

Zarządzenie Nr 98.2016
Wójta Gminy Rzaśnik
z dnia 21 kwietnia 2016r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Rzaśnik w 2016r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 poz. 445) w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 poz. 239) oraz uchwały Rady Gminy Rzaśnik Nr XVI.77.2015 Rady Gminy Rzaśnik z dnia 30 listopada 2015 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Rzaśnik z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2016 roku Wójt Gminy Rzaśnik zarządza, co następuje:

§1.

Ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2016 roku mający na celu przyznanie dotacji dla organizacji pozarządowych i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w zakresie aktywizacji ludzi starszych w środowisku lokalnym Gminy Rzaśnik zgodnie z treścią załącznika do niniejszego zarządzenia.

§2.

Powierzyć wykonanie zarządzenia Zastępcy Wójta Gminy Rzaśnik.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i polega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Rzaśnik, na tablicy ogłoszeń Gminy Rzaśnik oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Rzaśniku.


WÓJT
Paweł Kołodziejski

O G Ł O S Z E N I E

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 poz. 239)

Wójt Gminy Rząśnik

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2016 roku mający na celu przyznanie dotacji podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w zakresie aktywizacji ludzi starszych w środowisku lokalnym Gminy Rząśnik

I. Rodzaj i formy realizacji zadania

1. Zadanie polega na aktywizacji i integracji ludzi starszych ze środowiskiem lokalnym poprzez ich zrzeszenie. Celem głównym jest zwiększenie aktywności społecznej ludzi starszych z całej gminy Rząśnik. Propagowanie tradycji i obrzędów regionalnych oraz promocja gminy.
2. Zadanie może być realizowane w różnych formach, a w szczególności poprzez organizację poniższych przedsięwzięć:
 - a) zakup wyposażenia strojów kurpiowskich,
 - b) wycieczka turystyczno-krajoznawcza dla osób starszych, emerytów i rencistów,
 - c) zakup nagród i upominków dla dzieci w czasie uroczystości szkolnych,
 - d) zorganizowanie wyjazdów na różnego rodzaju występy artystyczne.

II. Podmioty uprawnione do złożenia oferty

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 poz. 239).

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2016

1. Na realizację zadania upowszechniania aktywizacji ludzi starszych w roku 2016 przeznaczona jest kwota środków finansowych w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Kwota powyższa oraz poszczególne zasady przyznania dotacji mogą ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, iż zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub złożone oferty nie uzyskują akceptacji Wójta Gminy Rząśnik.
3. Poszczególne kwoty udzielonych dotacji zostaną zawarte w umowach dotyczących realizacji zadania.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacja może zostać przyznana jednemu lub kilku podmiotom wyłonionym w drodze otwartego konkursu ofert.
2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wsparcia realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji celowej na dofinansowanie ich realizacji. Pozostałe koszty realizacji zadania będą finansowane z pozyskiwanych przez wykonawcę środków własnych i innych.
3. Zadanie realizowane będzie na podstawie umowy zawartej z zachowaniem formy pisemnej zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. 2011 Nr 6, poz. 25).
4. Podpisanie stosownych umów odbędzie się w siedzibie Urzędu Gminy Rząśnik w terminach uzgodnionych pomiędzy stronami.
5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
6. Wydatki nie mogą przekraczać wysokości zwykle ponoszonych przez podmioty realizujące zadania, zaś stawki nie mogą przekraczać powszechnie obowiązujących na rynku.
7. Środki uzyskane z dotacji powinny być wykorzystane w szczególności na:
 - a) zakup strojów ludowych,
 - b) wycieczka turystyczno-krajoznawcza,
 - c) wyjazdy artystyczne,
 - d) zakup stołowizny i naczyń kuchennych,
 - e) zakup nagród i upominków dla dzieci w czasie uroczystości szkolnych.
8. Środki uzyskane z dotacji nie mogą być wykorzystane na:
 - a) zakup gruntów lub budynków oraz zadania inwestycyjne,
 - b) działalność polityczną i religijną,
 - c) pokrycie bieżącej działalności wnioskodawcy, przekraczające potrzeby obsługi zadania, na które została udzielona dotacja,
 - d) spłatę odsetek i kredytów.
9. Wójt Gminy Rząśnik może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

V. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadania zlecone finansowane środkami z budżetu Gminy Rząśnik wyłonieni wykonawcy mogą realizować w okresie nie dłuższym niż do dnia 15 grudnia 2016r.
2. W Przypadku wspierania realizacji zadań kwota dotacji nie może przekroczyć 95% kosztów zadania.
3. Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w umowie realizacji zadania.

VI. Termin i warunki składania ofert

1. Termin składania ofert wyznacza się do dnia: 12 maja 2015 r., godz. 16.00.
2. Oferty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy ul. Jesionowa 3, 07-205 Rząśnik z dopiskiem na kopercie: Konkurs ofert 2016r. na zadanie „Aktywizacja ludzi starszych”.
3. Oferty należy składać, na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. 2011, Nr 6, poz. 25)
Formularz można pobrać ze strony Urzędu Gminy Rząśnik www.rzasnik.pl - zakładka komunikaty lub u Pana Pawła Abramczyka Zastępcy Wójta Gminy Rząśnik (pokój nr 14b).
4. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty, o którym mowa w pkt 3, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, należy dołączyć:
 - a) aktualny odpis z rejestru (np. KRS) - wydany nie wcześniej niż sześć miesięcy od daty upływu terminu składania ofert lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b) sprawozdanie merytoryczne z działalności (zgodnie z zakresem działalności określonym w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) za rok ubiegły lub - w przypadku krótszej działalności - za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty,
 - c) sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok - w przypadku ofert składanych do 31 marca br. możliwe jest przedłożenie sprawozdania za rok poprzedni,
 - d) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt. V ust 4.1 oferty - partnera),
 - e) oświadczenie, że oferent nie jest wykluczony z prawa otrzymania dotacji ze środków publicznych zgodnie z ustawą o finansach publicznych,
 - f) statut w przypadku, gdy organizacja nie podlega obowiązkowemu wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym.

5. Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnione do tego osoby.

VII. Terminy i tryb wyboru ofert

1. Procedura oceny formalnej ofert jest dokonywana na bieżąco i rozpoczyna się niezwłocznie po wpłynięciu ofert na konkurs.
2. W terminie do 13 maja 2016r. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rząśnik oraz na stronie internetowej: www.rzasnik.pl - zakładka komunikaty zostanie umieszczony wykaz ofert niespełniających wymogów formalnych, wraz z podaniem rodzaju uchybienia.

VIII. Kryteria wyboru ofert

1. Nie będą rozpatrywane oferty:
 - 1) złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu;
 - 2) niekompletne;
 - 3) złożone po terminie;
 - 4) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę;
 - 5) złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem, do wzięcia udziału w konkursie;
 - 6) niemieszczące się pod względem merytorycznym w rodzajach zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu;
 - 7) złożone przez jednego wnioskodawcę w liczbie większej niż 2 oferty;
 - 8) przekraczające maksymalną kwotę dotacji.
2. Oferent, którego oferta nie spełnia wymogów formalnych, ma możliwość w ciągu 7 dni od momentu opublikowania wyników (decyduje data wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy Rząśnik):
 - a) złożenia zastrzeżenia w sytuacji, gdy jest przekonany, że jego oferta została przygotowana prawidłowo;
 - b) uzupełnienia braków formalnych wyłącznie w zakresie brakujących załączników, podpisów, potwierdzeń za zgodność z oryginałem.
3. Prawidłowo uzupełnione oferty zostają włączone do oceny merytorycznej. Zastrzeżenia będą rozpatrzone przez Komisję Konkursową. Ostateczna informacja o ofertach odrzuconych na etapie oceny formalnej zostanie opublikowana wraz z rozstrzygnięciem konkursu. Oferenci, których zastrzeżenia zostaną rozpatrzone negatywnie, po rozpatrzeniu konkursu otrzymają informację na piśmie wraz z uzasadnieniem negatywnego rozpatrzenia zastrzeżenia.

4. Oceny merytorycznej ofert dokona Komisja Konkursowa oferty powołana przez Wójta Gminy Rząśnik. Komisja Konkursowa będzie kierowała się kryteriami podanymi w pkt. VIII ogłoszenia.
5. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Rząśnik w formie Zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
6. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rząśnik oraz na stronie internetowej: www.rzasnik.pl - zakładka komunikaty. Ponadto oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o przyznaniu dotacji.
7. Od Zarządzenia Wójta w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
8. Spodziewany termin rozstrzygnięcia konkursu: 12 maja 2016r.
9. Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie po podpisaniu umowy z wyłonionym oferentem.
10. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, dofinansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy wyłonionym oferentem a Gminą Rząśnik.
11. Po zakończeniu realizacji zadania, podmiot realizujący zlecenie zobowiązany jest do przedstawienia całościowego sprawozdania finansowego i merytorycznego z wykonanego zadania zgodnie ze wzorem sprawozdania określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. 2011, Nr 6, poz.25)

W trakcie oceny merytorycznej będą uwzględniane następujące kryteria:

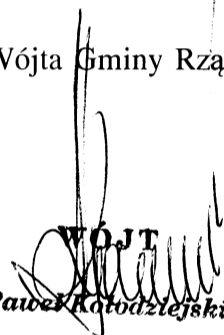
Kryterium oceny	Maksymalna ocena punktowa
Proponowane działania skala działań, ich adekwatność do zidentyfikowanego problemu i potrzeb adresatów projektu, planowane metody, realność wykonania	30
Planowane rezultaty: realność, adekwatność do planowanych działań i kosztów, trwałość, oddziaływanie społeczne	25

Kosztorys: adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, poprawność rachunkowa, niefinansowy i finansowy wkład własny wnioskodawcy	40
Posiadane doświadczenie niezbędne do realizacji zadania, w tym dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem oraz instytucjami - ewentualne opinie i rekomendacje	5
Liczba punktów ogółem:	100

IX. Zrealizowane zadania przyznania dotacji podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w zakresie aktywizacji ludzi starszych w środowisku lokalnym Gminy Rząśnik w roku 2015

W 2015r. przyznano dotację Stowarzyszeniu „Klub Srebrnego Wieku” na zadanie w zakresie aktywizacji ludzi starszych w środowisku lokalnym gminy Rząśnik na kwotę 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

Dodatkowych informacji udziela Pan Paweł Abramczyk Zastępca Wójta Gminy Rząśnik pod numerem telefonu (29) 59 29 262.


WÓJTA
Paweł Ratoziejski