

## UMOWA

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Gminą Szulborze Wielkie z siedzibą przy ul. Romantycznej 2, 07-324 Szulborze Wielkie, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 759-174-30-66, REGON 450670114, reprezentowaną przez: Krzysztofa Michalca – Wójta przy kontrasygnacie Dariusza Wajszczyka – Skarbnika Gminy a:

..... z siedzibą w ..... zarejestrowaną w KRS pod numerem ..... NIP ..... REGON/PESEL ..... zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez: · ..... · .....

Reprezentanci obu Stron oświadczają, iż okazali sobie przy podpisywaniu niniejszej umowy dokumenty wskazujące ich tożsamość oraz dokumenty, z których wynika ich umocowanie do działania w imieniu reprezentowanych Stron.

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) **została zawarta umowa następującej treści:**

### § 1. Słownik

Ilekroć w umowie jest mowa o:

- 1) *pzp* – należy przez to rozumieć ustawę z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.);
- 2) *ofercie* – należy przez to rozumieć ofertę złożoną przez Wykonawcę w terminie i formie określonej przez Zamawiającego w prowadzonym postępowaniu przetargowym;
- 3) *gminie* – należy przez to rozumieć Gminę Szulborze Wielkie;
- 4) *wynagrodzeniu* – należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe z góry określone i nieulegające zmianie. Wykonawca nie może żądać jego podwyższenia nawet, jeśli w momencie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów prac (art. 632 § 1 kc);
- 5) *planie gospodarki odpadami* – należy przez to rozumieć Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami na lata 2016-2022, przyjęty Uchwałą Nr XXXII/280/16 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 19 grudnia 2016 r.;
- 6) *regulaminie* – należy przez to rozumieć regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szulborze Wielkie, uchwałą Rady Gminy Szulborze Wielkie w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Szulborze Wielkie i zagospodarowania tych odpadów, jak również inne uchwały podejmowane przez Radę Gminy w zakresie gospodarki odpadami;
- 7) *bioodpadach* – należy przez to rozumieć ulegające biodegradacji odpady z ogrodów i parków, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, gastronomii, zakładów zbiorowego żywienia, jednostek handlu detalicznego, a także porównywalne odpady z zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność;
- 8) *gospodarowaniu odpadami* – należy przez to rozumieć zbieranie, transport, przetwarzanie odpadów, łącznie z nadzorem nad tego rodzaju działaniami, jak również późniejsze postępowanie z miejscami unieszkodliwiania odpadów oraz działania wykonywane w charakterze sprzedawcy odpadów lub pośrednika w obrocie odpadami;
- 9) *gospodarce odpadami* – należy przez to rozumieć wytwarzanie odpadów i gospodarowanie odpadami;
- 10) *odpadach* – należy przez to rozumieć każdą substancję lub przedmiot, których posiadacz pozbywa się, zamierza się pozbyć lub do których pozbycia się jest obowiązany;
- 11) *odpadach komunalnych* – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające

odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych; zmieszane odpady komunalne pozostają zmieszanyimi odpadami komunalnymi, nawet jeżeli zostały poddane czynności przetwarzania odpadów, która nie zmieniła w sposób znaczący ich właściwości;

- 12) *odpadach zielonych* – należy przez to rozumieć odpady komunalne stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy, a także z targowisk, z wyłączeniem odpadów z czyszczenia ulic i placów;
- 13) *selektywnym zbieraniu* – należy przez to rozumieć zbieranie, w ramach którego dany strumień odpadów, w celu ułatwienia specyficznego przetwarzania, obejmuje jedynie odpady charakteryzujące się takimi samymi właściwościami i takimi samymi cechami;
- 14) *właścicielach nieruchomości* – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

## **§ 2. Przedmiot umowy**

**Przedmiotem umowy jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Szulborze Wielkie** w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289 z późn. zm.), zapisami planu gospodarki odpadami oraz przepisami regulaminu.

## **§ 3**

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje, w całym okresie realizacji zamówienia, odbiór i zagospodarowanie:
  - 1) zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach,
  - 2) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, w pojemnikach lub workach, obejmujących:
    - a) papier i tektura w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego,
    - b) tworzywo sztuczne typu PET, opakowania wielomateriałowe oraz metal w pojemnikach lub workach koloru żółtego,
    - c) szkło w pojemnikach lub workach koloru zielonego,
    - d) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji w pojemnikach lub workach koloru brązowego;
  - 3) odpadów specyficznych, powstających w strumieniu odpadów komunalnych typu: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, popiół, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne ze stałego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych PSZOK w Szulborzu Wielkim. ul. Romantyczna 17.
2. Realizując zagospodarowanie odebranych z terenu gminy odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania:
  - 1) zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych - Zakładu Przetwarzania i Unieszkodliwiania Odpadów w Czerwonym Borze gm. Zambrów lub innej regionalnej instalacji wyznaczonej dla Gminy Szulborze Wielkie w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2016-2022,
  - 2) selektywnie zebranych odpadów komunalnych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych - Zakładu Przetwarzania i Unieszkodliwiania Odpadów w

Czerwonym Borze gm. Zambrów lub na podstawie art. 9e ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

#### **§ 4. Uprawnienia Wykonawcy do realizacji zamówienia**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo-techniczną niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, a w szczególności:
  - 1) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
  - 2) zezwolenia na zbieranie odpadów / zezwolenia na przetwarzanie odpadów na podstawie właściwych przepisów w zakresie gospodarki odpadami;
  - 3) zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów lub posiada umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów na podstawie właściwych przepisów w zakresie gospodarki odpadami;
  - 4) posiada na dzień zawarcia niniejszej umowy własną instalację przetwarzania odpadów ujętą w planie gospodarki odpadami lub posiada na dzień zawarcia niniejszej umowy, umowę zawartą z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych lub gdy znajdująca się instalacja uległa awarii lub nie może przyjmować odpadów z innych przyczyn z instalacjami zastępczymi ujętymi w planie gospodarki odpadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy.

#### **§ 5. Potencjał techniczny**

1. Zakres umowy obejmuje transport odebranych odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub gdy znajdująca się instalacja uległa awarii lub nie może przyjmować odpadów z innych przyczyn, do instalacji zastępczych, bądź instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.
2. Pojazdy Wykonawcy – w trakcie realizacji usług odbioru odpadów komunalnych realizowanych na rzecz Zamawiającego – nie mogą jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z innych nieruchomości, które nie są objęte gminnym systemem gospodarki odpadami.
3. Wykonawca zagwarantuje, że środki transportu wykorzystywane przy realizacji zamówienia będą trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
4. Wykonawca zagwarantuje, że środki transportu wykorzystywane przy realizacji zamówienia będą zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu.
5. Wykonawca zagwarantuje, że środki transportu wykorzystywane przy realizacji zamówienia będą poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego.
6. Wykonawca w trakcie realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do zapewnienia, aby wszystkie środki transportu wykorzystywane przy realizacji zamówienia, posiadały aktualne ubezpieczenia oraz przeglądy techniczne.
7. W zakresie wymagań technicznych dotyczących środków transportu wykorzystywanego przy realizacji zamówienia, Wykonawca zapewni, aby:
  - 1) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;

- 2) pojazdy były wyposażone w system:
  - a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów,
  - b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych;
- 3) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

## **§ 6. Pojemniki i worki**

1. Wykonawca, w ramach realizacji zamówienia, wyposaża nieruchomości na terenie gminy w worki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych oraz worki do zbiórki selektywnej, które muszą odpowiadać wymogom określonym w regulaminie.
2. Ilość worków będzie odpowiadała zapotrzebowaniu zgłoszonemu przez Zamawiającego.
3. Zamawiający określa szacunkowo ilość nieruchomości do wyposażenia w worki w okresie realizacji zamówienia:
  - 1) 401 nieruchomości do wyposażenia w worki na odpady zmieszane o pojemności 120 l,
  - 2) 260 nieruchomości do wyposażenia w worki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności co najmniej 120 l; (komplet worków na poszczególne rodzaje odpadów: worek na bioodpady, worek na tworzywo sztuczne oraz metal, worek na szkło i worek na papier).
4. Worki do gromadzenia odpadów komunalnych muszą:
  - 1) być wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE o grubości nie mniejszej niż 60 mikronów,
  - 2) zawierać trwale oznaczenie nazwy lub logo Wykonawcy,
  - 3) być oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych frakcji selektywnej zbiórki odpadów: 4 frakcje, tj. papier i makulatura – worek koloru niebieskiego, szkło opakowaniowe – worek koloru zielonego, opakowania z tworzyw sztucznych i metalu – worek koloru żółtego, bioodpadów – worek koloru brązowego.
5. Przy jednorazowym odbiorze worków na odpady z każdego punktu odbioru Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia tej samej ilości worków danego rodzaju. Większe ilości worków odbierane będą przez właścicieli nieruchomości bezpośrednio w biurze Wykonawcy lub po uzgodnieniu z Zamawiającym w Urzędzie Gminy w Szulborzu Wielkim.
6. Wykonawca wyposaża punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK w Szulborzu Wielkim, ul Romantyczna 17) w pojemnik do gromadzenia przeterminowanych leków i chemikaliów, pojemnik na zużyte baterie i akumulatory, kontener KP7 na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, kontener KP7 na meble i inne odpady wielkogabarytowe, kontener KP7 na zużyte opony, kontener KP7 na odpady zielone, kontener KP7 na popiół i kontener KP7 na odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne oraz zapewnieni ich opróżnianie na zlecenie Zamawiającego.

## **§ 7. Wykaz nieruchomości**

1. Szczegółowy wykaz nieruchomości, które powinny zostać wyposażone w worki, ich rodzaj oraz ilość a także wykaz nieruchomości niezamieszkałych z ilością i rodzajem worków, Zamawiający dostarczy Wykonawcy w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów.
2. Zamawiający w okresie trwania umowy zobowiązuje się informować Wykonawcę o każdorazowych zmianach danych objętych wykazem nieruchomości i:
  - 1) w przypadku zmian w wykazie skutkujących rozszerzeniem listy nieruchomości worków, Wykonawca zobowiązany będzie do:
    - a) wyposażenia nieruchomości w worki oraz ich oznaczenie potwierdzające przynależność do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi,

b) odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym otrzymał informację o wpisaniu nieruchomości do wykazu,

2) w przypadku zmian w wykazie skutkujących zmniejszeniem listy nieruchomości lub pojemników ujętych w wykazie, Wykonawca zobowiązany będzie do:

a) odebrania odpadów komunalnych z nieruchomości,

b) zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu nieruchomości z wykazu.

3. W związku z realizacją zamówienia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym wypełnianie obowiązków sprawozdawczych w stosunku do Zamawiającego.

### **§ 8. Harmonogram**

1. Terminy odbioru poszczególnych odpadów zostaną określone w harmonogramie na dany rok, który Wykonawca sporządzi i uzyska akceptację Zamawiającego oraz dostarczy właścicielom nieruchomości oraz Zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania umowy, a na kolejne lata w terminie do końca roku poprzedzającego rok na który harmonogram został opracowany
2. Każdorazowa zmiana harmonogramu wywozu odpadów wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego. Zaktualizowany harmonogram sporządza Wykonawca i dostarcza go właścicielom nieruchomości zamieszkałych.
- 3.

### **§ 9. Termin realizacji**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia od 16 lipca 2018 r. do 15 lipca 2021 r.

### **§ 10. Odbiór odpadów**

1. Częstotliwość odbioru odpadów następować będzie z uwzględnieniem następujących terminów:
  - 1) cykliczny odbiór z nieruchomości zebranych w pojemnikach odpadów komunalnych zmieszanych – 1 raz na miesiąc;
  - 2) cykliczny odbiór z nieruchomości zebranych selektywnie odpadów komunalnych (papier, tworzywo sztuczne i metal, szkło) w workach – 1 raz na 2 miesiące;
  - 3) cykliczny odbiór z nieruchomości zebranych selektywnie w workach odpadów ulegających biodegradacji – 1 raz na miesiąc,
  - 4) odbiór odpadów komunalnych z PSZOK w Szulborzu Wielkim, ul Romantyczna 17 na zlecenie Zamawiającego.
2. Odbiór odpadów odbywać się będzie przed nieruchomością w dni robocze w godz. 7.00-20.00 – zgodnie z przyjętym harmonogramem, przy czym w przypadku nieruchomości położonych w zabudowie kolonijnej, odbiór odpadów odbywać się będzie przy skrzyżowaniu z drogą publiczną lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach w uzgodnieniu z Zamawiającym przed terenem nieruchomości, gdy droga dojazdowa do nieruchomości będzie umożliwiała dojazd specjalistycznego pojazdu.

### **§ 11.**

1. Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałej, Wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika.

2. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego dokumentowania, np. poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz właściciela nieruchomości oraz niezwłocznego, pisemnego lub elektronicznego informowania Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach postępowania niezgodnego z postanowieniami Regulaminu, w szczególności w zakresie:

- 1) wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w dodatkowe pojemniki do gromadzenia odpadów;
- 2) oznakowania pojemników i worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów w sposób uniemożliwiający potwierdzenie ich przynależności do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 3) gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami i workami;
- 4) nieselektywnego sposobu gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, którzy złożyli deklaracje o selektywnym sposobie gromadzenia odpadów.

3. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, warunków pogodowych, itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

## **§ 12. Baza magazynowo - transportowa**

1. Wykonawca w okresie realizacji umowy zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo-transportową położoną na terenie gminy lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy.

2. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby:

- 1) teren bazy był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- 2) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
- 3) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
- 4) teren bazy był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2015 r. poz. 1566 ze zmianami);
- 5) na terenie bazy znajdowała się legalizowana samochodowa waga najazdowa – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów;
- 6) na terenie bazy znajdowały się miejsca do parkowania pojazdów;
- 7) na terenie bazy znajdowały się pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób;
- 8) na terenie bazy znajdowały się miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych;
- 9) na terenie bazy znajdowały się miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów oraz punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów (o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej).

## **§ 13. Pozostałe świadczenia Wykonawcy**

1. W ramach dokumentowania usług odbioru i zagospodarowania odpadów z nieruchomości objętych niniejszym zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze samochodowej w miejscu przekazania odpadów komunalnych, odebranych od właścicieli nieruchomości celem ich dalszego zagospodarowania;

- 2) przechowywania dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz udostępnianie Zamawiającemu na jego żądanie w trybie określonym umową;
- 3) bieżącego prowadzenia ewidencji odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości w ramach realizacji umowy z Zamawiającym, zgodnie z przepisami prawa;
- 4) sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej sprawozdań zawierających informacje, o których mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego monitorowania tras przejazdu poprzez udostępnienie w siedzibie Zamawiającego pakietu programowego wraz z oprzyrządowaniem systemu GPS.

3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło na poziomie określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167).

4. Wykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujące czynności:

- 1) odbiór odpadów z terenu nieruchomości;
- 2) kierowanie pojazdami do odbioru i transportu odpadów.

5. W celu wykazania spełnienia powyższego obowiązku Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, przedłoży mu wskazane w żądaniu dokumenty, w szczególności:

- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 13 ust. 4 zawierające w szczególności:
  - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
  - b) datę złożenia oświadczenia,
  - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i etatu,
  - d) podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) zanonimizowane umowy o pracę.

6. W przypadku zwrócenia się Zamawiającego o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy Wykonawca umożliwi pracownikom organu jej sprawne przeprowadzenie.

7. W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności wymienionych w § 13 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia pracownika obowiązującej w okresie realizacji niniejszej umowy i ilości dni, w których pracownicy nie byli zatrudnieni na umowę o pracę i ilości pracowników.

## **§ 14. Obowiązki informacyjne**

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia otrzymania żądania.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania półrocznego sprawozdania z wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 4. w terminie 1 miesiąca po zakończeniu okresu sprawozdawczego.

3. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości z Regulaminem do bieżącego przekazywania raportów w formie elektronicznej o stwierdzonych przez Wykonawcę nieprawidłowościach, które to raporty będą zawierały co najmniej:

- 1) nr raportu;
- 2) dane kontaktowe sporządzającego raport;
- 3) datę sporządzenia raportu;
- 4) identyfikator punktu wywozowego;
- 5) datę i godzinę stwierdzenia nieprawidłowości;
- 6) opis stwierdzonej nieprawidłowości;
- 7) opis sposobu postępowania z odpadami, których gromadzenie zostało zakwestionowane;
- 8) opis sposób udokumentowania nieprawidłowości;
- 9) liczbę załączników do raportu.

4. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego w formie elektronicznej o:

- 1) przypadkach składowania odpadów niezgodnego z Regulaminem;
- 2) konieczności zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych;
- 3) adresach nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady, nieujętych w gminnym systemie gospodarowania odpadami;
- 4) konieczności wymiany lub naprawy pojemników na składowanie odpadów;
- 5) trudnościach / braku możliwości dokonania odbioru lub zagospodarowania odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń.

5. W okresie realizacji robót i rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie siedmiu dni od wystąpienia jednej z poniższych okoliczności o:

- 1) zmianie siedziby firmy;
- 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
- 4) rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy.

## **§ 15. RODO**

Najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę powierzenia danych osobowych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.

## **§ 16. Zasady płatności wynagrodzenia**

1. Rozliczanie usługi dokonywana będzie w cyklu miesięcznym.
2. Wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu miesięcznego cyklu rozliczeniowego wystawić fakturę.

## **§ 17**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
  - 1) netto .....zł
  - 2) stawka podatku VAT .....%,
  - 3) brutto .....zł
  - 4) miesięczną cenę brutto ..... zł  
(słownie: .....).
2. Wartość całkowita przedmiotu umowy, ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.



## **§ 18**

1. Strony ustalają następujące warunki płatności:

- 1) wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu miesięcznego cyklu rozliczeniowego wystawić fakturę.
- 2) do każdej faktury należy dołączyć:
  - a. karty przekazania odpadów, potwierdzające odebrane i przekazane odpady komunalne,
  - b. wykaz nieruchomości, na których odpady komunalne przekazywane są w sposób zmieszany (dotyczy nieruchomości na których właściciele zadeklarowali przekazywanie odpadów w sposób selektywny),
- 3) termin zapłaty każdej faktury wynosić będzie 30 dni od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu,

## **§ 19. Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi winę w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z warunkami umowy;
- 2) Wykonawca przestanie posiadać uprawnienia, o których mowa § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
- 3) naruszenie tajemnicy umowy oraz naruszenie ustawy o ochronie danych osobowych.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie.

## **§ 20. Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia, określonego w § 16 ust. 1 pkt. 1;
- 2) za nieprzekazanie w terminie określonym niniejszą umową raportów, informacji oraz sprawozdań, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 4, § 14 ust. 1 i 4 niniejszej umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki;
- 3) za nieodebranie odpadów w terminie określonym w harmonogramie w wysokości 4 000 zł; (słownie cztery tysiące złotych);
- 4) za nieuprzątnięcie lub nienależyte uprzątnięcie terenu nieruchomości z powstałych w wyniku lub w związku z realizacją usługi zanieczyszczeń w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych);
- 6) za zmieszanie segregowanych odpadów z odpadami komunalnymi zmieszanymi, w wysokości 8 000 zł (słownie: osiem tysięcy złotych) za każdy przypadek takiego zmieszania.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z należności Wykonawcy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia, określonego w § 16 ust. 1 pkt. 1, z zastrzeżeniem art. 145 pzp.

4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

### **§ 21. Korespondencja**

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy będzie kierowana pod adres:

- 1) Zamawiającego: Urząd Gminy Szulborze Wielkie, ul. Romantyczna 2; 07-324 Szulborze Wielkie;
- 2) Wykonawcy: .....

2. Za skutecznie doręczoną uważa się wyłącznie korespondencję wysłaną listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczoną bezpośrednio, pod adresy Stron wymienione w ust. 1.

3. Zmiany adresów, o których mowa w ust. 1, potwierdzone na piśmie przez drugą stronę nie stanowią zmiany umowy.

### **§ 22. Koordynatorzy**

1. Koordynatorem ze strony Zamawiającego będzie: ..... tel. ....  
mail .....

2. Koordynatorem ze strony Wykonawcy będzie: ..... tel. .... mail  
.....

### **§ 23. Spory**

1. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawcy składający wspólnie ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

### **§ 24. Zapisy końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:

- 1) zmiany terminu na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
- 2) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
- 3) zmiana podwykonawców w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy po uzyskaniu zgody Zamawiającego;
- 4) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT;
- 5) zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, wpływającej na zasady lub sposób lub zakres odbierania lub zagospodarowywania odpadów komunalnych, w szczególności zmiany wysokości poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów komunalnych w postaci: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła lub sposobu jego obliczania określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167).;
- 6) w przypadku zaistnienia zmiany w budżecie gminy dokonanej z uwzględnieniem art. 231 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);
- 7) dokonania zmiany częstotliwości i miejsca odbioru odpadów komunalnych.

3. Nie wymaga zmiany umowy jakakolwiek zmiana danych dotycząca koordynatorów umowy, o których mowa w § 22.

### **§ 25. Odpowiedzialność**

1. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

### **§ 26.**

W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy pzp i kc oraz przepisy związane gospodarką z odpadami.

### **§ 27.**

Niniejsza umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**