

**UCHWAŁA XX/139/2017
RADY GMINY CHROSTKOWO**

z dnia 30 marca 2017 r.

w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Chrostkowo i dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz o przyznaniu każdemu kryterium określonej liczby punktów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579 i poz. 1948) oraz art. 131 ust. 4 - 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 roku poz. 59) **Rada Gminy Chrostkowo uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Chrostkowo i dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów oraz przyznaje się każdemu kryterium określoną liczbę punktów.

§ 2. Określa się w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały, kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Chrostkowo i dokumenty niezbędne do potwierdzania tych kryteriów oraz przyznaje się każdemu kryterium określoną liczbę punktów.

§ 3. W celu potwierdzenia spełnienia przez kandydata kryteriów rodzice/ prawni opiekunowie składają odpowiednie oświadczenie na piśmie dołączane do wniosku o przyjęcie do przedszkola/ oddziału przedszkolnego, zawierające adnotację, że zawarte w nich dane są zgodne ze stanem faktycznym.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chrostkowo.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr V/23/2015 Rady Gminy Chrostkowo z dnia 30 marca 2015 r.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**
Zbigniew Witkowski
Zbigniew Witkowski

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60) określa terminy postępowania rekrutacyjnego m.in. do przedszkoli na rok szkolny 2017/2018 oraz ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) – Prawo oświatowe wyznaczają aktualne zasady i procedury przyjmowania do publicznych przedszkoli.

Aktualnie dziecko 6-letnie realizuje roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne, a dzieci w wieku od 3-5 lat posiadają ustawowe prawo do miejsca w przedszkolu. Wprowadza się również możliwość odroczenia obowiązku szkolnego w przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego do 9 roku życia. Nabór do przedszkoli publicznych przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny na wolne miejsca. Rodzice dzieci przyjętych do danego przedszkola corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, w terminie 7 dni poprzedzającym termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego. Do publicznego przedszkola przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy.

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w przedszkolu publicznym przeprowadza się postępowanie, które na pierwszym etapie uwzględnia łącznie 7 kryteriów ustawowych o jednakowej wartości. Jeżeli nadal przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego bierze się pod uwagę kryteria lokalne określone przez organ prowadzący. W przedstawionym projekcie uchwały określone zostały kryteria lokalne, dla których ustalono odpowiednią punktację, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych, a także obowiązującej regulacji prawnej.

Jeżeli w dalszym ciągu przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające. Natomiast rekrutacja do przedszkoli na rok szkolny 2017/2018 i lata kolejne przebiegać będzie już w oparciu o znowelizowane przepisy wynikające z ustaw podanych na wstępie niniejszego uzasadnienia. Zatem kompetencje w zakresie kryteriów lokalnych (nie więcej niż 6) oraz przyznania każdemu kryterium określonej liczby punktów, a także określenie dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów posiada rada gminy. Wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola składany jest przez rodzica /prawnego opiekuna.

O przyjęciu dziecka do publicznego przedszkola decyduje dyrektor. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica (prawnego opiekuna) kandydata do szkoły / oddziału przedszkolnego / przedszkola.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Zbigniew Witkowski
Zbigniew Witkowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XX/139/2017

Rady Gminy Chrostkowo

z dnia 30 marca 2017 r.

L.p.	Kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Chrostkowo	Punkty	Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów
1.	dziecko ma obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego	25	-
2.	oboje rodzice/prawni opiekunowie dziecka pracują zawodowo, prowadzą działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym	20	oświadczenie rodziców o zatrudnieniu/prowadzeniu działalności gospodarczej lub o pobieraniu nauki w systemie dziennym
3.	rodzeństwo dziecka kontynuuje wychowanie przedszkolne w tym samym przedszkolu	15	oświadczenie rodziców o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym samym przedszkolu przez rodzeństwo dziecka
4.	Jeden z rodziców/prawnych opiekunów dziecka pracuje zawodowo, prowadzi działalność gospodarczą lub pobiera naukę w systemie dziennym	10	oświadczenie rodziców o zatrudnieniu/prowadzeniu działalności gospodarczej lub o pobieraniu nauki w systemie dziennym

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Zbigniew Witkowski
Zbigniew Witkowski

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XX/139/2017
Rady Gminy Chrostkowo
z dnia 30 marca 2017 r.

L.p.	Kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Chrostkowo	Punkty	Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów
1.	dziecko ma obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego	25	
2.	dziecko mieszka w obwodzie szkoły	20	oświadczenie rodziców/ prawnych opiekunów o miejscu zamieszkania dziecka
3.	rodzeństwo dziecka uczęszcza do zespołu szkół/szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny	15	oświadczenie rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa dziecka do zespołu szkół/ szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny
4.	miejsce pracy rodziców/prawnych opiekunów dziecka, prowadzenia działalności gospodarczej lub pobierania nauki w systemie dziennym znajduje się w pobliżu szkoły	10	oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o miejscu pracy/prowadzenia działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym (adres)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Zbigniew Witkowski

