30.06.2018

1. Ilość km	2. Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 5 m- cy (5 x wartość z kolumny 4)
Od 5,1km do 10 km	1			
Od 10,01km do 15 km	4			
Od 15.1km do 20km	3			
				<b>Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5):</b> ..... PLN (słownie..... ..... .....) 

2) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.09.2018 r. do  
31.12.2018

1. Ilość km	2. Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 4 m- ce (4 x wartość z kolumny 4)
Od 5,1km do 10 km	1			
Od 10,01km do 15 km	4			
Od 15.1km do 20km	1			
				<b>Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5):</b> ..... PLN (słownie..... ..... .....) 

3) Cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu miesięcznie ..... zł  
brutto x 9 miesięcy tj cena opieki w całym okresie realizacji przedmiotu  
zamówienia ..... Zł brutto

Cena oferty :.....zł brutto

(słownie.....)

(cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne- suma wartości w kolumnach nr 5 z pkt 1 i z pkt 2 plus cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia tj 9 – m - cy)

Termin płatności faktury .....

Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii od .....minut do  
.....minut

F) CZĘŚĆ VI - tylko dowóz

1) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.02.2018 r. do  
30.06.2018

1. Ilość km	2. Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 5 m- cy (5 x wartość z kolumny 4)
Do 5 km	17			
Od 5,1km do 10 km	34			
				<b>Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5):</b> ..... PLN (słownie..... ..... .....)

2) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.09.2018 r. do 31.12.2018

1. Ilość km	2. Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 4 m- ce (4 x wartość z kolumny 4)
Do 5 km	18			
Od 5,1km do 10 km	34			
				Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5): ..... PLN (słownie..... ..... .....)

3) Cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu miesięcznie ..... zł brutto x 9 miesięcy tj cena opieki w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia ..... Zł brutto

Cena oferty :.....zł brutto  
(słownie.....)

(cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne- suma wartości w kolumnach nr 5 z pkt 1 i z pkt 2 plus cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia tj 9 – m - cy)

Termin płatności faktury .....

Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii od .....minut do .....minut

G) CZĘŚĆ VIII - dowóz i rozwóz

1) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.02.2018 r. do 30.06.2018

1. Ilość km	2. Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 5 m- cy (5 x wartość z kolumny 4)
Do 5 km	11			
Od 5,1km do 10 km	38			
				<b>Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5):</b> ..... PLN <b>(słownie.....</b> ..... .....)

2) cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne od 01.09.2018 r. do 31.12.2018

1. Ilość km	2. Przybliżona ilość biletów	3. Wartość brutto jednego biletu	4. Wartość brutto miesięcznie	5. Wartość ogółem brutto w przeliczeniu na 4 m- ce (4 x wartość z kolumny 4)
Do 5 km	9			
Od 5,1km do 10 km	40			
				<b>Razem (cena oferty – suma wartości z kolumny nr 5):</b> ..... PLN <b>(słownie.....</b> ..... .....)

3) Cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu miesięcznie ..... zł brutto x 9 miesięcy tj cena opieki w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia ..... Zł brutto

**Cena oferty :.....zł brutto**  
**(słownie.....**

(cena usługi przewozów szkolnych na bilety miesięczne- suma wartości w kolumnach nr 5 z pkt 1 i z pkt 2 plus cena usługi sprawowania opieki podczas przewozu w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia tj 9 – m - cy)

Termin płatności faktury .....

Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii od .....minut do .....minut

1. Cena oferty obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia objęty dokumentacją przetargową.
2. Wynagrodzenie obejmuje wycenę wszystkich usług objętych dokumentacją przetargową, jak również wszystkie inne koszty, które są związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wskazujemy adres email ..... i nr faks .....na który można przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
4. Informujemy, że wybór oferty **nie będzie prowadzić/będzie prowadzić**<sup>(niepotrzebne skreślić)</sup> do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi<sup>(wypełnić, jeśli dotyczy)</sup> tj. ...., których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku<sup>(wypełnić, jeśli dotyczy)</sup> tj.....
5. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SIWZ: - **od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż od 01.02.2017 r. do 30.06.2018r. i od 01.09.2018 r. do 31.12.2017 r.**
6. **Zobowiązujemy się** w przypadku wybrania naszej oferty do:
  - a) wpłacenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147. Ustawy prawo zamówień publicznych w wysokości **10 % ceny brutto podanej w ofercie**
  - b) podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
  - c) kontynuacji ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji usługi. Każdorazowe odnowienie polisy zobowiązujemy się przekazywać w terminie do 30 dni przed upływem ważności polisy poprzedzającej

- d) w przypadku zmian w planie przewozu opracowania przy współpracy z Zamawiającym nowego harmonogramu szczegółowego przejazdu na trasach dowozu w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Potwierdzamy przyjęcie warunków umownych zawartych w rozdziale 4 SIWZ
8. Następujące zakresy usług zamierzamy zlecić podwykonawcom.....
9. **Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni** od terminu składania ofert.
10. Przystępując do zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego składamy oświadczenia, że:
- a) zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi w tym specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, projektem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
- b) jesteśmy (nie jesteśmy) płatnikami podatku VAT od towarów i usług nasz numer NIP .....
- c) jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych, nasz numer identyfikacyjny REGON .....
11. Oświadczamy, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich przesłanych przez Zamawiającego pismach oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
12. Dołączamy do niniejszej oferty oświadczenia wymienione w pkt. 9.1. SIWZ tj aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że jako Wykonawca:
- a) nie podlegamy wykluczeniu;
- b) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
13. Oferta złożona na ..... kolejno ponumerowanych zapisanych stronach od strony numer ..... do strony numer ..... (łącznie z załącznikami) .....

....., dnia .....

(miejsowość)

---

*pieczęć i podpis upoważnionych  
przedstawicieli Wykonawcy*

## U W A G A

Zgodnie z pkt 14. 4 SIWZ wraz z ofertą powinny być złożone:

- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 9.1;
- 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 10.7.;
- 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 10.2., w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
- 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- 6) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.

**Rozdział 3. Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:**

**Formularz 3.1**

**Zamawiający:**

Gmina Węgorzewo

W imieniu której działa

**Zespół Obsługi Ekonomiczno-**

**Administracyjnej Szkół i Przedszkoli z**

**siedzibą przy ul. Zamkowej 3,**

**11 - 600 Węgorzewo**

---

**Wykonawca:**

---

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

---

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Przewozy szkolne uczniów na bilety miesięczne z opieką do szkół w gminie Węgorzewo w 2018 r. w okresie od 01.02.2018 r. do 30.06.2018 r oraz od 01.09.2018 r. do 31.12.2018 r.”**



oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. 7.2. Instrukcji dla Wykonawców.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. 7.2. Instrukcji dla Wykonawców, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

---

w następującym zakresie:

---

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Zamawiający:**  
Gmina Węgorzewo  
W imieniu której działa  
**Zespół Obsługi Ekonomiczno-  
Administracyjnej Szkół i Przedszkoli z  
siedzibą przy ul. Zamkowej 3,  
11 - 600 Węgorzewo**

---

**Wykonawca:**

---

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

---

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

#### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przewozy szkolne uczniów na bilety miesięczne z opieką do szkół w gminie Węgorzewo w 2018 r. w okresie od 01.02.2018 r. do 30.06.2018 r oraz od 01.09.2018 r. do 31.12.2018 r.”

oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

(nazwa podmiotu oddającego  
potencjał)

**Propozycja/Wzór**  
**ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych**  
**zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

**UWAGA:**

*Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

1. *pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp*
2. *dokumenty dotyczące:*
  - a) *zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
  - b) *sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,*
  - c) *charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,*
  - d) *zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.*

**MY NIŻEJ PODPISANI**

---

---

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*

*działając w imieniu i na rzecz*

---

---

*(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)*

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

---

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał  
ekonomiczny lub finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

---

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Przewozy szkolne uczniów na bilety miesięczne z opieką do szkół w gminie Węgorzewo w 2018 r. w okresie od 01.02.2018 r. do 30.06.2018 r oraz od 01.09.2018 r. do 31.12.2018 r. „**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

---

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

---

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

---

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_ roku

---

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

(pieczęć  
Wykonawcy/Wykonawców)

<p><b>Propozycja/Wzór</b></p> <p><b>Lista podmiotów należących do tej samej grupy</b></p> <p><b>kapitałowej*/</b></p> <p><b>informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy</b></p> <p><b>kapitałowej*.</b></p>
--

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Przewozy szkolne uczniów na bilety miesięczne z opieką do szkół w gminie Węgorzewo w 2018 r. w okresie od 01.02.2018 r. do 30.06.2018 r oraz od 01.09.2018 r. do 31.12.2018 r. „**

w imieniu Wykonawcy:

---

informuję, że:

\*nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

\*należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*niepotrzebne skreślić



**Propozycja/wzór wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu ..... Numer fax .....

**Oświadczamy, że wskazane poniżej osoby będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.**

**Oświadczam, że wskazane osoby posiadają kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia,**

Część zamówienia	Imię i nazwisko	Rodzaj uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami/podmiotem
1	2	3	4	5

....., dnia .....

.....

*Podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy*

Formularz 3.6

**Propozycja/wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego zgodnie z zapisami pkt 7.1 ppkt I.1) wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu ..... Numer fax .....

Lp.	Nazwa i typ aktualnie zarejestrowanego autobusu spełniającego obowiązujące przepisy ustawowe do przewozu osób w tym przewozów dzieci szkolnych.	Nr rejestracyjny autobusu oraz termin ważności badań technicznych i ubezpieczenia OC	Rok produkcji	Liczba zarejestrowanych miejsc w dowodzie rejestracyjnym	Informacja o podstawie dysponowania pojazdami

Data: .....

Podpis wraz z pieczęcią osoby  
uprawnionej do reprezentowania  
Wykonawcy

## Rozdział 4 Umowa ( projekt)

umowa

o zamówienie publiczne przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podst. art. 8 ust. 11 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zawarta w Węgorzewie **dnia .....** **2018 roku** pomiędzy:

*Gminą Węgorzewo w imieniu której działa Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół i Przedszkoli z siedzibą w Węgorzewie, ul. Zamkowa 3* zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

**1. Dyrektora ZOEASiP– Panią Bożenę Sępak**

a Wykonawcą: .....

### § 1.

#### Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania część..... zamówienia pn.: **„Przewozy szkolne uczniów na bilety miesięczne z opieką do szkół w gminie Węgorzewo w 2018 r. w okresie od 01.02.2018 r. do 30.06.2018 r oraz od 01.09.2018 r. do 31.12.2018 r.”.**
2. W zakres przedmiotu zamówienia pn. **„Przewozy szkolne uczniów na bilety miesięczne z opieką w 2018 r. w okresie od 01.02.2018 r. do 30.06.2018 r oraz od 01.09.2018 r. do 31.12.2018 r.”** wchodzi:
  - 1) Przewozy uczniów będących mieszkańcami gminy Węgorzewo na podstawie biletów miesięcznych uczęszczających do następujących szkół:
    - a. Szkoła Podstawowa Nr 1 w Węgorzewie,
    - b. Szkoła Podstawowa Nr 2 w Węgorzewie,
    - c. Gimnazjum w Węgorzewie,
    - d. Szkoła Podstawowa w Węgielsztynie,
    - e. Szkoła Podstawowa w Radziejach,
    - f. Przedszkole Nr 1 w Węgorzewie,
    - g. Przedszkole nr 2 w Węgorzewie,

h. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Węgorzewie.

- 2) Opieka nad dowożonymi uczniami w czasie przewozów
3. **Do niniejszego zamówienia zastosowanie ma art. 5a. ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego zgodnie z którym przypadku nabywania przez gminę biletów miesięcznych dla dzieci w celu wykonania obowiązku określonego w [art. 32 ust. 5](#) oraz [art. 39 ust. 3](#) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) uwzględnia się ulgi, o których mowa w art. 4 ust. 6 i art. 5 ust. 1. w/w ustawy**
4. Zastrzega się, że dowoży na zajęcia szkolne ujęte w tygodniowym szkolnym planie lekcji odbywające się w szkole takie jak np. dodatkowe lekcje wychowania fizycznego, SKS, języki obce, koła przedmiotowe, zajęcia wsparcia specjalistycznego, zajęcia wyrównujące, zajęcia wynikające z realizacji projektów nie są przewozami dodatkowymi i powinny być w kalkulowane w cenę biletu miesięcznego ucznia. Zajęcia organizowane przez szkołę w zamian za zajęcia szkolne w godzinach tygodniowego planu lekcji takie jak sprzątanie świata, święto szkoły, dni otwarte lub zajęcia w szkole w okresie ferii szkolnych, ferii zimowych nie są przewozami dodatkowymi, poza wakacjami letnimi, których nie obejmuje niniejsza umowa.
5. Wszystkie kilometry przewozowe do rozliczenia są liczone od miejsca wsiadania pierwszego ucznia do miejsca wysiadania ostatniego ucznia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci, terminów ich wykonywania, lokalizacji punktów zbornych i przystanków ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z konieczności zapewnienia prawidłowego funkcjonowania placówek oświatowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przewozowej pojazdami spełniającymi wymagania szczegółowe jak dla pojazdów do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej oraz posiadać wymagane dokumenty potwierdzające kwalifikacje kierowcy i właściwy stan techniczny pojazdów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
8. **Wykonawca oprócz biletów miesięcznych musi zapewnić opiekę dla przewożonych uczniów. Obowiązek zapewnienia opieki dotyczy wszystkich części zamówienia oraz tras wskazanych w SIWZ.**

9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia tj. kierowca i opiekun realizujące każdorazowy przewóz były trzeźwe
10. Jeżeli początkowy lub końcowy przystanek znajduje się przy posesji szkoły podstawowej, opiekun dowozu przeprowadza również zebranych uczniów z miejsca oczekiwania na autobus w budynku szkoły do pojazdu i odwrotnie. Opiekunem dowożonych dzieci musi być osoba pełnoletnia, potrafiąca utrzymać dobry kontakt z dziećmi niezbędny do zachowania bezpieczeństwa w czasie przewozu (zastrzeżenie: kierowca nie może być jednocześnie opiekunem, w autobusie musi znajdować się kierowca i opiekun).
11. Opiekun dowozu otrzymuje na początku roku szkolnego od dyrektora szkoły listę uczniów korzystających z dowozu wraz ze wskazanym przez rodziców miejscem wsiadania i wysiadania. Obowiązkiem opiekuna jest dopilnowanie, by uczniowie wsiadali i wysiadali jedynie we wskazanych miejscach. O nieprawidłowościach opiekun dowozu niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły. Zmian informacji o miejscu wsiadania i wysiadania danego ucznia mogą dokonać pisemnie jedynie rodzice/prawni opiekunowie za pośrednictwem dyrektora szkoły.
12. Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów dzieci, które nie ukończyły 7 lat jest zapewnienie dziecku opieki w drodze z domu na przystanek i z powrotem. Jeżeli w chwili przyjazdu autobusu na przystanek na dziecko, które nie ukończyło 7 lat nie będzie oczekiwać osoba odpowiedzialna za jego powrót do domu (rodzic, opiekun, starsze rodzeństwo), obowiązkiem Wykonawcy - opiekuna jest niezwłoczne powiadomienie o tym fakcie pracowników szkoły i odwiezienie dziecka do bazy oraz zapewnienie mu opieki do czasu oddania dziecka pod opiekę powiadomionych wcześniej pracowników szkoły lub rodziców/opiekunów prawnych.
13. Zestawienie tras, kilometrów i miejscowości oraz ilości uczniów dla poszczególnych części zamówienia w poszczególnych okresach realizacji przedmiotu zamówienia :

## Część I

### 1. 1.02. - 30.06.2018 r.

Zadanie – część I	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
dowóz do szkół w Węgorzewie SP 1, SP 2,	1.SP nr 1 i Przedszkola nr 1: - Ogonki - ul. Bema posesja SP nr 1	5,6 → do 10 km	8 4

Gimnazjum, Przedszkola nr 1	- Kolonia Rybacka – ul. Bema	4,4 → do 5 km	
	2.SP nr 2:		
	- Ogonki - przystanek ul. Kraszewskiego	6,2 → do 10 km	1
	- Kolonia Rybacka	5,2 → do 10 km	1
	3.Gimnazjum w Węgorzewie		
	-Ogonki – przystanek ul. Pionierów	7,0 → do 10 km	4
	-Kolonia Rybacka – przystanek ul. Pionierów	6,1 → do 10 km	2
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 20, w tym: 16 biletów do 10 km; 4 bilety do 5 km</b>			

## 2. 1.09. – 31.12.2018 r.

Zadanie – część I	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
dowóz do szkół w Węgorzewie SP 1, SP 2, Gimnazjum, Przedszkola nr 1	1.SP nr 1 i Przedszkola nr 1:	5,6 → do 10 km	10
	- Ogonki - ul. Bema posesja SP nr 1	4,4 → do 5 km	6
	- Kolonia Rybacka – ul. Bema		
	2.SP nr 2:		
	- Ogonki - przystanek ul. Kraszewskiego	6,2 → do 10 km	1
	- Kolonia Rybacka	5,2 → do 10 km	1
	3.Gimnazjum w Węgorzewie		
	-Ogonki – przystanek ul. Pionierów	7,0 → do 10 km	3
	-Kolonia Rybacka – przystanek ul. Pionierów	6,1 → do 10 km	1
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 22, w tym: 16 biletów do 10 km; 7 biletów do 5 km</b>			

### Porządek dowozu

Dowóz (1 kurs)	Lokalizacja	Rozwóz (2 kursy)	Lokalizacja
Przystanek 1: Ogonki I 7.23	Przy Starej Kuźni	Przystanek 1: Węgorzewo III 12.58/15.38	ul. Pionierów
Przystanek 2: Ogonki II 7.25	Przy ośrodku Mazur	Przystanek 2: Węgorzewo II 13.00/15.40	ul. Kraszewskiego; posesja SP nr 2
Przystanek 3:		Przystanek 3:	ul. Bema;

Kolonia Rybacka 7.26		Węgorzewo I 13.05/15.45	
Przystanek 4: Węgorzewo I 7.32	ul. Bema; posesja SP1 wysiadają uczniowie SP 1	Przystanek 4: Kolonia Rybacka 13.10/15.50	
Przystanek 5: Węgorzewo II 7.38	ul. Kraszewskiego wysiadają uczniowie SP 2	Przystanek 5: Ogonki II 13.12/15.52	Przy ośrodku Mazur
Przystanek 6: Węgorzewo III 7.45	ul. Pionierów; wysiadają uczniowie Gimnazjum	Przystanek 6: Ogonki I 13.15/15.55	Przy Starej Kuźni

\*zakres umowy odrębny na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy

## Część II

### 1. 1.02. - 30.06.2018 r.

Zadanie – część II	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
dowóz do szkół w Węgorzewie do SP 1, SP 2, Gimnazjum, Przedszkola nr 1 i Przedszkola nr 2 oraz SOSW	1. Stręgiel- Węgorzewo	8,3 → do 10 km	10
	2. Matyski – Węgorzewo	6,3 → do 10 km	5
	3. Kalskie Nowiny - Węgorzewo	4,7 → do 5 km	9
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 24, w tym 15</b> do 10 km; <b>9</b> do 5 km			

### 2. 1.09. – 31.12.2018 r.

Zadanie – część II	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
dowóz do szkół w Węgorzewie do SP 1, SP 2, Gimnazjum, Przedszkola nr 1 oraz SOSW	1. Stręgiel- Węgorzewo	8,3 → do 10 km	10
	2. Matyski – Węgorzewo	6,3 → do 10 km	5
	3. Kalskie Nowiny - Węgorzewo	4,7 → do 5 km	13
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 28, w tym 15</b> do 10 km; <b>13</b> do 5 km			

### Porządek dowozu:

Dowóz (1 kurs)	Lokalizacja	Rozwóz (1 kurs) Wtorek-piątek	Rozwóz (1 kurs) poniedziałek	Lokalizacja
Przystanek 1: Stręgiel I 7.15	wieś	Przystanek 1: Węgorzewo I: 14.45	Przystanek 1: Węgorzewo I: 15.30	ul. Pionierów
Przystanek 2: Matyski		Przystanek 2: Węgorzewo II	Przystanek 2: Węgorzewo II	ul. Kraszewskiego

7.18		14.48	15.33	posesja SP nr 2
Przystanek 3: Stręgiel II 7.20	kolonia	Przystanek 3: Węgorzewo III 14.50	Przystanek 3: Węgorzewo III 15.35	ul. Bema posesja SP 1
Przystanek 4: Kalskie Nowiny III 7.25	przystanek na żądanie	Przystanek 4: Kalskie Nowiny I 14.53	Przystanek 4: Kalskie Nowiny I 15.38	kolonia
Przystanek 5: Kalskie Nowiny II 7.29	wieś	Przystanek 5: Kalskie Nowiny II 14.56	Przystanek 5: Kalskie Nowiny II 15.41	wieś
Przystanek 6: Kalskie Nowiny I 7.31	kolonia	Przystanek 6: Kalskie Nowiny III 14.58	Przystanek 6: Kalskie Nowiny III 15.43	przystanek na żądanie
Przystanek 7: Węgorzewo I 7.35	ul. Bema posesja SP 1	Przystanek 7: Stręgiel I 15.05	Przystanek 7: Stręgiel I 15.50	kolonia
Przystanek 8: Węgorzewo SP 2 7.40	ul. Kraszewskiego posesja SP 2	Przystanek 8: Matyski 15.07	Przystanek 8: Matyski 15.52	
Przystanek 9: Węgorzewo 7.45	ul. Pionierów	Przystanek 9: Stręgiel II 15.08	Przystanek 9: Stręgiel II 15.55	wieś

\*zakres umowy odrębny na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy

### Część III

#### 1. 1.02. - 30.06.2018 r.

Zadanie – część III	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
Dowóz do szkół w Węgorzewie: SP nr 1, SP nr 2, Gimnazjum, Przedszkola nr 1 oraz SOSW w Węgorzewie	1.Czerwony Dwór – Węgorzewo	3,5 → do 5 km	6
	2.Wysieczka – Węgorzewo	4,2 → do 5 km	5
	3.Jakunowo – Węgorzewo	6,9 → do 10 km	3
	4.Stulichy – Węgorzewo	5,0 → do 5 km	8
	5.Wilkowo – Węgorzewo	7,2 → do 10 km	5
	6.Maćki - Węgorzewo	3,5 → do 5 km	15
	7.Prynowo - Węgorzewo	5,5 → do 10 km	12
Zakup biletów uprawniających do przejazdu do szkoły i ze szkoły; <b>Razem: 54, w tym 34 do 5 km i 20 do 10 km</b>			

#### 2. 1.09. – 31.12.2018 r.

Zadanie – część III	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
---------------------	-------	---------------	-------------



Dowóz do szkół w Węgorzewie: SP nr 1, SP nr 2, Gimnazjum, Przedszkola nr 1 oraz SOSW w Węgorzewie	1.Czerwony Dwór – Węgorzewo	3,5 → do 5 km	7
	2.Wysieczka – Węgorzewo	4,2 → do 5 km	5
	3.Jakunowo – Węgorzewo	6,9 → do 10 km	3
	4.Stulichy – Węgorzewo	5,0 → do 5 km	8
	5.Wilkowo – Węgorzewo	7,2 → do 10 km	4
	6.Maćki - Węgorzewo	3,5 → do 5 km	16
	7.Prynowo - Węgorzewo	5,5 → do 10 km	13
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 56, w tym 36 do 5 km i 20 do 10 km</b>			

### Porządek dowozu:

<b>Dowóz I (1 kurs) 25 os.</b>		
Przystanek 1: Wilkowo I	7.15	Wieś, przystanek
Przystanek 2: Wilkowo II	7.19	Kolonia
Przystanek 3: Prynowo I	7.24	Na torze
Przystanek 4: Prynowo II.	7.28	Skrzyżowanie z drogą na Brzozowo
Przystanek 5: Prynowo III	7.30	Wieś, przystanek
Przystanek 6: Prynowo IV	7.32	Skrzyżowanie z drogą na Rudziszki, przystanek
Przystanek 7: Maćki	7.35	Wieś, przystanek
Przystanek 8: Maćki II	7.36	Przystanek
Przystanek 9: Gimnazjum	7.41	ul. Pionierów
Przystanek 10: SP 2	7.45	ul. Kraszewskiego
Przystanek 11: SP 1	7.50	ul. Bema

<b>Dowóz II (1 kurs) 31 os.</b>		
Przystanek 1: Czerwony Dwór I	7.10	Wieś, przystanek
Przystanek 2: Czerwony Dwór II	7.12	Kolonia
Przystanek 3: Czerwony Dwór III	7.14	Na torze
Przystanek 4: Czerwony Dwór IV	7.16	Skrzyżowanie z drogą na Brzozowo
Przystanek 5: Czerwony Dwór V	7.18	Wieś, przystanek
Przystanek 6: Wysieczka I	7.20	Skrzyżowanie z drogą na Rudziszki, przystanek
Przystanek 7: Wysieczka II	7.23	Przystanek
Przystanek 8: Pawłowo	7.25	Przystanek
Przystanek 9: Jakunowo	7.30	
Przystanek 10: Stulichy I	7.35	
Przystanek 11: Stulichy II	7.37	Przystanek
Przystanek 12: Maćki I	7.39	
Przystanek 13: Maćki II	7.40	
Przystanek 14: Janówek	7.41	
Przystanek 15: Gimnazjum	7.43	ul. Pionierów
Przystanek 16: SP 2	7.45	ul. Kraszewskiego
Przystanek 17: SP 1	7.50	ul. Bema

Rozwóz ( 2 kursy)			
Przystanek1: SP 1	ul. Bema	13.45	15.45
Przystanek 2: SP 2	ul. Kraszewskiego	13.50	15.30
Przystanek 3: Gimnazjum	ul. Pionierów	14.00	15.35
Przystanek 4: Czerwony Dwór I		14.10	15.45
Przystanek 5: Czerwony Dwór II		14.10	15.45
Przystanek 6: Czerwony Dwór III		14.10	15.45
Przystanek 7: Czerwony Dwór IV		14.10	15.45
Przystanek 8: Czerwony Dwór V		14.10	15.45
Przystanek 9: Wysiecze I		14.20	15.55
Przystanek 10: Wysiecze II		14.20	15.55
Przystanek 11: Pawłowo		14.25	16.00
Przystanek 12: Jakunowo		14.30	16.05
Przystanek 13: Stulichy I		14.35	16.10
Przystanek 14: Stulichy II		14.37	16.12
Przystanek 15: Wilkowo I		14.44	16.19
Przystanek 16: Wilkowo II		14.46	16.21
Przystanek 17: Prynowo I		14.53	16.28
Przystanek 18: Prynowo II		14.55	16.30
Przystanek 19: Prynowo III		14.57	16.32
Przystanek 20: Maćki I		14.59	16.34
Przystanek 21: Maćki II		15.00	16.35

\*zakres umowy odrębny na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy

#### Część IV

##### 1. 1.02. - 30.06.2018 r.

Zadanie – część IV	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
dowóz do Gimnazjum i SOSW w Węgorzewie z obwodu SP w Węgielsztynie	1.Węgielsztyn –Węgorzewo	9,7 → do 10 km	4
	2.Dąbrówka Mała - Węgorzewo	11,9 → do 15 km	4
	3.Wesołowo - Węgorzewo	16,2 → do 20 km	5
	4.Biedaszki – Węgorzewo	14,2 → do 15 km	0
	5.Guja Las- Węgorzewo	14,0 → do 15 km	1
	6.Brzozowo - Węgorzewo	9,5 → do 10 km	0
	7. Kolonia Różewiec - Węgorzewo	10,7 → do 15 km	1
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u>			
<b>Razem: 15, w tym 4 do 10 km, 6 do 15 km, 5 do 20 km</b>			

##### 2. 1.09. – 31.12.2018 r.

Zadanie – część IV	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
dowóz do Gimnazjum i SOSW w Węgorzewie z obwodu SP w	1.Węgielsztyn –Węgorzewo	9,7 → do 10 km	4
	2.Dąbrówka Mała – Węgorzewo	11,9 → do 15 km	0
	3.Wesołowo - Węgorzewo	16,2 → do 20 km	3
	4.Biedaszki – Węgorzewo	14,2 → do 15 km	0
	5.Guja Las- Węgorzewo	14,0 → do 15 km	1

Węgielsztynie	6.Brzozowo - Węgorzewo	9,5 → do 10 km	1
	7. Kolonia Różewiec - Węgorzewo	10,7 → do 15 km	0
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> <b>Razem: 9, w tym 5 do 10 km, 1 do 15 km, 3 do 20 km</b>			

#### Porządek dowozu:

Dowóz	Lokalizacja	Rozwóz	Lokalizacja
Przystanek 1: Brzozowo I 7.03	wieś	Przystanek 1: Węgorzewo 15.30	<u>ul. Pionierów</u>
Przystanek 2: Brzozowo II 7.05	Kolonia	Przystanek 2: Węgielsztyn 15.40	przystanek
Przystanek 3: Biedaszki I 7.13	skrzyżowanie	Przystanek 3: Kolonia Różewiec 15.43	przystanek
Przystanek 4: Biedaszki II 7.14	kolonia	Przystanek 4: Dąbrówka Mała 15.44	przystanek
Przystanek 5: Wesołowo I 7.16	wieś	Przystanek 5: Guja 15.47	las
Przystanek 6: Wesołowo II 7.18	kolonia	Przystanek 6: Biedaszki II 15.55	kolonia
Przystanek 7: Guja 7.23	las	Przystanek 7: Biedaszki I 15.56	skrzyżowanie
Przystanek 8: Dąbrówka Mała 7.26		Przystanek 8: Wesołowo II 15.58	kolonia
Przystanek 9: Kolonia Różewiec 7.27	przystanek	Przystanek 9: Wesołowo I 16.00	wieś
Przystanek 10: Węgielsztyn 7.30	przystanek	Przystanek 10: Brzozowo II 16.15	kolonia
Przystanek 11: Węgorzewo 7.40	<u>ul. Pionierów</u>	Przystanek 11: Brzozowo I 16.17	wieś

\*zakres umowy odrębny na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy

#### Część V

##### 1. 1.02. - 30.06.2018 r.

Zadanie – część V	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
Dowóz do Gimnazjum w Węgorzewie i SOSW w Węgorzewie z obwodu SP w Perłach	1.Łęgwarowo - Węgorzewo	16,1→ do 20 km	1
	2. Rudziszki - Węgorzewo	13,6 → do 15 km	1
	3.Pasternak - Węgorzewo	15,6 → do 20 km	2
	4.Perły - Węgorzewo	11,0→ do 15 km	3
	5.Klimki - Węgorzewo	7,3 → do 10 km	1
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 8 w tym 1 bilet do 10 km, 4 bilety do 15 km i 3 bilety do 20 km</b>			

2. 1.09. – 31.12.2018 r.

Zadanie – część V	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
Dowóz do Gimnazjum w Węgorzewie i SOSW w Węgorzewie z obwodu SP w Perłach	1.Łęgwarowo - Węgorzewo	16,1 → do 20 km	1
	2. Rudziszki - Węgorzewo	13,6 → do 15 km	1
	3.Pasternak - Węgorzewo	15,6 → do 20 km	1
	4.Perły - Węgorzewo	11,0 → do 15 km	3
	5.Klimki - Węgorzewo	7,3 → do 10 km	1
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 6 w tym 1 bilet do 10 km, 4 bilety do 15 km i 1 bilet do 20 km</b>			

**Porządek dowozu:**

Dowóz	Lokalizacja	Rozwóz	Lokalizacja
Przystanek 1:Łęgwarowo 7.05		Przystanek 1: Węgorzewo 15.30	<u>ul. Pionierów</u>
Przystanek 2: Suczki I 7.12		Przystanek 2: Maćki 15.35	
Przystanek 3: Suczki II 7.15		Przystanek 3: Klimki II 15.38	
Przystanek 4: Pasternak 7.20		Przystanek 4: Klimki I 15.40	
Przystanek 5: Rudziszki I 7.24	Kolonia Suczki	Przystanek 5: Perły 15.48	
Przystanek 6: Rudziszki II 7.26		Przystanek 6: Rudziszki II 15.50	
Przystanek 7: Perły 7.28		Przystanek 7: Rudziszki I 15.52	Kolonia Suczki
Przystanek 8 Klimki I 7.36		Przystanek 8: Pasternak 15.58	
Przystanek 9: Klimki II 7.38		Przystanek 9: Suczki II 16.03	
Przystanek 10: Maćki 7.40		Przystanek 10: Suczki 16.06	
Przystanek 11: Węgorzewo 7.45	<u>ul. Pionierów</u>	Przystanek 11:Łęgwarowo 16.13	

\*zakres umowy odrębny na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy

Od 1.09.2017 r. konieczność zmiany porządku dowozu z powodu likwidacji przystanków w Łęgwarowie i Pasternaku, co spowoduje skrócenie czasu dowozu.

**Część VI**

1. 1.02. - 30.06.2018 r.

Zadanie – część VI	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
do SP w Węgielsztynie –	1.Dąbrówka Mała -	3,5 → do 5 km	15

dowóz	Węgielsztyn		
	2.Wesołowo - Węgielsztyn	6,4→ do 10 km	14
	3.Biedaszki – Węgielsztyn	4,9→ do 5 km	2
	4.Guja - Węgielsztyn	5,4→ do 10 km	16
	5.Brzozowo - Węgielsztyn	5,2→ do 10 km	4
<b>Zakup biletów</b> uprawniających do przejazdu z miejsca zamieszkania do szkoły; <b>Razem: 51</b> , w tym <b>17 biletów</b> do 5 km, <b>34 bilety</b> do 10 km			

## 2. 1.09. – 31.12.2018 r.

Zadanie – część VI	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
do SP w Węgielsztynie – dowóz	1.Dąbrówka Mała - Węgielsztyn	3,5→ do 5 km	15
	2.Wesołowo - Węgielsztyn	6,4→ do 10 km	14
	3.Biedaszki – Węgielsztyn	4,9→ do 5 km	3
	4.Guja - Węgielsztyn	5,4→ do 10 km	16
	5.Brzozowo - Węgielsztyn	5,2→ do 10 km	4
<b>Zakup biletów</b> uprawniających do przejazdu z miejsca zamieszkania do szkoły; <b>Razem: 52</b> , w tym <b>18 biletów</b> do 5 km, <b>34 bilety</b> do 10 km			

### Porządek dowozu:

Dowóz (1 kurs)	Lokalizacja	Uwagi
Przystanek 1: Brzozowo I 7.10	Kolonia	Tylko dowóz do szkoły
Przystanek 2: Brzozowo II 7.12	Przystanek	
Przystanek 3: Biedaszki I 7.20	Krzyżówka	
Przystanek 4: Biedaszki II 7.21	kolonia	
Przystanek 5: Wesołowo I 7.23	Krzyżówka, wieś	
Przystanek 6: Wesołowo II 7.25	kolonia	
Przystanek 7: Guja Las 7.33	Skrzyżowanie dróg	
Przystanek 8: Guja wieś 7.35	Przystanek	
Przystanek 9: Dąbrówka Mała 7.38	Przystanek przy sklepie	
Przystanek 10: Węgielsztyn I 7.45	Posesja szkoły	

\*zakres umowy odrębny na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy

### Część VIII

#### 1. 1.02. - 30.06.2018 r.

Zadanie – część VIII	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
Dowóz i rozwóz do SP w Radziejach	1.Pniewo – Radzieje	6,3→ do 10 km	7
	2.Sztynort – Radzieje	9,2→ do 10 km	6
	3.Sztynort Mały – Radzieje	5,5→ do 10 km	10
	4.Kamionek Wielki – Radzieje	4,9→ do 5 km	8
	5.Tarławki – Radzieje	6,0→ do 10 km	5

	6.Surwile – Radzieje	7,9→ do 10 km	4
	7.Pilwa – Radzieje	3,7→ do 5 km	3
	8.Kamień - Radzieje	6,9→ do 10 km	3
	9. Łabapa - Radzieje	9,5→ do 10 km	3
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 49</b> , w tym <b>11 biletów</b> do 5 km, <b>38 biletów</b> do 10 km			

## 2. 1.09. – 31.12.2018 r.

Zadanie – część VIII	Trasa	Km przewozowe	Il. uczniów
Dowóz i rozwóz do ZS w Radziejach	1.Pniewo – Radzieje	6,3→ do 10 km	9
	2.Sztynort – Radzieje	9,2→ do 10 km	6
	3.Sztynort Mały – Radzieje	5,5→ do 10 km	10
	4.Kamionek Wielki – Radzieje	4,9→ do 5 km	7
	5.Tarławki – Radzieje	6,0→ do 10 km	5
	6.Surwile – Radzieje	7,9→ do 10 km	4
	7.Pilwa – Radzieje	3,7→ do 5 km	2
	8.Kamień - Radzieje	6,9→ do 10 km	3
	9. Łabapa Radzieje	9,5→ do 10 km	3
Zakup biletów uprawniających <u>do przejazdu do szkoły i ze szkoły</u> ; <b>Razem: 49</b> , w tym <b>9 biletów</b> do 5 km, <b>40 biletów</b> do 10 km			

### Porządek dowozu:

Dowóz (kurs 1) 24 osoby	Lokalizacja	Rozwóz (1 kurs)	Lokalizacja
Przystanek 1: Sztynort 7.10		Przystanek 1: Radzieje 14.25	Przy szkole
Przystanek 2: Sztynort Mały 7.15		Przystanek 2: Pilwa 14.33	
Przystanek 3:Kamionek Wlk. 7.18		Przystanek 3: Łabapa 14.45	
Przystanek 4: Łabapa 7.30		Przystanek 3: Kamionek Wlk. 14.57	
Przystanek 5: Pilwa 7.42		Przystanek 4: Sztynort Mały 15.00	
Przystanek 6: Radzieje 7.50	Przy szkole	Przystanek 5:Sztynort 15.05	

Dowóz (kurs 2) 25 osób	Lokalizacja	Rozwóz (2 kurs)	Lokalizacja
Przystanek 1: Pniewo 7.15		Przystanek 1: Radzieje 14.25	Przy szkole
Przystanek 2: Surwile 7.24		Przystanek 2: Kamionek Wlk. 14.34	
Przystanek 3: Kamień Duży 7.26		Przystanek 5:Tarławki 14.39	
Przystanek 4: Tarławki 7.29		Przystanek 6: Kamień Duży 14.42	
Przystanek 7:Kamionek Wlk.		Przystanek 7: Surwile	

7.36		14.44	
Przystanek 8: Radzieje	Przy szkole	Przystanek 8: Pniewo	
7.45		14.55	

\*zakres umowy odrębny na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy

14. Przez odległość w kilometrach przewozowych należy rozumieć podane odległości w kilometrach między szkołą a punktem zbornym (przystankiem).
15. Ustalona w planie dowożenia trasa, kolejność punktów zbornych (przystanków) oraz godziny odjazdów może być zmieniona przez Zamawiającego po rozstrzygnięciu przetargu celem dostosowania trasy, jak również w czasie realizacji zawartej umowy. W przypadku zmian Zamawiający i Wykonawca opracują nowy harmonogram dowozu. W przypadku konieczności zmiany trasy, lokalizacji przystanku lub punktu zbornego wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie podjąć niezbędne działania w celu uzyskania przewidzianych prawem zgód, uzgodnień i zezwoleń.
16. Podana ilość uczniów ma charakter orientacyjny i może ulegać zmianie w czasie realizacji umowy.
17. Ceny biletów nie ulegną podwyższeniu w ciągu roku szkolnego.
18. Przewozy będą realizowane po drogach o różnej nawierzchni w tym: asfaltowych, utwardzonych, nieutwardzonych i gruntowych.
19. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy za bilety miesięczne (za cały bilet lub jego ½, jeżeli uczeń korzystał będzie z dowozu w jedną stronę) za faktyczne przewiezenie osób z punktu zbornego (przystanku) do szkoły oraz ze szkoły do punktu zbornego (przystanku) na trasach o długościach wyliczonych do 5 km, do 10 km, do 15 km, do 20 km według cen biletów miesięcznych wyszczególnionych w formularzu oferty do 5 km, do 10 km, do 15 km, do 20 km,
20. **Pozostałe warunki realizacji zamówienia**
  - 1) W okresach zimowych pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane, a na stopniach wejściowych do autobusów nie może zalegać lód i nie mogą one być śliskie. W celu zapewnienia bezpieczeństwa szczególną uwagę należy zwrócić na wsiadanie, wysiadanie i przeprowadzanie dzieci na drugą stronę drogi.
  - 2) Zakresy usług określone w SIWZ są jedynie ilościami szacunkowymi określonymi dla potrzeb przeprowadzenia niniejszego postępowania. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia mniejszej ilości poszczególnych usług w zależności od bieżących

potrzeb. Przewidywane ilości poszczególnych usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń przez Wykonawcę, co do ilości faktycznie zamówionych przez Zamawiającego usług w toku realizacji umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie ze stanowiącymi załączniki do umowy:
  - 1) specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
  - 2) ustalonym harmonogramem dowozu,
  - 3) ofertą przetargową, która obejmuje pełen zakres przedmiotowy wynikający z zapisów dokumentacji przetargowej,

## § 2.

### Termin wykonania

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się w 2018 r. w następujących okresach:
  - a) **od 1 lutego 2018 r. do 30 czerwca 2018 r.**
  - b) **od 1 września 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.**

## § 3.

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy. Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
2. Szacunkowa wartość umowy\*:
  - a) części I wynosi ..... PLN
  - b) części II wynosi ..... PLN
  - c) części III wynosi ..... PLN
  - d) części IV wynosi ..... PLN
  - e) części IV wynosi ..... PLN
  - f) części V wynosi ..... PLN
  - g) części VI wynosi ..... PLN
  - h) części VIII wynosi ..... PLN



(\*- wartość i zakres umowy odrębne na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy)

3. Koszt jednostkowy biletu miesięcznego nie może przekroczyć kwot określonych w tabeli poniżej:

a) Część I

Ilość km	Wartość brutto jednego biletu	Wartość brutto ½ biletu
1. Do 5 km		
2. Od 5,1 km do 10 km		

(\*- wartość i zakres umowy odrębne na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy)

b) Część II

Ilość km	Wartość brutto jednego biletu	Wartość brutto ½ biletu
1. Do 5 km		
2. Od 5,1 km do 10 km		

(\*- wartość i zakres umowy odrębne na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy)

c) Część III

Ilość km	Wartość brutto jednego biletu	Wartość brutto ½ biletu
1. Do 5 km		
2. Od 5,1 km do 10 km		

(\*- wartość i zakres umowy odrębne na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy)

d) Część IV

Ilość km	Wartość brutto jednego biletu	Wartość brutto ½ biletu
----------	-------------------------------	-------------------------

1.Od 5,1 km do 10 km		
2.Od 10,1 km do 15 km		
3.Od 15,1 do 20 km		

(\*- wartość i zakres umowy odrębne na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy)

e) Część V

Ilość km	Wartość brutto jednego biletu	Wartość brutto ½ biletu
1.Do 10 km		
2.Od 10,1 km do 15 km		
3.Od 15,1 km do 20 km		

(\*- wartość i zakres umowy odrębne na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy)

f) Część VI

Ilość km	Wartość brutto jednego biletu
1.Do 5 km	
2.Od 5,1 km do 10 km	

(\*- wartość i zakres umowy odrębne na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy)

g) Część VIII

Ilość km	Wartość brutto jednego biletu	Wartość brutto ½ biletu
3. Do 5 km		
4. Od 5,1 km do 10 km		

(\*- wartość i zakres umowy odrębne na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy)

4. Koszt miesięczny opieki zgodnie z ofertą wykonawcy :

a) części I wynosi ..... PLN

- b) części II wynosi ..... PLN
- c) części III wynosi ..... PLN
- d) części IV wynosi ..... PLN
- e) części IV wynosi ..... PLN
- f) części V wynosi ..... PLN
- g) części VI wynosi ..... PLN
- h) części VIII wynosi ..... PLN

(\*- wartość i zakres odrębne na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy)

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktury kar umownych, o których mowa w § 9 z umowy.
6. Pominięcie jakiegokolwiek elementu przy wycenie oferty i nie ujęcie w cenie ofertowej nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
7. Przewidywane ilości poszczególnych usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia są ilościami szacunkowymi nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do ilości faktycznie zakupionych usług przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
8. Ceny jednostkowe określone w ust. 3 i 4 nie mogą ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy za bilety miesięczne za faktyczne przewiezienie osób z punktu zbornego (przystanku) do szkoły oraz ze szkoły do punktu zbornego (przystanku) na trasach o długościach wyliczonych do 5 km, do 10 km, do 15 km, do 20 km według cen biletów miesięcznych wyszczególnionych w formularzu oferty do 5 km, do 10 km, do 15 km, do 20 km, które składają się na podaną w ofercie stawkę uśrednioną wyliczoną do celów przetargowych.
10. Do niniejszego zamówienia zastosowanie ma art. 5a. ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego zgodnie z którym przypadku nabywania przez gminę biletów miesięcznych dla dzieci w celu wykonania obowiązku określonego w [art. 32 ust. 5](#) oraz [art. 39 ust. 3](#) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) uwzględnia się ulgi, o których mowa w art. 4 ust. 6 i art. 5 ust. 1. w/w ustawy

#### § 4.

### **Rozliczenie Wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia**

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury VAT określającej
  - 1) ilość sprzedanych imiennych biletów miesięcznych do placówek oświatowych wymienionych w przedmiocie zamówienia według cen biletów miesięcznych wyszczególnionych w formularzu oferty do 5 km, do 10 km, do 15 km, do 20 km
  - 2) koszt opieki.
2. Faktury za sprzedaż biletów miesięcznych i zapewnienie opieki muszą być wystawione na gminę Węgorzewo jako płatnika, ze wskazaniem jako nabywcy poszczególnych placówek oświatowych
3. Faktury za każdy miesiąc sprzedaży biletów miesięcznych i opieki muszą być wystawione na poszczególne placówki w terminie do dnia 10 następnego miesiąca
4. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie ..... od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku błędnie wystawionej faktury termin płatności liczony jest od daty złożenia faktury korygującej.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu określonej kwoty na rachunek bankowy Wykonawcy.

### **§ 5.**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy :
  - a) zapewnienie bieżącej współpracy i dostęp Wykonawcy do wszystkich informacji niezbędnych do realizacji umowy,
  - b) zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi,
  - c) informowanie Wykonawcy o wszelkich zmianach w planie przewozów z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.

### **§ 6.**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi przewozowej pojazdami spełniającymi wymagania szczegółowe jak dla pojazdów do przewozu uczniów i młodzieży szkolnej oraz posiadać inne wymagane dokumenty potwierdzające

kwalifikacje kierowcy i właściwy stan techniczny pojazdów, **zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym**

2. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie opieki przewożonym uczniom. Pod pojęciem **opieka** rozumie się zapewnienie warunków bezpieczeństwa i higieny w trakcie wsiadania, wysiadania i przejazdu uczniów autobusem, która jest niezbędna przy tego rodzaju przewozach. Opiekunem dowożonych dzieci musi być osoba pełnoletnia, potrafiąca utrzymać dobry kontakt z dziećmi niezbędny do zachowania bezpieczeństwa w czasie przewozu (**zastrzeżenie**: kierowca nie może być jednocześnie opiekunem, w autobusie musi znajdować się kierowca i opiekun).
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia tj. kierowca i opiekun realizujące każdorazowy przewóz były trzeźwe
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o przewidywanych lub zaistniałych przeszkodach w przewozie natychmiast po zaistnieniu lub powzięciu takiej informacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezzwłocznie zastępczego środka transportu do przewozu dzieci w przypadku awarii własnego pojazdu w terminie od.... do..... minut.
6. Wykonawca przestrzega zasady przewożenia osób postronnych tylko w sytuacji posiadania wolnych miejsc.
7. Wykonawca zobowiązany jest aktualizować plan przewozów w przypadku wprowadzenia zmian wynikających z planu organizacyjnego roku szkolnego.
8. Zamawiający ma prawo dokonać zmian w planie przewozów, w szczególności w przypadku skrócenia godzin nauki, w czasie wycieczek szkolnych, z tytułu odpracowaniu zajęć za dzień wypadający pomiędzy dwoma dniami świątecznymi ustawowo wolnymi od pracy lub piątek wypadający bezpośrednio po dniu świątecznym ustawowo wolnym od pracy, w sobotę lub innych przyczyn.
9. O wszelkich zmianach w planie przewozów Zamawiający lub dyrektorzy poszczególnych szkół zobowiązani są poinformować Wykonawcę z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
10. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za należyte i staranne wykonanie przyjętych obowiązków, a w szczególności za bezpieczeństwo życia i

zdrowia dzieci korzystających ze świadczonej przez Zamawiającego usługi transportowej.

11. Kierowcy autobusów i opiekunowie powinni posiadać telefony komórkowe umożliwiające kontakt z Zamawiającym w celu zgłaszania wszelkich przeszkód nad prawidłowym wykonaniem usługi.
12. W okresach zimowych pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane, a na stopniach wejściowych do autobusów nie może zalegać lód i nie mogą być śliskie, szczególną uwagę należy zwrócić na dzieci podczas wsiadania, wysiadania z pojazdu i przeprowadzania uczniów na drugą stronę drogi.
13. Wykonawca obowiązany jest ubezpieczyć się u wybranego przez siebie ubezpieczyciela od OC i NW na wypadek wyrządzonych szkód osobom trzecim na skutek nienależytego wykonania przyjętych przez siebie obowiązków na kwotę min. .... zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).
14. Wykonawca zobowiązuje się do przewozu dzieci autobusami sprawnymi technicznie, gwarantującymi bezpieczny przewóz, dopuszczonymi do ruchu według obowiązujących przepisów.
15. Autobusy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać warunki określone przepisami:
  - Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
  - Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym
  - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia
16. W przypadku awarii autobusu Wykonawca zabezpiecza pojazd zastępczy spełniający ww wymagania.
17. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za przewóz dzieci na zasadach obowiązujących w ruchu pasażerskim i określonych prawem przewozowym.

#### § 6a.

##### Warunki realizacji prac przez podwykonawców

1. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie

zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
6. Przepisy ust. 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców,
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekty umów z Podwykonawcami wraz z dokumentacją określającą zakres usług do wykonania przez Podwykonawcę. **Ceny usług realizowanych przez Podwykonawców oraz terminy płatności za usługi nie mogą przekroczyć cen i terminów określonych w ofercie Wykonawcy za daną część zamówienia.**
9. Brak pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń do projektów umów ze strony Zamawiającego, zgłoszonych w terminie 10 dni od ich przekazania oznacza ich akceptację.
10. **Kopie zawartych umów z Podwykonawcami Wykonawca przekaże Zamawiającemu w ciągu 10 dni od daty ich zawarcia.** Umowa winna zawierać ceny stanowiące podstawę rozliczenia Wykonawcy z Podwykonawcą oraz terminy płatności
11. Wykonawca na Żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.

12. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługę dowozu dzieci wykonywaną przez Podwykonawców.
13. Wykonawca wraz z fakturą przedstawia Zamawiającemu potwierdzenie dokonania rozliczenia z podwykonawcą za zlecony mu zakres usług. W przypadku braku potwierdzenia dokonania płatności podwykonawcom, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z jego wynagrodzenia, niezapłaconych w terminie należności dla Podwykonawców i dokonania zapłaty należnego Podwykonawcy wynagrodzenia przed uregulowaniem faktury. Należna wysokość wynagrodzenia dla Podwykonawcy określona jest w umowie z Podwykonawcą. Zakres usług rozliczanych musi być przyjęty protokołem odbioru przez Zamawiającego a rozliczenie nastąpi w oparciu o ceny określone w umowie z Podwykonawcą.

## § 7.

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej "zabezpieczeniem", **stanowiące 10 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 3 umowy tj.:
  - a) Dla części ..... zamówienia: ..... **PLN**, (słownie złotych: .....).
2. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca wniesie najpóźniej w dacie zawarcia umowy.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo, bez zgody Wykonawcy, przeznaczyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
6. O dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 5, Zamawiający powiadamia Wykonawcę na piśmie.



## § 8.

### Nadzór

Nad prawidłowym przebiegiem organizacji dowozu dzieci do szkół, wynikających z warunków niniejszej umowy wyznacza się :

1) Ze strony Zamawiającego:

**Pani Bożena Stępak** – dyrektor ZOEASiP, który zastrzega sobie prawo przeprowadzenia doraźnych kontroli realizacji przyjętych przez Wykonawcę obowiązków.

2) Ze strony Wykonawcy: .....

## § 9.

### Kary umowne

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości:
  - a) za opóźnienie od 15 min. do 1 godziny - 70 zł
  - b) za opóźnienie powyżej 1 godziny - 140 zł
  - c) w przypadku przedwczesnego przywiezienia uczniów do szkoły sięgającego powyżej 15 min. -70 zł,
  - d) W przypadku nie wypełniania przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 6 ust. 2 - 1000 zł za każde stwierdzone niewykonanie obowiązku.
  - e) W przypadku niewypełniania przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 6 ust. 5 lub opóźnienia w wykonaniu obowiązku o którym mowa w § 6 ust. 5 w stosunku do czasu podstawienia pojazdu zastępczego określonego w ofercie - 500 zł za każde stwierdzone niewykonanie lub opóźnienie w wykonaniu obowiązku.
  - f) W przypadku niewypełniania przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 6 ust. 4 lub opóźnienia w wykonaniu obowiązku o którym mowa w § 6 ust. 4 skutkujących opóźnieniem w wykonaniu przewozu – 200 zł za każde stwierdzone niewykonanie lub opóźnienie w wykonaniu obowiązku
  - g) W przypadku niewykonania przewozu 1000 zł
  - h) W przypadku niewypełniania przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 6 ust.3 i dopuszczenia do wykonania przewozu osobę nietrzeźwą - 30% wynagrodzenia brutto określonego w ofercie za całość przedmiotu zamówienia.

2. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w ofercie za całość przedmiotu zamówienia.
3. Niezależnie od naliczenia kary wymienionej w § 9 ust. 1 Zamawiający jest uprawniony do ponownego zlecenia tej samej usługi.
4. Kara umowna, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt f) zostanie naliczona niezależnie od naliczenia kar określonych w § 9 ust. 1 pkt a) b) e) i g)
5. Kara umowna, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt f) zostanie naliczona niezależnie od naliczenia kar określonych w § 9 ust. 1 pkt a) b) i g)
6. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w ofercie za całość przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z faktur lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego.
9. W przypadku gdy Wykonawca nie podstawiał środka transportu lub opóźnił jego podstawieniem powyżej 1,5 godziny, Zamawiający może zlecić wykonanie usługi innemu przewoźnikowi, a Wykonawcę obciążyć, oprócz kary umownej, kosztami wynajętego środka transportu.
10. Kary określone w ust. 1 lit. a i b nie będą naliczane w przypadku wystąpienia udokumentowanych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, takich jak nieprzejezdność drogi (z powodów panujących warunków atmosferycznych, wypadków, robót drogowych itp.), które mają wpływ na wykonanie usługi i uniemożliwiają dotrzymanie terminu i godzin określonych w harmonogramie dowozu.
11. Kary określone w § 9 ust. 1 ustalone zostały przy uwzględnieniu specyfiki zamówienia – dowóz dzieci do szkół i przedszkoli oraz dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci.

## § 10.

### Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony.

2. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Zamawiający oprócz okoliczności wymienionych 144 PZP przewiduje wprowadzenie następujących zmian w umowie:
  - 1) w zakresie liczby dowożonych i odwożonych uczniów,
  - 2) w zakresie dni i godzin przewozu uczniów stosownie do zmiany planu zajęć i organizacji roku szkolnego,
  - 3) w zakresie zmiany trasy przewozu oraz punktów zbornych – przystanków, terminów i godzin wykonywania przewozów
  - 4) w razie zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
  - 5) dokładniejszego doprecyzowania zapisów umowy,
  - 6) wprowadzenia zmian korzystnych dla Zamawiającego w szczególności obniżenia kosztów zadania lub podwyższenia standardu wykonywanego zadania.
4. Zmiany określone w ust. 3 pkt 1-3 dokonywane będą poprzez aktualizację harmonogramu dowozu w uzgodnieniu z Wykonawcą.
5. W czasie realizacji zawartej umowy, ustalona w planie dowożenia trasa, kolejność punktów zbornych (przystanków) oraz godziny odjazdów mogą być zmienione przez Zamawiającego celem dostosowania trasy do potrzeb uczniów i placówek oświatowych. W przypadku zmian Zamawiający i Wykonawca opracują nowy harmonogram dowozu. W przypadku konieczności zmiany trasy, lokalizacji przystanku lub punktu zbornego wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie podjąć niezbędne działania w celu uzyskania przewidzianych prawem zgód, uzgodnień i zezwoleń.

## § 11.

### **Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jeżeli:
  - a) Wykonawca co najmniej dwukrotnie nie wykonał przewozów zgodnie z harmonogramem,

- b) Wykonawca co najmniej czterokrotnie wykonał usługę przewozu z opóźnieniem powyżej jednej godziny,
  - c) Wykonawca nie realizuje prac zgodnie z umową lub też nienależycie realizuje swoje zobowiązania umowne,
  - d) Wykonawca co najmniej trzykrotnie nie wykonał obowiązku określonego w § 6 ust. 2
  - e) Wykonawca co najmniej dwukrotnie nie wykonał obowiązku określonego w § 6 ust. 5,
  - f) Wykonawca nie wykonał obowiązku określonego w § 6 ust. 3 i dopuścił do wykonania przewozu osobę nietrzeźwą
  - g) Wykonawca powierzył wykonywanie swych zadań innym podwykonawcom, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
- a) Wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
  - b) Jeśli zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy.

## § 12.

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, związane wykonywaniem niniejszej umowy, strony będą rozstrzygać, w pierwszej kolejności na drodze porozumienia.
2. W przypadku zaistnienia sporu i nie osiągnięcia przez strony niniejszej umowy porozumienia w drodze negocjacji, rozstrzygającym będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy ustaw Kodeks Cywilny oraz Prawo zamówień publicznych.

## § 13.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

2. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy, oferta wykonawcy oraz SIWZ.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**