

**ZP.271.6.17**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający GMINA HORYNIEC-ZDRÓJ**

*adres: Urząd Gminy Horyniec-Zdrój, Al. Przyjaźni 5, 37-620 Horyniec-Zdrój  
tel. 16 63 13 455 (sekretariat), fax. 16 63 13 455, e-mail: [ug@horyniec-zdroj.pl](mailto:ug@horyniec-zdroj.pl)  
strona internetowa: [www.horyniec-zdroj.pl](http://www.horyniec-zdroj.pl)*

Zaprasza do złożenia oferty **w trybie przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych na:

**”Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Horyniec-Zdrój na lata 2018-2019”**

Wspólny słownik zamówień (CPV) :

**CPV: 90 53 30 00-2 Usługi gospodarki odpadami**

Dodatkowe przedmioty:

90 51 10 00- 2 Usługi wywozu odpadów

90512000 - 9 Usługi transportu odpadów

90 51 31 00 – 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90 50 00 00-2 Usługi związane z odpadami

90 51 40 00-3 -Usługi recyklingu odpadów

*Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami)  
zwanej dalej w skrócie Prawo zamówień publicznych (PZP)*

*Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono:*

- Biuletyn Zamówień Publicznych*
- strona internetowa Urzędu,*
- Siedziba zamawiającego – tablica ogłoszeń.*

**ZATWIERDZONO w dniu \_\_\_\_\_ 2017 roku**

## **I. ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

### **GMINA HORYNIEC-ZDRÓJ**

adres: **Urząd Gminy Horyniec-Zdrój, Al. Przyjaźni 5, 37-620 Horyniec-Zdrój**

tel. **16 63 13 455 (sekretariat), fax. 16 63 13 455, e-mail: [ug@horyniec-zdroj.pl](mailto:ug@horyniec-zdroj.pl)**

strona internetowa: **[www.horyniec-zdroj.pl](http://www.horyniec-zdroj.pl)**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy PZP) o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami).
2. Postępowanie zostanie unieważnione zgodnie z art.93.ust.1 PZP
3. W zawiadomieniu o unieważnieniu przetargu Zamawiający poda uzasadnienie prawne i faktyczne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane do wszystkich Wykonawców, którzy :
  - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
5. Odrzucenie oferty na podstawie art.89 ust.1
6. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ” lub „Specyfikacją”), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
7. Ponadto zastosowanie mają ustawy:
  - Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289),
  - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz.122);
  - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19);
  - Ustawa o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz.1987 z późn. zm.);

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie ( odzysk lub unieszkodliwienie) wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Horyniec-Zdrój, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz

- ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji i przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zapisami Planu gospodarki odpadami dla Województwa Podkarpackiego oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Horyniec-Zdrój.
2. Wykonawca zobowiązany będzie, na żądanie właściciela nieruchomości do dostarczenia mu pojemnika do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych, odpowiedniego rodzaju i wielkości, w ramach obowiązującej umowy z Zamawiającym.
    - a) Przewidywane zapotrzebowanie na pojemniki 110 l na odpady zmieszane wynosi ok 700 szt.
    - b) Przewidywane zapotrzebowanie na pojemniki 1100 l na odpady zmieszane wynosi ok 10 szt.
    - c) Przewidywane zapotrzebowanie na pojemniki 1100 l na odpady segregowane na plastik wynosi ok 17 szt.
    - d) Przewidywane zapotrzebowanie na pojemniki 1100 l na odpady segregowane na szkło wynosi ok 16 szt.
    - e) Przewidywane zapotrzebowanie na pojemniki 1100 l na odpady segregowane na papier wynosi ok 5 szt.Ilości te mogą ulec zwiększeniu w miarę zgłaszania potrzeb przez mieszkańców. Szacunkowo o ok. 10%
  3. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia właścicieli nieruchomości w niezbędne pojemniki i worki przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów zawartej z Zamawiającym. Szacunkowa ilość pojemników 110 l. do dostarczenia przed pierwszym dniem odbioru to ok 400 szt., pojemników 1100 l. w ilości jak w ust. 2 lit b) do e).
- Uwaga: Podane wyżej ilości pojemników należy traktować jako orientacyjne i Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia i/lub odszkodowania za dostarczenie większej ilości pojemników i kontenerów w razie zaistnienia takiej potrzeby.
4. Szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów, na które należy podstawić pojemniki oraz ich pojemności Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie na 10 dni przed obowiązywaniem umowy. W trakcie trwania umowy Zamawiający będzie przekazywał zmiany w powyższym wykazie a Wykonawca podstawi do nieruchomości wymagane pojemniki w możliwie jak najkrótszym terminie. Forma zgłaszania zmian – poczta elektroniczna (iwona@horyniec-zdroj.pl) lub telefonicznie (nr tel. 16 63 13 455 w. 31).
  5. Wykonawca zapewnia utrzymanie pojemników w należytym stanie technicznym.
  6. Za utrzymanie w czystości pojemników na odpady zmieszane oraz miejsc ich usytuowania odpowiada również właściciel nieruchomości.
  7. Na terenie Gminy Horyniec-Zdrój obowiązywał będzie system mieszany pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych.

#### Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

1. Teren Gminy, wynoszący 203 km<sup>2</sup> obejmuje następujące miejscowości: Horyniec-Zdrój, Dziewięcierz, Prusie, Wólka Horyniecka, Nowiny Horynieckie, Nowe Brusno, Podemsczyzna, Krzywe, Radruż, Puchacze, Polanka Horyniecka, Werchrata, Monasterz. Liczba ludności zameldowanej w Gminie Horyniec-Zdrój na pobyt stały, na dzień 31.12.2016 r., wynosiła 4 904 osób. Szacunkowa, rzeczywista liczba mieszkańców zamieszkujących na terenie Gminy (zgodnie ze złożonymi deklaracjami) wynosi około 3 435 osób. Wielkości te mogą ulec zmianie o około 2 % w skali roku. Łączna liczba gospodarstw domowych (zgodnie ze złożonymi deklaracjami) wynosi 1 152, z czego;

*”Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Horyniec-Zdrój na lata 2018-2019”*

- selektywne gromadzenie odpadów- 1145 gospodarstw,
- odpady niesegregowane – 7 gospodarstw.

Wielkości te mogą ulec zmianie ze względu na fakt, że ok 100 gospodarstw domowych stanowi nieruchomości niezamieszkałe.

2. Ilość odpadów komunalnych wywiezionych z terenu Gminy Horyniec-Zdrój w latach 2014 - 2016 (dane na podstawie sporządzonych sprawozdań) wyniosła:

<b>Rodzaj odpadu</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>Jednostka miary</b>
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	409,4	443,4	454,1	Mg
Opakowania z papieru i tektury oraz papier	4,1	3,0	9,5	Mg
Opakowania ze szkła	50,9	70,7	102,0	Mg
Opakowania z tworzyw sztucznych i tworzywa sztuczne	16,1	25,2	31,0	Mg
Opakowania z metalu	-	4,7	11,2	Mg
Odpady wielkogabarytowe	-	6,3	14,8	Mg
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	13,0	10,8	6,9	Mg
Odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	0,4	4,5	0,1	Mg
Zużyte opony	10,7	26,7	13,1	Mg

Ilość wytworzonych na terenie Gminy Horyniec-Zdrój odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe (prognozowane) i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego uwzględniając ilość odpadów wytworzonych. Szacunkowa (prognozowana) ilość odpadów zmieszanych przewidzianych do odbioru, transportu i zagospodarowania wynosi 950Mg/24 miesiące.

Szacunkowa (prognozowana) ilość odpadów segregowanych przewidzianych do odbioru, transportu i zagospodarowania wynosi 460Mg/24 miesiące.

3. Odpady komunalne segregowane i niesegregowane powinny być zbierane w systemie indywidualnym "u źródła" w pojemnikach lub workach plastikowych do tego celu przeznaczonych o odpowiedniej wytrzymałości zapewniającej bezpieczny z punktu widzenia technicznego i sanitarnego transport.

4. Worki powinny być oznaczone nadrukiem, jakie odpady należy w nich gromadzić oraz winny posiadać następującą kolorystykę:
- a) **Kolor niebieski z napisem papier przeznaczone do zbierania papieru i tektury,**
  - b) **Kolor żółty z napisem metale i tworzywa sztuczne przeznaczone do zbierania tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali,**
  - c) **Kolor zielony z napisem szkło przeznaczone są do zbierania odpadów ze szkła i opakowań szklanych,**
  - d) **Kolor brązowy z napisem Bio przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.”.**
  - e) **kolor czarny - odpady niesegregowane (zmieszane)**

Intensywność zabarwienia (przezroczystość) worka powinna pozwalać na ocenę zawartości worka. UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany dotrzeć do wszystkich miejsc gromadzenia odpadów i zebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach lub workach, nawet w przypadku braku dogodnego dojazdu!!!.

Wykonawca odbiera również odpady komunalne z nieruchomości nieujętych w wykazie podanym przez Zamawiającego. W zaistniałej sytuacji Wykonawca powiadamia w terminie 2 dni roboczych Zamawiającego z podaniem adresu nieruchomości, z której odpady zostały odebrane oraz ilości odebranych odpadów.

Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowanie przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych. Do zawiadomienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć protokół ze zdarzenia i dokumentację fotograficzną. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

5. Odbiór odpadów zmieszanych i segregowanych od mieszkańców gminy prowadzony będzie według harmonogramu opracowanego przez Wykonawcę wyłonionego w drodze przetargu i uzgodnionego z Zamawiającym. Powyższy harmonogram Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania Umowy. Wykonawca jest zobowiązany również do sporządzenia i dostarczenia właścicielom nieruchomości harmonogramu np. w formie plakatu, kalendarza lub ulotki informacyjnej zawierającej terminy wszystkich odbiorów poszczególnych rodzajów odpadów w całym okresie obowiązywania umowy oraz elementy edukacyjne, w szczególności w zakresie prawidłowego segregowania odpadów – w ilości umożliwiającej dostarczenie go do każdego właściciela nieruchomości. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do prowadzenia szeroko pojętej edukacji ekologicznej i akcjach ekologicznych realizowanych przez Zamawiającego, w szczególności:
- a) kolportowania na własny koszt ulotek promujących selektywną zbiórkę odpadów oraz zbiórkę odpadów wielkogabarytowych (ulotki 2 razy w roku, przed rozpoczęciem zbiórki odpadów wielkogabarytowych), o treści uzgodnionej z Zamawiającym,
  - b) udziału w działaniach proekologicznych realizowanych przez Zamawiającego i odbioru i zagospodarowania, bez dodatkowego wynagrodzenia, zebranych w trakcie ich trwania odpadów – „Sprzątanie świata”, „Likwidacji dzikich wysypisk”, itp. Zamawiający szacuje, że w ramach tych akcji zebranych zostanie około 600 kg odpadów.
6. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru, w sposób niezakłócający spoczynku nocnego, pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów oraz w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
7. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie

- każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru. Wykonawca zobowiązany jest do sprzątnięcia miejsc po zabraniu worków z odpadami oraz pojemników i kontenerów, w przypadku rozsypania śmieci wynikłego z winy Wykonawcy.
  9. Odpady segregowane powinny być odbierane w sposób wyodrębniony od odpadów zmieszanych, innym środkiem transportu w celu niedopuszczenia do mieszania poszczególnych rodzajów odpadów.
  10. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.
  11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontrolnego ważenia samochodów przed rozpoczęciem zbiórki odpadów oraz po zakończeniu zbiórki odpadów w danym dniu odbioru odpadów, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
  12. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.
  13. Wykonawca jest zobowiązany do odebrania, transportu i zagospodarowania każdej ilości odpadów, stanowiących przedmiot zamówienia.
  14. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:
    - 1) zmieszanych, niesegregowanych o kodzie 20 03 01
      - a) w zabudowie jednorodzinnej – **w cyklu raz na miesiąc**
      - b) w zabudowie wielorodzinnej – **co najmniej raz na dwa tygodnie**
    - 2) opakowaniowych zebranych w sposób selektywny takich jak :
      - papier i tektura
      - tworzywa sztuczne, metal, odpady wielomateriałowe
      - szkło białe i kolorowe
      - I. w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej – **w cyklu raz miesiąc.**
    - 3) pozostałych odpadów zebranych z mobilnych punktów zbiórki tj.:
      - zużytych opon, tekstyliów i odzieży,
      - mebli i odpadów wielkogabarytowych,
      - przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów,
      - zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
      - odpadów budowlanych i rozbiórkowych (z zastrzeżeniem, iż odpady te pochodzą z drobnych remontów, na które nie jest wymagane uzyskanie stosownego zezwolenia),  
**dwa razy w ciągu roku w okresie obowiązywania umowy, w okresie wiosennym i w okresie jesiennym.**
    - 4) odpadów ulegających biodegradacji - **w cyklu jeden raz na miesiąc w sezonie letnim,**
    - 5) popiołu - **w cyklu jeden raz na miesiąc**
  15. Odpady odbierane z terenu gminy gromadzone będą:
    - 1) Odpady komunalne zmieszane:
      - a) w zabudowie jednorodzinnej
        - **w pojemnikach o pojemności 110 l lub większych, w dowolnej kolorystyce**
        - **dostarczanych przez Wykonawcę (na jego koszt) każdorazowo po odbiorze odpadów** workach o pojemności od 60 do 120 litrów na odpady zmieszane i odpady biodegradowalne.
      - b) w zabudowie wielorodzinnej

- w pojemnikach o minimalnej pojemności 1 100 l lub większych,
  - **dostarczanych przez Wykonawcę (na jego koszt) każdorazowo po odbiorze odpadów** workach o pojemności od 60 do 120 litrów na odpady zmieszane i odpady biodegradowalne.
- 2) Odpady zbierane w sposób selektywny, takie jak papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal oraz szkło:
- a) w zabudowie jednorodzinnej:
- **w dostarczanych przez Wykonawcę (na jego koszt) każdorazowo po odbiorze odpadów** workach foliowych o minimalnej pojemności od 60 do 120 litrów,
- b) w zabudowie wielorodzinnej:
- **w pojemnikach o pojemności 1 100 l lub większych**, w dowolnej kolorystyce
  - **w dostarczanych przez Wykonawcę (na jego koszt) każdorazowo po odbiorze odpadów** workach foliowych o minimalnej pojemności od 60 do 120 litrów
- c) Odpady ulegające biodegradacji:
- **w dostarczanych przez Wykonawcę (na jego koszt) każdorazowo po odbiorze odpadów** workach foliowych o pojemności od 60 do 120 litrów.
- d) Odpady z popiołu
- **w dostarczanych przez Wykonawcę (na jego koszt) każdorazowo po odbiorze odpadów** workach foliowych o pojemności od 60 do 120 litrów.

Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą ilość niesegregowanych zmieszanych i selektywnych odpadów komunalnych.

- a) **Worki na odpady segregowane (na papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe oraz szkło, odpady zielone i popiół) oraz na odpady niesegregowane dostarczy właścicielom nieruchomości Wykonawca w ramach obowiązującej umowy z Zamawiającym. Worki muszą być dostarczone właścicielom nieruchomości w dniu odbioru od nich odpadów, w ilości wynikającej z aktualnych potrzeb właścicieli nieruchomości, lecz nie mniejszej, niż ilość worków aktualnie odebranych.**
- b) Na workach do gromadzenia odpadów powinna być naniesiona informacja o rodzajach odpadów, które można w nich umieszczać oraz nazwa (logo) Wykonawcy.
- c) Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.

16. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowany jest w Horyńcu-Zdroju przy ulicy Jana III Sobieskiego 9B – 1 szt.

Zamawiający przekaze nieodpłatnie Wykonawcy teren do prowadzenia PSZOK w Horyńcu-Zdroju w ramach obowiązującej umowy.

Fracje odpadów zbieranych w PSZOK:

- Przeteterminowane leki o kodzie: 20 01 32,
- Chemikalia
- Rozpuszczalniki o kodzie: 20 01 13\*,
- Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy) o kodzie :20 01 19\*,
- Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć o kodzie:20 01 21\*,
- Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszczce i żywice zawierające substancje niebezpieczne o kodzie:20 01 27\*,
- Detergenty zawierające substancje niebezpieczne o kodzie: 20 01 29\*,,

- Zużyte baterie i akumulatory o kodzie: 20 01 34,
- Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o kodach:
  - Urządzenia zawierające freony -20 01 23\*,
  - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne -20 01 35\*,
  - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne -20 01 36,
- Meble i inne odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07,
- Odpady budowlano – rozbiórkowe w ilości nie większej niż 0,5 m<sup>3</sup>/ rok z gospodarstwa domowego:
  - o kodzie: 17 01 01 odpady oraz gruz betonowy z rozbiórki i remontów lub o kodzie: 17 01 02 gruz ceglany
- Zużyte opony pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony w ilości nieprzekraczającej 4 sztuki/rok z gospodarstwa domowego o kodzie: 16 01 03,
- Opakowania z papieru i tektury o kodzie 15 01 01,
- Opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02,
- Opakowania z metali
- Opakowania ze szkła o kodzie 15 01 07,
- Tekstylna o kodzie: 20 01 11,
- Odzież o kodzie: 20 01 10
- Odpady zielone.

Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

Wykonawca wyposaży PSZOK w:

- 2 kontenery typu KP7 otwarte,
- 10 pojemników o pojemności 1100 l,
- 3 pojemniki o pojemności 240 l.

Szacunkowa ilość odpadów zebranych selektywnie przewidzianych do odbioru i transportu w okresie realizacji umowy wynosi 1,0 Mg/24 miesiące.

Obsługę przyjmowania odpadów do PSZOK zapewni Wykonawca.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca usytuowania PSZOK, oraz liczby kontenerów i pojemników dla poszczególnych frakcji w trakcie trwania umowy. W takich przypadkach na wniosek Zamawiającego Wykonawca przeniesie lub dostawi kontenery na nowe miejsce w terminie 7 dni od otrzymania wniosku.

Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych z PSZOK odpadów na legalizowanej wadze. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i udostępnienia Zamawiającemu możliwości wglądu do ww. dokumentacji.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu karty przekazania odpadów zebranych z PSZOK w terminie 3 dni od ich sporządzenia.

**Obowiązki Wykonawcy zgodnie z wymogami opisanymi wyżej:**

1. Zaopatrzenie PSZOK w Horyńcu-Zdroju w pojemniki i kontenery.
2. Odbiór, transport odpadów segregowanych.
3. Utrzymanie w należytym stanie technicznym pojemników i kontenerów.
4. Ważenie odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.
5. Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.
6. Zagospodarowanie odpadów (odzysk lub przekazanie do uprawnionych podmiotów).
7. Przedstawianie Zamawiającemu kart przekazania odpadów zebranych z punktów PSZOK.



**Obowiązki Zamawiającego zgodnie z wymogami opisanymi wyżej:**

1. Publikacja informacji o lokalizacji PSZOK w Horyńcu-Zdroju..

17. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia

- 1) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji rodzajowej i ilościowej przyjmowanych odpadów w formie kart przekazywania odpadów zgodnie z zapisami ustawy z 14 grudnia 2012 roku o odpadach. Karta winna być sporządzana w trzech egzemplarzach dla: zamawiającego, przejmującego odpady i przekazującego odpady.
- 2) Zamawiający dopuszcza sporządzanie zbiorczej karty przekazywania odpadów, obejmującej odpady danego rodzaju przekazywane łącznie w okresie miesiąca kalendarzowego, po zakończeniu danego miesiąca którego dotyczy.
- 3) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej sprawozdań półrocznych o jakich mowa w art. 9 n ustawy z 13 września 1996r. o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 17 czerwca 2016 roku w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 r. poz. 934) a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
- 4) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art.9q ustawy, Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
- 5) Wykonawca będzie zobowiązany również do przekładania zamawiającemu innych informacji nt. odbioru unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy wyłącznie informacji w posiadaniu których będzie wykonawca a nie zamawiający.

18. Obowiązki Wykonawcy zgodnie z wymogami opisanymi wyżej:

- 1) Odbiór, transport odpadów segregowanych.
- 2) Utrzymanie w należyтым stanie technicznym pojemników i kontenerów.
- 3) Ważenie odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.
- 4) Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.
- 5) Zagospodarowanie odpadów (odzysk lub przekazanie do uprawnionych podmiotów).

19. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia i wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do instalacji wskazanych w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego dla Regionu Wschodniego (RIPOK w Młynach),
  - b) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami - ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz.1987 z późn. zm.),

Wykonawca zobowiązuje się również do wykonania usługi z należyтą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, w oparciu o aktualne unormowania prawne, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz etyką zawodową.

Wykonawca będzie wykonywał przedmiot niniejszego zamówienia przy użyciu narzędzi i sprzętu, do którego posiada tytuł prawny. W szczególności: sprzęt użyty przy realizacji przedmiotowej usługi winien spełniać wymagania wynikające z obowiązujących polskich norm przenoszących normy europejskie i aprobat technicznych polskich bądź europejskich, utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych, spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych; zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego, właścicieli nieruchomości i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, szkody w środowisku, powstałe podczas oraz w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami powstałymi z pojemników/kontenerów, pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu odpadów.

Wykonawca jest zobowiązany do zbierania odpadów leżących luzem obok wypełnionych pojemników, kontenerów oraz doprowadzenia do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepelnienia wymienionych urządzeń do gromadzenia odpadów, obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników, kontenerów.

Zakazuje się Wykonawcy mieszania poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Horyniec-Zdrój.

Wykonawca jest obowiązany do rozpatrzenia „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepodstawienie pojemników itp.) w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Rozpatrzenie i rozstrzygnięcie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem do Zamawiającego.

Wykonawca jest obowiązany naprawiać lub ponosić koszty napraw (wg wyboru Zamawiającego) szkód wyrządzonych w majątku Gminy, właścicieli nieruchomości i osób trzecich podczas wykonywania usługi odbioru i wywozu odpadów komunalnych w Gminie (uszkodzenia chodników, punktów składowania odpadów, ogrodzeń, wjazdów itp.).

System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest dążyć do osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. Poz. 2167).

Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany dążyć do ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. Poz. 676).

20. Rozliczenie płatności za realizację przedmiotu umowy i postanowienia uzupełniające

- 1) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

- 2) Podstawę do rozliczenia i wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ będzie wykonanie usługi za dany miesiąc i jej odbiorze przez Zamawiającego.
- 3) Okresem rozliczeniowym wykonania usługi jest miesiąc kalendarzowy.
- 4) Rozliczenie jest w cyklu miesięcznym.
- 5) Termin płatności – 30 dni od otrzymania faktury.
- 6) Odbiór i transport odpadów odbywa się transportem zorganizowanym przez wykonawcę i na jego koszt
- 7) Prognozowana ilość odpadów zmieszanych na okres realizacji umowy – 950 Mg
- 8) Prognozowana ilość odpadów segregowanych na okres realizacji umowy – 460 Mg

Prognozowanie ilości odpadów nie są ilościami gwarantowanymi przez zamawiającego do odbioru przez wykonawcę (mogą ulec zmniejszeniu, wyjątkowo zwiększeniu na zasadach i w trybie określonych w umowie)

- 9) Na podstawie art. 29 ust. 3a Pzp zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (pełny etat) przez wykonawcę lub podwykonawcę;
  - jedna osoba zdolna uprawniona do nadzoru i koordynacji realizacji zamówienia oraz do kontaktu z zamawiającym
  - co najmniej dwie osoby zdolne do wykonania zamówienia, pełniące funkcję kierowcy, posiadające uprawnienia do kierowania pojazdem samochodowym o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 t i posiadających uprawnienia kat. C
  - co najmniej dwie osoby fizyczne zatrudnione na umowę o pracę.

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz kary umowne z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały we wzorze umowy.

Zamawiający uznaje, że wykonawca przeanalizuje zakres zadań do wykonania wynikający z niniejszej specyfikacji, z wizji terenowej i własnego doświadczenia i ewentualne ustalone przez niego jak i przez Zamawiającego prace dodatkowe, uwzględni w proponowanej przez siebie cenie ryczałtowej.

#### **IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w częściach.

#### **V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **VI. OPIS SPOSOBU PRZESTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający ustala termin realizacji Zamówienia: **od dnia 01 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku.**

#### **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 1b ustawy PZP w zakresie w zakresie niepodlegania wykluczeniu i spełniania warunków udziału w postępowaniu tj.:
  - 1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - 1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - 1.3 zdolności technicznej lub zawodowej,

1.4 nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.

## 2. Opis spełniania warunków

2.1 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca winien wykazać spełnienia warunku w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: zamawiający wymaga potwierdzenia przez wykonawcę - **określenie warunków:**

### **Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże że:**

- posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Horyniec-Zdrój w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Horyniec-Zdrój zgodnie z ustawą z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289),
- posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach z zakresu objętym przedmiotem zamówienia,
- posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez głównego inspektora ochrony środowiska wymagany ustawą o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym lub legitymuje się umową zawartą z podmiotem na odbiór tych odpadów a posiadającym aktualny wpis do tego rejestru,
- posiada zezwolenie na przetwarzanie odpadów w przypadku gdy wykonawca zamierza prowadzić przetwarzanie odpadów we własnym zakresie.

2.2 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **określenie warunków:** **Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 300.000,00 PLN (trzysta tysięcy zł 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia i załączy opłaconą polisę od OC.**

2.3 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej - **określenie warunków:**

**Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, że wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów o wartości nie niższej niż 500.000,00 PLN brutto na rzecz podmiotu, którego usługi te zostały wykonane z załączeniem dowodów/referencji, że usługi zostały należycie wykonane, w szczególności informacji czy usługi zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tego dokumentu- inne dokumenty.**

**Ocenę Zamawiający przeprowadzi na podstawie wykazu robót załączonych do oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ i załączeniem dowodów/referencji lub innych dokumentów.**

**W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

2.4 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących, że dysponuje niezbędnymi narzędziami do wykonania zamówienia -

**Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca złoży wykaz stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ zawierający wymagane maszyny i urządzenia oraz posiadanie bazy przez**

wykonawcę wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – spełnienie warunku: złożenie wykazu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.

**Zamawiający żąda, aby wykonawca:**

- dysponował specjalistycznym sprzętem w tym co najmniej 5 pojazdów, z których 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, oraz co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, a także co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- pojazdy były trwale i czytelnie oznaczone z nazwą firmy, danymi adresowymi, telefonem,
- konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- pojazdy były wyposażone w system:
  - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającym trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz
  - czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiających weryfikację tych danych,
- pojazdy, którymi dysponuje Wykonawca muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu ( VIDE Ustawa z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym).

Pojazdy winny spełniać również wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ( Dz.U. z 2013 poz. 122) w tym w zakresie wyposażenia w elektroniczny system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego GPS oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.
- zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenie bazy magazynowo-transportowej, której wyposażenie oraz sposób funkcjonowania będzie zgodny z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Baza powinna być usytuowana na terenie Gminy Horyniec-Zdrój lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej Gminy. Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. Miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. Miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych zlokalizowane na terenie bazy, muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych. Teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne. Baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów. Na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy). Na terenie

bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

**UWAGA:**

**Gdy wykonawca wykazuje usługi/dostawy wykonane poza terytorium RP i rozliczone w innej walucie niż PLN zobowiązany jest podać rodzaj waluty, dzień zakończenia robót.**

**Zamawiający przeliczy wartość na PLN wg średniego kursu tej waluty podanego przez NBP obowiązującego na dzień zakończenia robót.**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust1 pkt.12-22 PZP i ust. 5 pkt. 1 i 8 wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.

**3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału postępowania – na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23.**

**Warunek uważa się za spełniony:**

**3.1. złożenie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu - załącznik nr 3 do SIWZ do oferty**  
**Wykluczenie:**

**Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 z postępowania wyklucza się wykonawcę:**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**W celu stwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP – warunek uważa się za spełniony:**

**poprzez załączenie przez wykonawcę do oferty:**

- 3.2 zaświadczenia właściwego naczelnika, potwierdzającego że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

- 3.3 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,
- 3.4 odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDiG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- oraz

**jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentów opisanych w ust. 3 (3.2 -3.4)– składa - warunek uważa się za spełniony:**

- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem, w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami, grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (informacja z właściwego rejestru)
- Dokumenty dot. informacji z właściwego rejestru w tym dot. braku upadłości, likwidacji podmiotu powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (pkt. 3.4).

Dokumenty dot. niezalegania w podatkach, opłatach, składkach na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem – oświadczeniem wykonawcy, z wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokument ma dotyczyć złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument/oświadczenie dotyczący, że nie otwarto jego likwidacji, upadłości - powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument/oświadczenie że nie zalega z opłaceniem opłat, podatków, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

**Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznej lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów**

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**Warunek uważa się za spełniony poprzez załączenie zobowiązania - załącznik nr 10 do SIWZ.**

**Zamawiający ocenia czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.**

Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy:**

- 4.1 pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów;
- 4.2 oświadczenia w celu zbadania czy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp,
- 5 Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8:
- 5.1 odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDIG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

oraz

- 5.2 zaświadczenia właściwego naczelnika, potwierdzającego że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
  - 5.3 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,
- w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 PZP wystawionego nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



6. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawiania dokumentów/oświadczeń wymienionych wyżej 4.2 i 5.1- 5.3 dotyczący podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
7. Wspólne ubiegania się o udzielenie zamówienia – warunek uważa się za spełniony: ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich postępowaniu o udzielenie postępowania albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
Przepisy dot. wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców.  
Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.  
**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP**  
**Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu** zostanie dokonana w formule spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów, oświadczeń złożonych w ofercie oraz na żądanie zamawiającego wymaganych przez zamawiającego i opisanych w SIWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków **nie później niż na dzień składania ofert.**

#### **IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania oferty oświadczenia w zakresie wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu.
  - 1.1 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zał. nr 3 do SIWZ.
  - 1.2 Wykonawca, który bierze udział w postępowaniu, lecz powołuje się na zasoby podmiotów, w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu dołącza informacje o poleganiu na zasobach innych podmiotów wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ ,
  - 1.3 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ  
Oświadczenia wymienione wyżej każdy Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert.
  - 1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia opisane w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.  
**Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 2 Wykonawca w terminie trzech dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej przez zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP - informacji z otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP a w przypadku powiązań z innym wykonawcą dokumenty lub informacje,

że powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu wg wzoru stanowiącego zał. do SIWZ nr 6.

Oświadczenie(a) wym. wyż. winny być złożone w oryginale.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z wykonawców podpisuje i składa odrębne oświadczenie(a).

Wzory oświadczeń informacji są sporządzane wg wzorów stanowiących załącznik do SIWZ.

**Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń, dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP:**

- 3 Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy a opisanych w SIWZ (braku podstaw do wykluczenia):

Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.

W celu braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 wykonawca składa:

- 3.1 Zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 3.2 Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,
- 3.3 Odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDiG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentów opisanych w 3.1-3.3 - warunek uważa się za spełniony jeżeli:**

- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego odpowiednio, że:

nie zalega z opłacaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem, w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami, grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (informacja z właściwego rejestru )

Dokumenty dot. informacji z właściwego rejestru w tym dot. braku upadłości, likwidacji podmiotu powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty dot. niezalegania w podatkach, opłatach, składkach na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne powinny być wystawione nie wcześniej 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem – oświadczeniem wykonawcy, z wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokument ma dotyczyć złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument/oświadczenie dotyczący, że nie otwarto jego likwidacji, upadłości - powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument/oświadczenie że nie zalega z opłaceniem opłat, podatków, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

**4 Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 a opisany w SIWZ.**

4.1 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

**Wykonawca spełnia warunek jeżeli składa:**

- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójt Gminy Horyniec-Zdrój w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Horyniec-Zdrój zgodnie z ustawą z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 1289),
- aktualne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach z zakresu objętym przedmiotem zamówienia,
- wpis do rejestru podmiotów zbierających sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez głównego inspektora ochrony środowiska wymagany ustawą o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym lub legitymuje się umową zawartą z podmiotem na odbiór tych odpadów a posiadającym aktualny wpis do tego rejestru,
- zezwolenie na przetwarzanie odpadów w przypadku gdy wykonawca zamierza prowadzić przetwarzanie odpadów we własnym zakresie.

4.2 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 300.000,00 PLN (trzysta tysięcy zł 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia i załączy opłaconą polisę od OC.**

4.3 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

**Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, że wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów o wartości nie niższej niż 500.000,00 PLN brutto na rzecz podmiotu, którego usługi te zostały wykonane z załączeniem dowodów/referencji, że usługi zostały należycie wykonane, w szczególności**

**informacji czy roboty zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tego dokumentu- inne dokumenty.**

**Ocenę Zamawiający przeprowadzi na podstawie wykazu robót załączonych do oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ i załączeniem dowodów/referencji lub innych dokumentów.**

**W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

4.4 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących, że dysponuje niezbędnymi narzędziami do wykonania zamówienia -

**Warunek uważa się za spełniony** jeżeli wykonawca złoży wykaz stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ zawierający wymagane maszyny i urządzenia oraz posiadanie bazy przez wykonawcę wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – spełnienie warunku: złożenie wykazu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.

**Zamawiający żąda aby wykonawca:**

4.5 Wykonawca dysponował specjalistycznym sprzętem w tym co najmniej 5 pojazdów, z których 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, oraz co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, a także co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

4.6 pojazdy były trwale i czytelnie oznaczone z nazwą firmy, danymi adresowymi, telefonem,

4.7 konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,

4.8 pojazdy były wyposażone w system:

**4.8.1** monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającym trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz

**4.8.2** czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiających weryfikację tych danych,

4.9 pojazdy, którymi dysponuje Wykonawca muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu ( VIDE Ustawa z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym ).

Pojazdy winny spełniać również wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ( Dz.U. z 2013 poz. 122) w tym w zakresie wyposażenia w elektroniczny system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego GPS oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.

4.10 zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenie bazy magazynowo-transportowej, której wyposażenie oraz sposób funkcjonowania będzie zgodny z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Baza powinna być usytuowana na terenie Gminy Horyniec-Zdrój lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej Gminy. Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. Miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. Miejsca do

magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych zlokalizowane na terenie bazy, muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych. Teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne. Baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów. Na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy). Na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

**UWAGA:**

**Gdy wykonawca wykazuje usługi/dostawy wykonane poza terytorium RP i rozliczone w innej walucie niż PLN zobowiązany jest podać rodzaj waluty, dzień zakończenia robót.**

**Zamawiający przeliczy wartość na PLN wg średniego kursu tej waluty podanego przez NBP obowiązującego na dzień zakończenia robót.**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust1 pkt.12-22 PZP i ust. 5 pkt. 1 i 8 wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.

**Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznej lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów**

**5 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając:**

**5.1 zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

**Warunek uważa się za spełniony poprzez załączenie zobowiązania - załącznik nr 10 do SIWZ.**

**Zamawiający ocenia czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.**

Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli

podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy:**

- 5.2 pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:
- 5.3 oświadczenia w celu zbadania czy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp a w odniesieniu do art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy pzp w zakresie stwierdzenia braku podstaw wykluczenia dokumentów:
- 5.4 odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDIG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert  
oraz
- 5.5 zaświadczenia właściwego naczelnika, potwierdzającego że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 5.6 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,

w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 PZP wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**6 Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawiania dokumentów wymienionych wyżej 5.4-5.6 dotyczący podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.**

**7 Wspólne ubiegania się o udzielenie zamówienia**

- 7.1 ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców.

**Załącza się:**

- 7.3. pełnomocnictwo,
- 7.4. umowę regulującą współpracę wykonawców.

**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.**

**7.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie łącznie oceniane będą kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej.**

**Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu** zostanie dokonana w formule spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów, oświadczeń złożonych w ofercie oraz na żądanie zamawiającego wymaganych przez zamawiającego i opisanych w SIWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków **nie później niż na dzień składania ofert.**

8. Inne dokumenty dołączane do oferty na żądanie zamawiającego:

- formularz cenowy,
- pełnomocnictwo,
- umowa

9. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasobach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginałach.

10. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginałach lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

#### **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. **Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem wyznaczonego operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu, drogą elektroniczną e-mail adres: ug@horyniec-zdroj.pl.pl.**

2. **W przypadku gdy zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną e-mail każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania, informacje o wniesieniu odwołania, były kierowane wyłącznie na ten adres i były opatrzone dopiskiem: „**Postępowanie przetargowe nr ZP.271.6.17**”. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

W przypadkach wymagających wyjaśnień Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z „**Postępowanie przetargowe nr ZP.271.6.17 Zapytanie do Specyfikacji**” Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż:

na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia udostępni na stronie internetowej, chyba że specyfikacja

nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. W takim przypadku zamawiający przekazuje ją w sposób określony w ogłoszeniu.

Jeżeli w postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Upoważnionym pracownikiem do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Piotr Wojtyszyn – od poniedziałku do piątku od godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, tel. 16 63 13 455.

## **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 10.000,00 PLN. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- Wadium wniesione w gotówce należy wnieść **na rachunek bankowy zamawiającego. Przez wniesienie na rachunek bankowy zamawiającego rozumie się uznanie kwoty wadium przez rachunek zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
- Wadium może być wniesione w formach określonych przez art. 45 ust. 6 ustawy PZP.
- Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

**Bank Spółdzielczy w Lubaczowie Filia w Horyńcu-Zdroju Nr 59 9101 1039 2002 2500 1195 0002 z dopiskiem: ”Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Horyniec-Zdrój na lata 2018-2019”**

Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium zgodnie z art. 46 ustawy PZP.

- Złożenie wadium w innej formie niż pieniężnej wymaga złożenia oryginału dokumentu wadium przed upływem terminu składania ofert (Urząd Gminy Horyniec-Zdrój, Al. Przyjaźni 5, 37-620 Horyniec-Zdrój, sekretariat) lub załączenie oryginału do oferty.

Z treści gwarancji/poręczenia (wadium) powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego zgłoszone w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Wykonawca jest związany z **ofertą przez 30 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

## **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

Ofertę pod rygorem nieważności sporządza się w formie pisemnej w j. polskim i składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo Pocztowe, osobiście lub przez posłańca.



1. Oferta Wykonawcy winna być wypełniona i sporządzona wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

Do oferty należy dołączyć formularz cenowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ i deklaracje wykonawcy – załącznik nr 11 do SIWZ.

Formularz cenowy stanowi integralną część oferty.

2. Oświadczenia opisane niżej pkt.1,2,3.

**Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania oferty oświadczenia w zakresie wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu.**

- 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zał. nr 3 do SIWZ.
- 2) Informacje o poleganiu na zasobach innych podmiotów zał. nr 5 do SIWZ wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ  
Oświadczenia wymienione wyżej każdy Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia opisane w pkt. 1, 2, 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca w terminie trzech dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej przez zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP - informacji z otwarcia ofert przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP a w przypadku powiązań z innym wykonawcą dokumenty lub informacje, że powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu wg wzoru stanowiącego zał. do SIWZ nr 6.  
Oświadczenie(a) wym. wyż. winny być złożone w oryginale.  
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z wykonawców podpisuje i składa odrębne oświadczenie(a).  
Wzory oświadczeń informacji są sporządzane wg wzorów stanowiących załącznik do SIWZ.
5. **Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, zostanie wezwany do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń, dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:**
6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy a opisanych w SIWZ (braku podstaw do wykluczenia):  
Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.  
W celu braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 wykonawca składa:
  - 6.1 Zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych

należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

6.2 Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,

6.3 Odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDiG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentów opisanych w 3.1-3.3 - warunek uważa się za spełniony:**

- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego odpowiednio, że:

nie zalega z opłacaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem, w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami, grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (informacja z właściwego rejestru )

Dokumenty dot. informacji z właściwego rejestru w tym dot. braku upadłości, likwidacji podmiotu powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Dokumenty dot. niezalegania w podatkach, opłatach, składkach na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne powinny być wystawione nie wcześniej 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem – oświadczeniem wykonawcy, z wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokument ma dotyczyć złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument/oświadczenie dotyczący, że nie otwarto jego likwidacji, upadłości - powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument/oświadczenie że nie zalega z opłaceniem opłat, podatków, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

7. **Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 a opisany w SIWZ.**

7.1 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

**Wykonawca spełnia warunek jeżeli składa:**

- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Horyniec-Zdrój w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Horyniec-Zdrój zgodnie z ustawą z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 1289),
- aktualne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach z zakresu objętym przedmiotem zamówienia,
- wpis do rejestru podmiotów zbierających sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez głównego inspektora ochrony środowiska wymagany ustawą o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym lub legitymuje się umową zawartą z podmiotem na odbiór tych odpadów a posiadającym aktualny wpis do tego rejestru,
- zezwolenie na przetwarzanie odpadów w przypadku gdy wykonawca zamierza prowadzić przetwarzanie odpadów we własnym zakresie.

7.2 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 300.000,00 PLN (trzysta tysięcy zł 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia i załączy opłaconą polisę od OC.**

7.3 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

**Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, że wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów o wartości nie niższej niż 500.000,00 PLN brutto na rzecz podmiotu, którego usługi te zostały wykonane z załączeniem dowodów/referencji, że usługi zostały należycie wykonane, w szczególności informacji czy usługi zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tego dokumentu- inne dokumenty.**

**Ocenę Zamawiający przeprowadzi na podstawie wykazu robót załączonych do oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ i załączeniem dowodów/referencji lub innych dokumentów.**

**W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

7.4 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących, że dysponuje niezbędnymi narzędziami do wykonania zamówienia -

**Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca złoży wykaz stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ zawierający wymagane maszyny i urządzenia oraz posiadanie bazy przez wykonawcę wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – spełnienie warunku: złożenie wykazu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.**

**Zamawiający żąda aby wykonawca:**

- Wykonawca dysponował specjalistycznym sprzętem w tym co najmniej 5 pojazdów, z których 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, oraz co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zbieranych

odpadów komunalnych, a także co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

- pojazdy były trwale i czytelnie oznaczone z nazwą firmy, danymi adresowymi, telefonem,
- konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- pojazdy były wyposażone w system:
  - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającym trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz
  - czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiających weryfikację tych danych,
- pojazdy, którymi dysponuje Wykonawca muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu ( WIDZIE Ustawa z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym ).

Pojazdy winny spełniać również wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ( Dz.U. z 2013 poz. 122) w tym w zakresie wyposażenia w elektroniczny system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego GPS oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.

- zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenie bazy magazynowo-transportowej, której wyposażenie oraz sposób funkcjonowania będzie zgodny z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Baza powinna być usytuowana na terenie Gminy Horyniec-Zdrój lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej Gminy. Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. Miejsca do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. Miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych zlokalizowane na terenie bazy, muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych. Teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne. Baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów. Na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy). Na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

**UWAGA:**

**Gdy wykonawca wykazuje usługi/dostawy wykonane poza terytorium RP i rozliczone w innej walucie niż PLN zobowiązany jest podać rodzaj waluty, dzień zakończenia robót.**

**Zamawiający przeliczy wartość na PLN wg średniego kursu tej waluty podanego przez NBP obowiązującego na dzień zakończenia robót.**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.12-22 PZP i ust. 5 pkt. 1 i 8 wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.

**Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznej lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów**

**8 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając:**

**8.1 zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

**Warunek uważa się za spełniony poprzez załączenie zobowiązania - załącznik nr 10 do SIWZ.**

**Zamawiający ocenia czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.**

Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy:**

**8.2 pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:**

**8.3 oświadczenia w celu zbadania czy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp**

**a w odniesieniu do art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy pzp w zakresie stwierdzenia braku podstaw wykluczenia dokumentów:**

**8.4 odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji CEDIG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**

**oraz**

- 8.5 zaświadczenia właściwego naczelnika, potwierdzającego że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 8.6 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania wykonania decyzji właściwego organu,  
w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 PZP wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9 Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawiania dokumentów wymienionych wyżej 8.4-8.6 dotyczący podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.**
- 10 Wspólne ubiegania się o udzielenie zamówienia**
- 10.1 **ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 10.2 **Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców.**  
**Załącza się:**
- 10.3. pełnomocnictwo,**
- 10.4. umowę regulującą współpracę wykonawców.**  
**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.**
- 10.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie łącznie oceniane będą kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej.**  
**Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w formule spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów, oświadczeń złożonych w ofercie oraz na żądanie zamawiającego wymaganych przez zamawiającego i opisanych w SIWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków nie później niż na dzień składania ofert.**
11. *Inne dokumenty dołączane do oferty na żądanie zamawiającego:*
- formularz cenowy,
  - pełnomocnictwo,
  - umowa
12. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasobach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginałach
13. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginałach lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu Zamówienia. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności i w języku polskim.

15. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej treścią.
16. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
17. Oferta powinna być napisana czytelnie trwałą techniką.
18. Oferta, jej załączniki oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (podpisanie oferty przez pełnomocnika wymaga dołączenia pełnomocnictwa).
19. Strony oferty, jej załączników oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu powinny posiadać kolejną numerację. **Wszelkie zmiany w treści oferty i w/w dokumentów (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być parafowane przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę do ich podpisania.**
20. Pełnomocnictwo, jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę uprawnioną do działania za wykonawcę,
21. Pełnomocnictwo w przypadku oferty wspólnej.
22. Oferta musi zawierać oświadczenie Wykonawcy wskazujące w ofercie części zakresu zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
23. Strony oferty powinny być trwale połączone.
24. Oferta powinna być umieszczona **bezwzględnie w dwóch zamkniętych kopertach**, na kopercie wewnętrznej należy umieścić pieczęć firmy, zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego i z napisem zawierającym tytuł postępowania:

Do oferty należy dołączyć formularz cenowy w formie wycenionej.

Umowa jest umową – z wynagrodzeniem ryczałtowym, która jest ceną jednostkową stałą i niezmienną, w związku z tym Wykonawca winien zawrzeć wszystkie koszty, opłaty, czynniki, które konieczne są do realizacji przedmiotu zamówienia wynikające w szczególności z zapisów SIWZ, zapisów umowy, polskich norm, obowiązujących przepisów prawa, zdarzeń losowych, organizacji zamówienia, dyspozycyjności, podatków i opłat.

Zgodnie z art. 90 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp koszty pracy, których wartość przyjęto do ustalenia ceny nie mogą być niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2208 z późniejszymi zmianami)

25. Ceny jednostkowe i wartość zamówienia należy podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku.
26. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
27. Koszty z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
28. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „**część jawna oferty**” i jako „**część tajna oferty**”. Oferta złożona bez podziału na części jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
29. Wykonawca składając ofertę, wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne upoważnione podmioty danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych zawartych w ofercie i jej załącznikach w celach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **XIV. ADRES I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy przesłać/ złożyć na adres: Urząd Gminy Horyniec-Zdrój, Al. Przyjaźni 5, 37-620 Horyniec-Zdrój, sekretariat, przez operatora pocztowego, posłańca, osobiście opakowaną w dwóch kopertach, przy czym zewnętrzna koperta zawiera adres zamawiającego i nazwę zamawiającego oraz zapis o treści: dot. przetarg nieograniczony na udzielenie zamówienia: **"Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Horyniec-Zdrój na lata 2018-2019"**

**Do dnia 20.11.2017 r. godz. 9.00**

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez rozpatrywania.

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 20.11.2017 r., godz. 9.15** w siedzibie Zamawiającego, Al. Przyjaźni 5, 37-620 Horyniec-Zdrój, sala narad.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zostanie podana nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cena brutto oferty, gwarancja, termin wykonania, warunki płatności zawarte w ofertach.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące(art. 86 ust. 5 PZP):

kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firmy i adresy wykonawców którzy złożyli oferty oraz: ceny, termin wykonania, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
  - 1.1.Cena oferty uwzględnia wszelkie zobowiązania, koszty, opłaty Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia, powinna być podana w zł polskich cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.
  - 1.2.Cena może być tylko jedna. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
  - 1.3.Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w oszacowaniu zakresu prac obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.
  - 1.4.Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
  - 1.5.Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  - 1.6.Cena ofertowa stanowiąca kryterium wyboru oferty obejmuje całkowite wynagrodzenie brutto wykonawcy za okres realizacji umowy od 01.01.2018 r. do 31.12.2019 r. obejmująca



odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów zmieszanych i segregowanych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Horyniec-Zdrój i odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z punktu PSZOK w Horyńcu-Zdroju

Uwaga: ilość odpadów do odbioru, transportu o zagospodarowania określona przez zamawiającego jest szacunkowa (prognozowana) i nie może być podstawą jakichkolwiek rozszczeń wykonawcy w stosunku do zamawiającego.

**1.7. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium:**

**cena waga – 60%**

**wyliczona według wzoru:**

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} * 100 * 60\%$$

**Kryterium poza cenowe: waga – 40 % w podziale na:**

przeprowadzenie akcji promujących segregację odpadów w placówkach oświatowych na terenie gminy Horyniec-Zdrój:

w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2019 r. po uprzednim uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, punktacja:

od 1 do 4 – **10 pkt.**

od 5 do 6 – **20 pkt.**

powyżej 6 – **40 pkt.**

Dokonanie oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryterium w skali 0-100 punktów.

2. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania:
3. Oferty co do formy i treści spełniają wymagania określone w SIWZ.
4. Wykonawca spełnia warunki formalne określone w SIWZ.
5. Dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby upoważnione
6. Oferta została złożona w terminie i została podpisane przez wykonawcę lub umocowanego pełnomocnika, którego pełnomocnictwo dołączono do oferty.
7. Wniesiono wymagane wadium.
8. Termin wykonania zamówienia zgodnie z SIWZ.

Uwaga: Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT obciąża Wykonawcę.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem lub e-mailem.
  - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo Zamówień Publicznych. W krótszym terminie zawarcie umowy jest możliwe tylko wtedy, gdy w postępowaniu przetargowym została złożona tylko jedna oferta.

2. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Nie stawienie się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, traktuje się jako uchylanie od zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez ich ponownej oceny. Nie wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy skutkuje jak wyżej.

**XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PRAWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w PLN.

**XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ OGÓLNE WARUNKI UMOWY.**

1. Wzór umowy jest załącznikiem do SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o wartość podwyższenia/obniżenia podatku od towaru i usług obliczonego przy zastosowaniu zastosowanej stawki oraz na podstawie i w granicach art. 144 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy o zamówienie w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy. Zmiana postanowień niniejszej umowy, może nastąpić w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
  - 2.1 zmiany powszechnie obowiązujących przepisów pracy w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - 2.2 zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy przez zaistnieniu zdarzeń o charakterze siły wyższej,
  - 2.3 niezależne od stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Za siłę wyższą uważa się w szczególności działanie sił przyrody takie jak; huragan, powódź oraz inne zdarzenia takie jak wojna, zamieszki, skażenia radioaktywne.
  - 2.4 Wystąpienie uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu wykonania proponowanych przez zamawiającego lub wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla zamawiającego,
  - 2.5 Zmiany ilości (zmniejszenia lub zwiększenia) odpadów objętych umową które zostały podane przez zamawiającego jako szacunkowe (prognozowane). Cena jednostkowa wywozy 1 Mg odpadów komunalnych zmieszanych i odpadów segregowanych pozostaje niezmienna i jest wielkością stałą.
3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.

**XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (dotyczy: wartości zamówień mniejszych niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy):
  - opis przedmiotu zamówienia
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzucenia oferty odwołującego
  - wyboru najkorzystniejszej oferty
  - określenie warunków udziału w postępowaniu
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z treścią odwołania przed upływem tego terminu do jego wniesienia
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w pkt. 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli została przesłana w innej formie niż elektronicznej,  
W terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli została przesłana w formie elektronicznej.
12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ
13. Odwołanie wobec czynności innych niż określonych w punkcie 11 i 12 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
14. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.

15. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
16. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikom skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej wyznaczonego operatora jest równoznaczne z jej wniesieniem.
18. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
19. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.

Szczegółowe zasady odnośnie odwołań i skarg, zawarte są w dziale VI Pt. „Środki ochrony prawnej” (art. 180 i nast.) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24 aa ust.1 ustawy PZP. Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunku udziału w postępowaniu.**

**Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 4 „, PZP, Zamawiający przewiduje wymagania o których mowa w art. 29 ust.3a PZP**

Na podstawie art. 29 ust. 3a Pzp zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (pełny etat) przez wykonawcę lub podwykonawcę;

- jedna osoba zdolna uprawniona do nadzoru i koordynacji realizacji zamówienia oraz do kontaktu z zamawiającym
- co najmniej dwie osoby zdolne do wykonania zamówienia, pełniące funkcję kierowcy, posiadające uprawnienia do kierowania pojazdem samochodowym o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 t i posiadających uprawnienia kat. C
- co najmniej dwie osoby fizyczne zatrudnione na umowę o pracę.

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz kary umowne z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały we wzorze umowy.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami) a w sprawach jej nieunormowanych przepisy kodeksu cywilnego.

### **ZAŁĄCZNIKI:**

- formularz ofertowy,
- formularz cenowy,
- wzory oświadczeń / wykazy,
- umowa – wzór,
- zobowiązanie podmiotu
- protokół wykonania usług miesięcznych
- deklaracja wykonawcy o przeprowadzeniu akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów w placówkach oświatowych na terenie gminy Horyniec-Zdrój.

**WÓJT GMINY**

Horyniec-Zdrój, dnia 10.11.2017 r.