

## **URZĄD MIASTA KOBYŁKA**

**ul. Wołomińska 1 , 05-230 Kobylka**  
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

### **Inspektor w Wydziale Gospodarki Przestrzennej**

#### **1. Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe o kierunku: geodezja i kartografia lub gospodarka nieruchomościami lub prawo;
- minimum 3 lata doświadczenia pracy w administracji ;
- znajomość przepisów prawnych z zakresu gospodarki nieruchomościami, samorządu gminnego, kodeksu postępowania administracyjnego;
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie;
- praktyczna znajomość pakietu MS Office, pracy w środowisku Windows i dobra znajomość obsługi Internetu.

#### **2. Wymagania dodatkowe:**

- praktyczna znajomość oprogramowania biurowego oraz programów: GEO- MAP i EGBV;
- uprawnienia geodezyjne 2;
- dokładność i terminowość w wykonywaniu zadań;
- odporność na stres;
- umiejętność interpretowania przepisów prawa i ich wykorzystanie w praktyce.

#### **3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

##### **Zadania główne:**

- podziały geodezyjne i rozgraniczenia nieruchomości;
- opłaty adiacenckie z tytułu podziałów nieruchomości i wzrostu wartości nieruchomości w związku z wybudowaniem infrastruktury technicznej;
- komunalizacja mienia Skarbu Państwa;
- sprawy związane z trwałym zarządem;
- prawo pierwokupu,
- sprawy związane z wywłaszczaniem nieruchomości na rzecz gminy;
- gminny zasób nieruchomości.

#### **4. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (kopie świadectw, dyplomów);
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu);
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji;
- podpisane oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie skazany za umyślne przestępstwo Ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe lub kopia aktualnego "Zapytania o udzielenie informacji o sobie" z Krajowego Rejestru Karnego\* - osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego "Zapytania o udzielenie informacji o osobie" z Krajowego Rejestru Karnego;
- podpisane oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- podpisana klauzula o treści: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn.zm.).

#### 5. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- miejsce wykonywania pracy: Urząd Miasta Kobyłka, ul. Wołomińska 1, Wydział Gospodarki Przestrzennej.
- obowiązuje 8-mio godzinna dobową i przeciętna 40-godzinna tygodniowa norma czasu pracy w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym (poniedziałki od godz. 8<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>, od wt. do czw. od godz. 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>, piątki od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>);
- stopień odpowiedzialności pracownika, zgodny z przyjętymi regulaminami oraz ryzykiem zawodowym na danym stanowisku pracy;
- u pracodawcy jest tworzony Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych;
- pracownik podnosi swoje kwalifikacje zawodowe przez szkolenia, kursy, warsztaty, konferencje oraz uczęszczanie na studia wyższe i studia podyplomowe.


6. Informuję, iż w miesiącu luty 2016 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Kobyłka, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wyniósł 3,83 %.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie w terminie **do dnia 13 kwietnia 2016 r.** w Kancelarii Urzędu Miasta Kobyłka, ul. Wołomińska 1, pok. nr 5 z dopiskiem: **Nabór na wolne stanowisko urzędnicze: Inspektor w Wydziale Gospodarki Przestrzennej.**

Aplikacje, które zostaną złożone w kancelarii Urzędu Miasta Kobyłka po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.kobylka.pl](http://www.bip.kobylka.pl)) oraz na tablicy informacyjnej przy ul. Wołomińskiej 1.

Z up. BURMISTRZA

  
Elżbieta Jurczyk  
Sekretarz Miasta