

## **REGULAMIN PRYZNAWANIA PATRONATU BURMISTRZA ZELOWA**

### **§ 1.**

1. Niniejszy regulamin określa zasady obejmowania i sprawowania Patronatu przez Burmistrza Zelowa nad wszelkiego rodzaju przedsięwzięciami w szczególności kulturalnymi, sportowymi, edukacyjnymi, turystycznymi, turniejami, wyprawami, zawodami, wyścigami, konkursami, tragami, festynami, rajdami, galami, jubileuszami organizacji, akcjami charytatywnymi oraz publikacjami (albumami, monografiami itp.) o znaczeniu i zasięgu gminnym oraz ponadgminnym zwanymi dalej w treści regulaminu „imprezami”.
2. W przypadkach szczególnych Burmistrz może zdecydować o objęciu Patronatem innych imprez niż te, o których mowa w ust. 1.

### **§ 2.**

1. Podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku o objęcie Patronatem imprezy jest jej organizator.
2. Burmistrz Zelowa może objąć Patronatem imprezę sprzyjającą w szczególności:
  - 1) promocji Miasta i Gminy Zelów,
  - 2) integracji społeczności lokalnych i regionalnych,
  - 3) pobudzeniu aktywności gospodarczej,
  - 4) rozwojowi sportu, turystyki, kultury,
  - 5) ochronie środowiska,
  - 6) edukacji.
3. Patronatem objęte mogą zostać poszczególne imprezy.
4. Patronatem nie mogą zostać objęte całe organizacje lub stowarzyszenia oraz ich działalność, a także imprezy o charakterze spotkaniowym.
5. Patronat jest wyróżnieniem honorowym.

### **§3.**

1. W ramach Patronatu wnioskodawca może otrzymać pomoc rzeczową w postaci nagród lub innych materiałów z wyłącznym przeznaczeniem wykorzystania dla uczestników imprezy lub pomoc organizacyjną.

2. W ramach Patronatu wnioskodawca może także otrzymać gadzety promocyjne Gminy Zelów w celu wykorzystania, jako nagrody dla jej uczestników.
3. Przyznanie Patronatu przez Burmistrza Zelowa nie jest tożsame ze wsparciem organizacyjnym lub rzeczowym.
4. Szczegółowy zakres wsparcia ustalany jest indywidualnie.

#### **§4.**

1. Z wnioskiem o udzielenie Patronatu zgłasza się organizator imprezy.
2. Organizator imprezy ubiegający się o Patronat Burmistrza Zelowa zobowiązany jest do złożenia wniosku o objęcie Patronatem stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu dostępnego na stronie internetowej Miasta i Gminy Zelów [www.zelow.pl](http://www.zelow.pl), w punkcie informacyjnym oraz w pokoju nr 120 (stanowisko ds. promocji i informacji) Urzędu Miejskiego w Zelowie przy ulicy Żeromskiego 23.
3. Wnioski złożone w innej formie niż ta, którą określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu nie będą rozpatrywane.
4. Wniosek o objęcie imprezy Patronatem przez Burmistrza Zelowa należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Zelowie (piętro I) lub pocztą na poniższy adres korespondencyjny:

***Urząd Miejski w Zelowie***

***ul. Żeromskiego 23***

***97-425 Zelów***

5. Adresatem wniosku o objęcie Patronatu jest Burmistrz Zelowa.
6. Wniosek opiniowany jest przez stanowisko ds. promocji i informacji Urzędu Miejskiego w Zelowie w porozumieniu z Burmistrzem Zelowa.
7. Wniosek o objęcie Patronatem należy złożyć nie później niż na miesiąc przed planowaną imprezą (data liczona od daty wpływu do Urzędu Miejskiego).
8. Wnioski złożone na krócej niż miesiąc przed planowaną imprezą mogą zostać nierozpatrzone.
9. Ostateczną decyzję o objęciu patronatem podejmuje Burmistrz Zelowa w ciągu 30 dni od daty wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Zelowie.

#### **§5.**

1. Informację o odmowie lub przyznaniu Patronatu Burmistrza Zelowa przekazuje się wnioskodawcy w formie pisemnej.

2. Informacja o odmowie lub przyznaniu Patronatu Burmistrza Zelowa zostaje przesłana pocztą tradycyjną lub elektroniczną (na prośbę wnioskodawcy) lub dostarczona osobiście przez gońca Urzędu Miejskiego.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymagają uzasadnienia i są ostateczne.

#### **§6.**

1. Objęcie Patronatem Burmistrza Zelowa konkretnej imprezy wiąże się z obowiązkami po stronie organizatora, który jest zobowiązany:
  - 1) w przypadku każdej imprezy poinformować jej uczestników o objęciu Patronatem przez Burmistrza Zelowa,
  - 2) do wizualizacji Patronatu poprzez umieszczenie symboli Gminy Zelów na materiałach i gadżetach promocyjno – informacyjnych (plakatach, zaproszeniach, nagrodach), jeśli takie istnieją.
2. Przyznanie Patronatu nie może być wykorzystane do celów komercyjnych lub marketingowych.
3. Przyznanie Patronatu Burmistrza Zelowa może wiązać się ze zobowiązaniem organizatora do złożenia pisemnego sprawozdania z przebiegu imprezy wraz z dokumentacją fotograficzną celem wykorzystania do celów archiwalnych lub informacyjno – promocyjnych, na co wnioskodawca wyraża zgodę.
4. O konieczności złożenia sprawozdania i dokumentacji fotograficznej, o której mowa w ust. 3 wnioskodawca zostanie poinformowany w tym samym piśmie, w którym zawarta zostanie decyzja dotycząca przyznania Patronatu.
5. Organizator imprezy jest zobowiązany do uzyskania innych pozwoleń wynikających z przepisów ustaw szczególnych.