

## Karta usług

Opracował: Zenobia Szcześniak	Obowiązuje od 12.11.2012	Zatwierdził: Wójt Gminy Lipowiec Kościelny	Wydanie: 1 Strona / stron 1 / 1
----------------------------------	-----------------------------	--------------------------------------------------	------------------------------------

<b>DOTYCZY</b>	<b>Zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości</b>
<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Art. 306e ustawy z dnia 29 sierpnia Ordynacja podatkowa ( tekst jednolity Dz. U. z 2012r. , poz.749 ze zm.)</li> <li>2. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r w sprawie zaświadczeń wydawanych przez organy podatkowe (Dz. U. z 30 grudnia 2011r. Nr 293, poz.1726)</li> <li>3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006r. Nr 225, poz.1635 ze zm)</li> </ol>
<b>WYMAGANE DOKUMENTY</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wniosek o wydanie zaświadczenia.</li> <li>2. Dowód wpłaty uiszczonej opłaty skarbowej.</li> </ol>
<b>DRUKI</b>	Wniosek o wydanie zaświadczenia dostępny w referacie podatków i opłat lokalnych w Urzędzie Gminy Lipowiec Kościelny pok. Nr 15.
<b>MIEJSCE ZAŁĄTWIENIA SPRAWY ORAZ JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA</b>	Miejsce złożenia wniosku – Urząd Gminy Lipowiec Kościelny Wydział Finansowy – Referat Podatków i Opłat Lokalnych pok. Nr 15 Tel. 23 655-50-28 lub 23 655-50-29 wew.44
<b>POSTĘPOWANIE</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organ podatkowy właściwy rzeczowo i miejscowo w sprawach poszczególnych zobowiązań podatkowych, wydaje zaświadczenie na pisemny wniosek podatnika.</li> <li>2. Zaświadczenie potwierdza stan faktyczny lub prawny istniejący w dniu jego wydania.</li> <li>3. Zaświadczenie wydaje się w granicach żądania wnioskodawcy.</li> </ol>
<b>TERMINY</b>	Organ podatkowy wydaje zaświadczenie na pisemny wniosek podatnika , bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.
<b>JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA</b>	Zenobia Szcześniak - Inspektor księgowości podatkowej Pok. Nr 15 tel. 23 655-50-28 lub 23 655-50-29 wew.44.
<b>OPŁATY</b>	Pobiera się opłatę skarbową w wysokości 21,00 zł. Sposób zapłaty: w kasie urzędu pok. Nr 14 w godz. 7.30 – 15.30 lub na rachunek budżetu gminy BS.O/Lipowiec Nr 31 8242 1021 0000 0273 2001 0002.
<b>UWAGI</b>	We wniosku o wydanie zaświadczenia należy wpisać identyfikator podatkowy NIP albo numer PESEL zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie zaświadczeń wydawanych przez organy podatkowe.
<b>WYKAZ ZMIAN</b>	Brak zmian. Pierwsze wydanie karty usług.

Załącznik: Wniosek o wydanie zaświadczenia.