

**Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładu Opieki Zdrowotnej w Głinojecku**

ogłasza

**KONKURS NA STANOWISKO
ZASTĘPCY DYREKTORA
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZESPOŁU ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ
W GLINOJECKU**

- 1) Nazwa i adres podmiotu leczniczego: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Głinojecku (06-450), ul. Targowa 6.
- 2) Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego: Materiały udostępnia Dyrektor SPZZOZ w Głinojecku (06-450), ul. Targowa 6, I piętro pokój nr 1, od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00.
- 3) Stanowisko objęte konkursem: Zastępca Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Głinojecku (06-450), ul. Targowa 6.
- 4) Wymagane kwalifikacje kandydata:
 - a) Wymagania niezbędne:
 - posiada tytuł zawodowy lekarza, lekarza dentystry i tytuł specjalisty lub specjalizację II stopnie w dziedzinie medycyny,
 - posiada co najmniej 5-letni staż w zawodzie,
 - posiada co najmniej 2-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie,
 - posiada wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków zastępcy dyrektora,
 - b) Wymagania dodatkowe:
 - znajomość powszechnie obowiązujących przepisów prawa pracy,
 - znajomość zagadnień związanych z przepisami o finansach publicznych,
 - wiedza na temat realizowanych zadań i przepisów dotyczących działalności SPZZOZ w Głinojecku,
 - komunikatywność i kreatywność,
 - umiejętność organizowania pracy i rozwiązywania konfliktów interpersonalnych.
- 5). Wymagane dokumenty od kandydatów:
 - a) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
 - b) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowanego stanowiska objętego konkursem;
 - c) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
 - d) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe;

- e) zaświadczenie o niekaralności (wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed datą ukazania się niniejszego ogłoszenia);
- f) zaświadczenie od lekarza medycyny pracy o zdolności do pracy na stanowisku kierowniczym (wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed datą ukazania się niniejszego ogłoszenia);
- g) oświadczenie o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w złożonej ofercie pracy na potrzeby procesu rekrutacji - zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.).

6). Miejsce, sposób oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:

Oferty zawierające dokumenty wymagane od kandydatów należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia 03.04.2018r.:

- a) pocztą na adres: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Głinojecku (06-450), ul. Targowa 6 lub
- b) osobiście, bezpośrednio w pokoju Dyrektora SPZZOZ , I piętro pokój nr 1, od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00

Na kopercie kandydat obowiązany jest zamieścić swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego wraz z adnotacją „Oferta - Konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Głinojecku (06-450), ul. Targowa 6”.

O zachowaniu terminu złożenia oferty decydują:

- 1.w przypadku, o którym mowa w pkt a) – data prezentaty SPZZOZ w Głinojecku, potwierdzającej datę wpływu przesyłki pocztowej zawierającej ofertę do siedziby SPZZOZ;
- 2. w przypadku, o którym mowa w pkt b) - data wpływu oferty do siedziby SPZZOZ,

Dokumenty, które wpłyną z uchybieniem ww. terminu nie będą rozpatrywane.

7) Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur: Głinojeck, siedziba SPZZOZ, do 30 kwietnia 2018r.

8). Organizator zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyny.

9). Informacji w sprawie konkursu udziela Pan Waldemar Józwiak - Dyrektor SPZZOZ,
tel. (23) 674 00 31 lub 501 206 126.